



**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA
SPRENDIMAS**

**DĖL ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ
ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIO
NUSTATYMO METODIKOS IR ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS
RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR
ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATŲ PATVIRTINIMO**

2017 m. gegužės 26 d. Nr. T-94

Zarasai

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 2 punktu, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu, Rinkliavų įstatymo 11 straipsnio 1 dalies 8 punktu, 12 straipsnio 2 punktu, Atliekų tvarkymo įstatymo 30² straipsnio 4 dalimi, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 711 „Dėl Rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos patvirtinimo“, 2 punktu, Zarasų rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

Patvirtinti:

1. Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodiką (pridedama).
2. Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą ir tvarkymą nuostatus (pridedama).

Savivaldybės meras

Nikolajus Gusevas

PATVIRTINTA

Zarasų rajono savivaldybės tarybos

2017 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. T-94

(Zarasų rajono savivaldybės tarybos

2020 m. sausio 24 d. sprendimo Nr. T-5

redakcija)

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodika (toliau – Metodika) skirta dvinarės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – dvinarė rinkliava) dydžio nustatymo principams apibrėžti.

2. Metodika parengta vadovaujantis 2013m. liepos 24 d. LR vyriausybės nutarimu Nr. 711 „Dėl vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklių patvirtinimo“ nustatytais taisyklėmis (toliau – Taisyklės) ir kitais dvinarės rinkliavos nustatymą reglamentuojančiais teisės aktais.

3. Pagal Metodikos nuostatas nustatius komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo sistemos būtinąsias sąnaudas, apskaičiuojamas dvinarės rinkliavos dydis Zarasų rajono savivaldybėje.

4. Šia Metodika vadovaujasi komunalinių atliekų tvarkymo administratorius, apskaičiuodamas dvinarės rinkliavos dydžius atliekų turėtojams, kuriuos atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas arba nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas, arba nekilnojamojo turto objekto savininko įgaliotas asmuo, arba daugiabučio namo savininkų bendrija, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrija, garažų savininkų bendrija, sodininkų bendrija ar kita bendrija, arba bendrojo naudojimo objektų administratorius, arba asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti.

5. Metodikoje vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme, Vietinės rinkliavos ar kitos įmokos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo taisyklėse ir kituose atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

6. Metodikoje nustatyta tvarka apskaičiuoti dvinarės rinkliavos dydžiai teikiami tvirtinti Zarasų rajono savivaldybės tarybai (toliau – Savivaldybės taryba).

II SKYRIUS BŪTINŲJŲ SĄNAUDŲ NUSTATYMO PRINCIPAI

7. Būtiniosios su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios sąnaudos – tiesiogiai su komunalinių atliekų tvarkymu susijusios pagrįstos sąnaudos, reikalingos komunalinių atliekų tvarkymo paslaugai suteikti, ilgalaikiam komunalinėms atliekoms tvarkyti skirtos infrastruktūros eksploatavimui, jos atnaujinimui užtikrinti ir priimtinioms komunalinių atliekų turėtojams sąlygoms dalyvauti tvarkant komunalines atliekas sudaryti, taip pat aplinkos taršai mažinti (toliau – būtiniosios sąnaudos). Į būtinąsias sąnaudas neįtraukiamos pakuočių, pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų tvarkymo sąnaudos, t.y. tos sąnaudos, kurias teisės aktų nustatyta tvarka apmoka gamintojai ir importuotojai.

8. Būtiniosios sąnaudos, vadovaujantis Taisyklėmis, apskaičiuojamos kaip Taisyklių 6 punkte išvardintų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų būtinųjų sąnaudų suma.

9. Metodikos 6 punkte nurodytų ir Taisyklėse reglamentuotų atskirų veiklų būtiniosios sąnaudos nustatomos pagal formulę:

$$BS_{VEIKL} = PS_{VEIKL} + KS_{VEIKL}$$

Kur:

BS_{VEIKL} – atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtiniosios sąnaudos,

PS_{VEIKL} – atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtiniosios pastoviosios sąnaudos,

KS_{VEIKL} – atskiros komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtiniosios kintamosios sąnaudos.

10. Nustatant dvinarės rinkliavos dydį, vertinamos tik realiai vykdomos ir komunalinių atliekų tvarkymo administratoriaus (toliau – Administratorius) administruojamos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos bei jų sukuriamos būtiniosios sąnaudos.

11. Pastoviąsias komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudas sudaro nuo komunalinių atliekų kiekio nepriklausančios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.

12. Apskaičiavus kiekvienos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtinąsias pastoviąsias sąnaudas ir jas susumavus, nustatomos bendrosios būtiniosios pastoviosios sąnaudos.

13. Kintamąsias komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudas sudaro su komunalinių atliekų kiekiu susijusios komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.

14. Apskaičiavus kiekvienos komunalinių atliekų tvarkymo veiklos būtinąsias kintamąsias sąnaudas ir jas susumavus, nustatomos bendrosios būtiniosios kintamosios sąnaudos.

15. Atskirų veiklų sąnaudų ir pajamų (įvertinus jas nustatomos būtiniosios sąnaudos) paskirstymą į pastoviąją ir kintamąją procentines dalis, nustato Administratorius.

16. Skaičiuojant būtinąsias sąnaudas turi būti vadovaujama šiais dokumentais ir duomenimis:

16.1. Zarasų rajono savivaldybės atliekų tvarkymo planas.

16.2. Praėjusių kalendorinių metų faktinės komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos.

16.3. Galiojančiose atliekų tvarkymo paslaugų ir (ar) darbų atlikimo sutartyse nustatytos kainos.

III SKYRIUS BŪTINŲJŲ SĄNAUDŲ SKAIČIAVIMAS

17. Skaičiuojant būtinąsias sąnaudas, įvertinamas planuojamas susidaryti komunalinių atliekų, pateksiančių į Zarasų rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemą, kiekis pagal atskiras komunalinių atliekų rūšis (mišrios komunalinės atliekos, biologiškai skaidžios atliekos, didžiosios atliekos, antrinės žaliavos, buityje susidarančios elektros ir elektroninės įrangos atliekos ir kitos, išskyrus tas, kurių tvarkymo sąnaudas teisės aktų nustatyta tvarka privalo apmokėti gamintojai ir importuotojai). Vertinamos tik savivaldybės teritorijoje realiai vykdomos Metodikos 6 punkte įvardintos veiklos.

Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo būtiniosios sąnaudos

18. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudų skaičiavimas pagrįstas sutartyje su atliekų vežėju nustatyta šių atliekų surinkimo ir vežimo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamą ištuštinti mišrių komunalinių atliekų konteinerių kiekį padauginus iš šių konteinerių pakėlimo kainos bei įvertinus per metus reikalingą sumokėti pastovią mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo kainos dalį.

19. Mišrių komunalinių atliekų surinkimo ir vežimo sąnaudų pastovioji ir kintamoji dalys nustatomos, atsižvelgiant į su sutartyje su atliekų vežėju nustatytas šių atliekų surinkimo ir vežimo kainos pastovią ir kintamą dalis.

Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo būtiniosios sąnaudos

20. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo būtiniosios sąnaudos paskaičiuojamos pagal formulę:

$$BS_{MKA} = \Sigma S_{MKA} - \Sigma P_{MKA}$$

Kur:

BS_{MKA} – mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo būtiniosios sąnaudos,

S_{MKA} – mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudos,

P_{MKA} – mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo pajamos.

21. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudų skaičiavimas pagrindžiamas faktiniais duomenimis, sąnaudų kitimo prognozėmis ir prielaidomis, dėl būsimų komunalinių atliekų šalinimo Utenos regioniniame komunalinio atliekų sąvartyne apimčių:

22. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Sąvartyno eksploatavimo sąnaudos:		
Darbo užmokesčio sąnaudos	+	
Nuotekų sąnaudos	+	+
Eksploatacinės sąnaudos	+	+
Degalų sąnaudos	+	+
Elektros energijos sąnaudos	+	+
Apsaugos paslaugų sąnaudos	+	
Technikos remonto sąnaudos	+	+
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	+	
Atidėjiniai sąvartyno uždarymui		+
Aplinkos taršos mokestis		+
MBA įrenginių eksploatavimo sąnaudos:		
Darbo užmokesčio sąnaudos	+	
Elektros energijos sąnaudos	+	+
Technikos degalų, remonto ir eksploatacinės sąnaudos	+	+
Biologinio apdorojimo sąnaudos	+	+
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	+	
Atliekų deginimo sąnaudos		+

23. Mišrių komunalinių atliekų apdorojimo ir šalinimo pajamų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Pajamų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Pajamos už atliekų deponavimą ("vartai")	+	
Antrinių žaliavų pardavimas	+	
Dujų pardavimas	+	
Įrengimų nuoma	+	
Kitos pajamos	+	

Atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos

24. Atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos paskaičiuojamos pagal formulę:

$$BS_{DGASA} = \Sigma S_{DGASA} - \Sigma P_{DGASA}$$

Kur:

BS_{DGASA} – atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos,

S_{DGASA} – atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo sąnaudos,

P_{DGASA} – atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo pajamos.

25. Atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo sąnaudų skaičiavimas pagrindžiamas faktiniais duomenimis, sąnaudų kitimo prognozėmis ir prielaidomis, dėl būsimų atliekų priėmimo apimčių.

26. Atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	+	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	+	
APLSA surinktų atliekų tvarkymo sąnaudos	+	+
Atliekų suvežimo į sąvartyną transporto sąnaudos	+	+
APLSA kitos eksploatacinės sąnaudos	+	+

27. Atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelių eksploatavimo pajamų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Pajamų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Pajamos už antrinių žaliavų saugojimą	+	

Biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo būtiniosios sąnaudos

28. Biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo apvažiavimo būdu sąnaudų skaičiavimas pagrįstas sutartyje su atliekų vežėju nustatyta šių atliekų surinkimo ir vežimo kaina. Šios sąnaudos apskaičiuojamos planuojamus surinkti biologiškai skaidžių atliekų kiekius padauginus iš šių atliekų surinkimo kainos.

29. Visos biologiškai skaidžių atliekų rūšiuojamojo surinkimo apvažiavimo būdu sąnaudos priskiriamos kintamosioms sąnaudoms.

Kompostavimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos

30. Kompostavimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos paskaičiuojamos pagal formulę:

$$BS_{KA} = \Sigma S_{KA} - \Sigma P_{KA}$$

Kur:

BS_{KA} – kompostavimo aikštelių eksploatavimo būtiniosios sąnaudos,

S_{KA} – kompostavimo aikštelių eksploatavimo sąnaudos,

P_{KA} – kompostavimo aikštelių eksploatavimo pajamos.

31. Kompostavimo aikštelių eksploatavimo sąnaudų skaičiavimas pagrindžiamas faktiniais duomenimis, sąnaudų kitimo prognozėmis ir prielaidomis, dėl būsimų biologiškai skaidžių atliekų priėmimo apimčių.

32. Kompostavimo aikštelių eksploatavimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	+	

Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	+	
BSAKA eksploataavimo sąnaudos	+	+

33. Kompostavimo aikštelių eksploataavimo pajamų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Pajamų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Pajamos už komposto pardavimą	+	

Netinkamų eksploatuoti uždarytų sąvartynų priežiūros būtiniosios sąnaudos

34. Netinkamų eksploatuoti uždarytų sąvartynų priežiūros sąnaudų skaičiavimas pagrindžiamas faktiniais duomenimis ir sąnaudų kitimo prognozėmis.

35. Netinkamų eksploatuoti uždarytų sąvartynų priežiūros sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Uždarytų sąvartynų monitoringo sąnaudos	+	

Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo būtiniosios sąnaudos

36. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administravimo sąnaudos susideda iš bendrųjų administracinių sąnaudų ir rinkliavos administravimo sąnaudų. Šių sąnaudų skaičiavimas pagrindžiamas faktiniais duomenimis ir sąnaudų kitimo, dėl dvinarės rinkliavos įvedimo, prognozėmis.

37. Bendrųjų administracinių sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	+	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	+	
Draudimas	+	
Veiklos sąnaudos	+	
Automobilių nuomos ir eksploataavimo sąnaudos	+	
Veiklos mokesčiai	+	
Konsultacinės paslaugos	+	
Finansinės sąnaudos	+	
Kitos sąnaudos	+	

38. Rinkliavos administravimo sąnaudų paskirstymas į pastoviąją ir kintamąją dalis:

Sąnaudų kategorija	Pastovi dalis	Kintama dalis
Darbo užmokesčio sąnaudos	+	
Ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos	+	
Pranešimų pateikimo, įmokų surinkimo sąnaudos	+	
Programos aptarnavimo sąnaudos	+	
Kompiuterių aptarnavimas ir kitos bendrosios sąnaudos	+	
Konsultacinės paslaugos	+	

Bendros pastoviosios ir kintamosios būtiniosios sąnaudos

39. Bendros pastoviosios būtinosios sąnaudos apskaičiuojamos susumavus visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų būtinąsias pastoviąsias sąnaudas:

$$BPS = PS_{V1} + PS_{V2} + \dots + PS_{V7}$$

Kur:

BPS – bendros pastoviosios sąnaudos,
 PS_{V1} – 1-os veiklos pastoviosios sąnaudos,
 PS_{V2} – 2-os veiklos pastoviosios sąnaudos,
 PS_{V5} – 7-os veiklos pastoviosios sąnaudos.

40. Bendros kintamosios būtinosios sąnaudos paskaičiuojamos susumavus visų komunalinių atliekų tvarkymo veiklų būtinąsias kintamąsias sąnaudas:

$$BKS = KS_{V1} + KS_{V2} + \dots + KS_{V7}$$

Kur:

BKS – bendros kintamosios sąnaudos,
 KS_{V1} – 1-os veiklos kintamosios sąnaudos,
 KS_{V2} – 2-os veiklos kintamosios sąnaudos,
 KS_{V5} – 7-os veiklos kintamosios sąnaudos.

IV SKYRIUS

DVINARĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMO PRINCIPAI

41. Dvinarės rinkliavos dydis turi būti apskaičiuotas toks, kad iš nekilnojamojo turto objektų savininkų arba jų įgaliotų asmenų surinktomis lėšomis būtų padengtos visos būtinosios sąnaudos.

42. Nekilnojamojo turto objektai suskirstomi į kategorijas Savivaldybės tarybos sprendimu, pasirinktinai pagal nekilnojamojo turto objekto rūšis ir (ar) jų paskirtį, vadovaujantis nekilnojamojo turto objektų rūšių sąrašu, kurį pagal Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo 30 straipsnio 2 dalį, nustato Lietuvos Respublikos aplinkos ministerija. Nekilnojamojo turto objektai paskirstyti į kategorijas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2013 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. D1–150 „Dėl nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašo patvirtinimo“ patvirtintu Nekilnojamojo turto objektų, kurių savininkas arba įgalioti asmenys privalo mokėti nustatytą rinkliavą arba sudaryti komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos teikimo sutartį, rūšių sąrašu (toliau – Sąrašas).

43. Nekilnojamojo turto objektas, nenurodytas Metodikos 42 punkte įvardintame Sąrašė gali būti priskiriamas atskirai nekilnojamojo turto objektų kategorijai.

44. Nekilnojamojo turto objektai suskirstomi į kategorijas pagal galimybę naudotis bendro naudojimo arba individualiais konteneriais ir kiekvienai jų pasirenkami dvinarės rinkliavos nustatymo parametrai.

45. Nekilnojamojo turto objektų kategorijos ir pasirinkti dvinarės rinkliavos dedamųjų parametrai (nurodyti Metodikos 1 priede) yra tvirtinami Savivaldybės tarybos sprendimu Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatuose (toliau – Nuostatai).

46. Netinkami naudoti ar gyventi arba fiziškai sunaikinti pastatai ir patalpos (toliau – netinkami naudoti nekilnojamojo turto objektai), Nuostatuose nustatyta tvarka, gali būti perkeltami į

ne naudojamų nekilnojamojo turto objektų kategoriją bei jie atleidžiami nuo pastoviosios rinkliavos dalies mokėjimo.

V SKYRIUS DVINARĖS RINKLIAVOS DYDŽIO NUSTATYMO TVARKA

47. Dvinarė rinkliava susideda iš pastoviosios ir kintamosios dedamųjų:

47.1. Pastoviąją dvinarės rinkliavos dedamąją moka visi savivaldybės nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys. Pastovios dvinarės rinkliavos dedamosios nemoka negyvenamų statinių, registruotų nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurių statinyje yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis.

47.2. Kintamąją dvinarės rinkliavos dedamąją moka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys, kuriems teikiama komunalinių atliekų paėmimo ir tvarkymo paslauga.

48. Pastoviosios sąnaudos skirtingoms NT objektų kategorijoms padalinamos vadovaujantis šiais principais ir etapais:

48.1. Pastoviosios sąnaudos padalinamos į 2 dalis: gyventojų naudojamiems nekilnojamo turto objektams (Metodikos 1 priedas, 1, 8.2, 18 eilutės) ir juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams (Metodikos 1 priedas, 2–7, 8.1, 9–17, 19 eilutės). Pastoviosios sąnaudos padalinamos atsižvelgiant į bendrą šių nekilnojamojo turto objektų plotą ir gyventojų bei darbuotojų skaičių tenkanti nekilnojamo turto objektų plotui:

$$PS_{GNT0} = (BP_{GNT0} / BP_{VNT0}) \times PS \times GPK \quad (1)$$

Kur:

PS_{GNT0} – gyventojų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos (EUR),

BP_{GNT0} – gyventojų naudojamų nekilnojamo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

BP_{VNT0} – visų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

PS – visos pastoviosios sąnaudos (EUR),

GPK – gyventojų ir jų naudojamų nekilnojamo turto objektų ploto santykio koeficientas.

$$PS_{JANT0} = (BP_{JANT0} / BP_{VNT0}) \times PS \times DPK \quad (2)$$

Kur:

PS_{JANT0} – juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos (EUR),

BP_{JANT0} – juridinių asmenų naudojamų nekilnojamo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

BP_{VNT0} – visų nekilnojamojo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

PS – visos pastoviosios sąnaudos (EUR),

DPK – juridinių asmenų darbuotojų ir jų naudojamų nekilnojamo turto objektų ploto santykio koeficientas.

48.2. Gyventojų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos paskirstomos kiekvienai šių objektų kategorijai (Metodikos 1 priedas, 1, 8.2, 18 eilutės), atsižvelgiant į naudojimosi gyvenamosios paskirties, garažų paskirties ir sodų paskirties objektais

koeficientus, kurie nustatyti pagal vidutinį gyventojų naudojimosi šiais nekilnojamojo turto objektais laiką:

$$PS_{NTOK} = (BP_{NTOK} / BP_{GNTO}) \times PS_{GNTO} \times GNK_{NTOK} \quad (3)$$

Kur:

PS_{NTOK} – konkrečiai gyventojų naudojamai nekilnojamo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos (EUR),

BP_{NTOK} – konkrečios nekilnojamo turto objektų kategorijos objektų bendras plotas (m^2),

BP_{GNTO} – gyventojų naudojamų nekilnojamo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

PS_{GNTO} – gyventojų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (1) formulę (EUR),

GNK_{NTOK} – konkrečiai gyventojams priskiriamai nekilnojamo turto objektų kategorijai nustatytas naudojimosi turtu koeficientas.

48.3. Juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos paskirstomos kiekvienai šių objektų kategorijai (Metodikos 1 priedas, 2–7, 8.1, 9–17, 19 eilutės), atsižvelgiant į vidutinį darbuotojų skaičių, tenkantį nekilnojamojo turto objektų plotui:

$$PS_{NTOK} = (BP_{NTOK} / BP_{JANTO}) \times PS_{JANTO} \times DPK_{NTOK} \quad (4)$$

Kur:

PS_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos (EUR),

BP_{NTOK} – konkrečios nekilnojamo turto objektų kategorijos objektų bendras plotas (m^2),

BP_{JANTO} – juridinių asmenų naudojamų nekilnojamo turto objektų (išskyrus netinkamus naudoti objektus) bendras plotas (m^2),

PS_{JANTO} – juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (2) formulę (EUR),

DPK_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai nustatytas darbuotojų ir ploto santykio koeficientas.

49. Kiekvienos nekilnojamo turto objektų kategorijos darbuotojų ir ploto santykis paskaičiuotas apibendrinus Lietuvos statistikos departamento duomenis apie darbuotojų skaičių, dirbantį tam tikrose ūkio šakose, ir nekilnojamo turto objektų plotus registruotus ūkinėms veikloms. Koeficientai nustatyti kiekvienos nekilnojamo turto objektų kategorijai juridinių asmenų darbuotojų ir ploto santykį palyginus su vidutiniu darbuotojų ir ploto santykiu (Lietuvos mastu ir atsižvelgiant į savivaldybės ypatumus).

50. Pastoviąsias sąnaudas priskyrus kiekvienai nekilnojamojo turto objektų kategorijai paskaičiuojamas dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametras, kuris naudojamas paskaičiuojant kiekvienam nekilnojamojo turto objektui tenkančias pastoviąsias sąnaudas:

50.1. Dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametro dydis gyvenamosios paskirties objektams paskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDP1} = PS_{GPO} / TOS_{GPO} \quad (5)$$

Kur:

DVR_{PDP1} – dvinarės rinkliavos pastoviosios dalies parametro dydis gyvenamosios paskirties objektams (EUR/turt. objekt.),

PS_{GPO} – gyvenamosios paskirties objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (3) formulę (EUR),

TOS_{GPO} – gyvenamosios paskirties objektų skaičius (objekt.).

50.2. Dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametro dydis sodų paskirties arba gyventojų naudojamiems garažų paskirties objektams paskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDP3} = PS_{NTOK} / TOS_{NTOK} \quad (6)$$

Kur:

DVR_{PDP3} – dvinarės rinkliavos pastoviosios dalies parametro dydis sodų arba gyventojų naudojamiems garažų paskirties objektams (EUR/turt. objekt.)

PS_{NTOK} – sodų arba gyventojų naudojamiems garažų paskirties objektams tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (3) formulę (EUR),

TOS_{NTOK} – sodų arba gyventojų naudojamiems garažų paskirties objektų nekilojamojo turto objektų skaičius (objekt.).

50.3. Dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametro dydis juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams, kuriems taikomas parametras „nekilnojamojo turto objekto plotas“, paskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDP4} = PS_{NTOK} / AP_{NTOK} \quad (7)$$

Kur:

DVR_{PDP4} – dvinarės rinkliavos pastoviosios dalies parametro dydis konkrečiai juridinių asmenų naudojamų nekilnojamo turto objektų kategorijai (EUR/m²),

PS_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (4) formulę (EUR),

AP_{NTOK} – konkrečios nekilnojamo turto objektų kategorijos apmokestinamas plotas (m²).

50.4. Dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametro dydis juridinių asmenų naudojamiems nekilnojamo turto objektams, kuriems taikomas parametras „nekilnojamojo turto objektų skaičius“, paskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{PDP5} = PS_{NTOK} / TOS_{NTOK} \quad (8)$$

Kur:

DVR_{PDP5} – dvinarės rinkliavos pastoviosios dalies parametro dydis konkrečiai juridinių asmenų naudojamų nekilnojamo turto objektų kategorijai (EUR/turt. objekt.),

PS_{NTOK} – konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai tenkančios pastoviosios sąnaudos, apskaičiuotos pagal (4) formulę (EUR),

TOS_{NTOK} – konkrečios nekilnojamo turto objektų kategorijos objektų skaičius (objekt.).

51. Naudojant parametą „nekilnojamojo turto objektų skaičius“ (Metodikos 1 priedas) konkrečiam nekilnojamo turto objektui dvinarės rinkliavos pastovioji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{PD} = DVR_{PDP} \times TOS_{NTO} \quad (9)$$

Kur:

DVR_{PD} – dvinarės rinkliavos pastovioji dedamoji konkrečiam nekilnojamo turto objektui (EUR),

DVR_{PDP} – dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametro dydis konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamo turto objektas (EUR/turt. objekt.),

TOS_{NTO} – nekilojamojo turto objektų skaičius (objekt.).

52. Naudojant parametą „nekilnojamojo turto objekto plotas“ (Metodikos 1 priedas) konkrečiam nekilnojamojo turto objektui dvinarės rinkliavos pastovioji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{PD} = DVR_{PDP} \times AP_{NTO} \quad (10)$$

Kur:

DVR_{PD} – dvinarės rinkliavos pastovioji dedamoji konkrečiam nekilnojamojo turto objektui (EUR),

DVR_{PDP} – dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios parametro dydis konkrečiai nekilnojamojo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamojo turto objektas (EUR/m²),

AP_{NTO} – nekilnojamojo turto objekto apmokestinamas bendrasis plotas (m²).

53. Nekilnojamojo turto objektams, kurie naudojami individualiais konteneriais, dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal naudojamų komunalinių atliekų kontenerių skaičių, tūrį ir ištuštinimo dažnį (Metodikos 1 priedas).

54. Dvinarės rinkliavos kintamąją dedamąją nustatant pagal naudojamų komunalinių atliekų kontenerių skaičių, tūrį ir ištuštinimo dažnį kiekvienam nekilnojamojo turto objektui tenkančios kintamosios sąnaudos nustatomos įvertinus kontenerio pakėlimo kainą ir naudojamų kontenerių skaičių ir jų ištuštinimo dažnį (faktą):

$$DVR_{KD} = KPK \times KS \times KID \quad (11)$$

Kur:

DVR_{KD} – dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji (EUR),

KPK – kontenerio pakėlimo kaina (EUR/vnt.),

KS – naudojamų individualių kontenerių skaičius (vnt.),

KID – naudojamų individualių kontenerių ištuštinimo dažnis per metus (kartai).

55. Kontenerio pakėlimo kaina nustatoma atsižvelgiant į kontenerio tūrį bei vidutinį numatomą pakėlimo metu jame esančių komunalinių atliekų svorį ir komunalinių atliekų tvarkymo kainos kintamąją dedamąją:

$$KPK = KAS \times KATK \times KSD \quad (12)$$

Kur:

KPK – kontenerio pakėlimo kaina (EUR/vnt.),

KAS – komunalinių atliekų vidutinis svoris kontenerio pakėlimo metu (kg),

$KATK$ – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg),

KSD – kintamųjų sąnaudų dalis visose būtinose komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudose (proc.)

56. Individualių kontenerių ištuštinimo dažnis per metus numatomas atsižvelgiant į patvirtintas kiekvienos nekilnojamojo turto objektų kategorijos susikaupiančių mišrių komunalinių atliekų normas.

57. Minimalus individualių kontenerių ištuštinimo dažnis (minimali komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos apimtis) negali būti mažesnis nei 70 proc. numatyto bazinio kontenerių ištuštinimo dažnio. Bazinis kontenerių ištuštinimo dažnis nustatomas atsižvelgiant į mišrių komunalinių atliekų susikaupimo normas ir naudojamų individualių kontenerių dydį/tūrį.

58. Nekilnojamojo turto objektams, kurie naudojami bendro naudojimo konteneriais, dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal mišrių komunalinių atliekų susidarymo normas. Šios normos gali pasikeisti, atsižvelgiant į naujausių atliktų tyrimų rezultatus.

59. Dėl skirtingų mišrių komunalinių atliekų susidarymo normų kiekvienos nekilnojamojo turto objektų kategorijos dvinarės rinkliavos kintamosios dedamosios parametro (jis naudojamas paskaičiuoti kiekvienam nekilnojamojo turto objektui tenkančias kintamasias sąnaudas) dydis bus skirtingas, bei paskaičiuojamas pagal formulę:

$$DVR_{KDP} = AN_{NTO} \times KATK \times KSD \quad (13)$$

Kur:

DVR_{KDP} – dvinarės rinkliavos kintamosios dedamosios parametro dydis (EUR/turt. objekt. – skaičiuojant pagal parametą nekilnojamo turto paskirtis ir objektų skaičius; EUR/m² – skaičiuojant pagal parametą nekilnojamojo turto paskirtis ir plotas),

AN_{NTO} – nekilojamojo turto objektui nustatyta MKA susidarymo norma (kg/turt. objekt. – skaičiuojant pagal parametą nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius; kg/m² – skaičiuojant pagal parametą nekilnojamojo turto paskirtis ir plotas),

$KATK$ – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg),

KSD – kintamųjų sąnaudų dalis visose būtinosiose komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudose (proc.).

60. Naudojant parametą „Nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius“ (Metodikos 1 priedas) konkrečiam nekilnojamo turto objektui dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDP} \times TOS_{NTO} \quad (14)$$

Kur:

DVR_{KD} – dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji konkrečiam nekilnojamo turto objektui (EUR),

DVR_{KDP} – dvinarės rinkliavos kintamosios dedamosios parametro dydis konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamo turto objektas (EUR/turt. objekt.)

TOS_{NTO} – nekilojamojo turto objektų skaičius (objekt.).

61. Naudojant parametą „Nekilnojamojo turto paskirtis ir plotas“ (Metodikos 1 priedas) konkrečiam nekilnojamo turto objektui dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji nustatoma pagal formulę:

$$DVR_{KD} = DVR_{KDP} \times AP_{NTO} \quad (15)$$

Kur:

DVR_{KD} – dvinarės rinkliavos kintamoji dedamoji konkrečiam nekilnojamo turto objektui (EUR),

DVR_{KDP} – dvinarės rinkliavos kintamosios dedamosios parametro dydis konkrečiai nekilnojamo turto objektų kategorijai, kuriai priskiriamas nekilnojamo turto objektas (EUR/m²),

AP_{NTO} – nekilojamojo turto objekto apmokestinamas bendrasis plotas (m²).

62. Dvinarės rinkliavos dydis kiekvienam nekilnojamojo turto objektui apskaičiuojamas sudėjus nustatytas dvinarės rinkliavos pastoviąją dedamąją ir kintamąją dedamąją:

$$DVR = DVR_{PD} + DVR_{KD} \quad (16)$$

Kur:

DVR – konkrečiam nekilnojamojo turto objektui paskaičiuotas dvinarės rinkliavos dydis (EUR),

DVR_{PD} – konkrečiam nekilnojamojo turto objektui nustatytas dvinarės rinkliavos pastoviosios dedamosios dydis (EUR),

DVR_{KD} – konkrečiam nekilnojamojo turto objektui nustatytas dvinarės rinkliavos kintamosios dedamosios dydis (EUR).

63. Tuo atveju, kai sukuriamos atliekos nėra siejamos su nekilnojamojo turto objektu, t.y. kai statinio nėra (lauko poilsiavietės, paplūdimiai ir pan.), statinys yra laikinas (kioskai, paviljonai, lauko terasos ir pan.) arba atliekos yra laikino pobūdžio (renginiai, sporto varžybos,

statybos ar rekonstrukcijos projektų įgyvendinimas ir pan.), teritorijos ar laikinojo statinio naudotojas arba renginio ar projekto įgyvendintojas apmokestinamas pagal naudojamų komunalinių atliekų konteinerių skaičių, tūrį ir ištuštinimo dažnį (Metodikos 1 priedo 19.4 eilutė). Komunalinių atliekų tvarkymo sąnaudos nustatomos įvertinus visą kiekvieno konteinerio pakėlimo kainą, naudojamų konteinerių skaičių ir jų ištuštinimo dažnį (faktą):

$$DVR_{LSNRPI} = PKPK \times KS \times KID \quad (17)$$

Kur:

DVR_{LSNRPI} – dvinarė rinkliava laikino statinio naudotojui arba renginio ar projekto įgyvendintojui (EUR),

PKPK – visa konteinerio pakėlimo kaina (EUR/vnt.),

KS – naudojamų individualių konteinerių skaičius (vnt.),

KID – naudojamų individualių konteinerių ištuštinimo skaičius (kartai).

64. Visa konteinerio ištuštinimo kaina nustatoma atsižvelgiant į konteinerio tūrį bei numatomą pakėlimo metu jame esančių komunalinių atliekų svorį ir komunalinių atliekų tvarkymo kainą:

$$PKPK = KAS \times KATK \quad (18)$$

Kur:

PKPK – visa konteinerio pakėlimo kaina (EUR/vnt.),

KAS – komunalinių atliekų vidutinis svoris konteinerio pakėlimo metu (kg),

KATK – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (Eur/kg).

65. Tuo atveju, kai nėra galimybės priskirti individualų konteinerį teritorijos ar laikinojo statinio naudotojas arba renginio ar projekto įgyvendintojas apmokestinamas pagal mišrių komunalinių atliekų susidarymo normas (Metodikos 1 priedo 19.4 eilutė):

$$DVR_{TLSNRPI} = AN_{LSNRPI} \times KATK \quad (19)$$

Kur:

$DVR_{TLSNRPI}$ – DVR teritorijos ar laikino statinio naudotojui arba renginio ar projekto įgyvendintojui (EUR),

AN_{LSNRPI} – teritorijos ar laikino statinio naudotojui arba renginio ar projekto įgyvendintojui nustatyta MKA susidarymo norma (kg/turt. objekt. – skaičiuojant pagal parametą nekilnojamojo turto paskirtis ir objektų skaičius),

KATK – savivaldybėje nustatyta komunalinių atliekų tvarkymo kaina (EUR/kg).

66. Nuo dvinarės rinkliavos kintamosios dedamosios mokėjimo atleidžiami nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys, Nuostatuose nustatyta tvarka deklaravę, kad tam tikrą laikotarpį nebus naudojamosi nekilnojamojo turto objektu ir iš šio objekto tuo laikotarpiu komunalinės atliekos nebus surenkamos.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

67. Pasibaigus veiklos einamųjų finansinių metų 9 mėnesiams, būtinosis sąnaudos perskaičiuojamos ateinantiems finansiniams metams. Būtinosis sąnaudos perskaičiuojamos atsižvelgiant į einamųjų metų 1–9 mėn. faktinius ir 10–12 mėn. prognozuojamus finansinius rezultatus, numatomus kainų (komunalinių atliekų surinkimo kaina ir priėmimo į Utenos regiono mechaninio biologinio apdorojimo įrenginius kaina) bei mokesčių pokyčius ir į naujų komunalinių atliekų tvarkymo priemonių įgyvendinimą.

68. Pasibaigus veiklos einamųjų finansinių metų 9 mėnesiams apmokestinimo parametų dydžiai perskaičiuojami ateinantiems finansiniams metams. Perskaičiuojant

apmokestinimo parametrų dydžius (nekilnojamojo turto objektų kategorijų plotai, nekilnojamojo turto objektų skaičius, gyventojų skaičius), naudojami praėjusių pilnų finansinių metų faktiniai rinkliavos administravimo informacinėje sistemoje sukaupti duomenys.

69. Perskaičiavus būtinąsias su komunalinių atliekų tvarkymu susijusias sąnaudas, Savivaldybės taryba atskiru sprendimu gali keisti Vietinės rinkliavos nuostatuose numatytą dvinarės rinkliavos dydį, jeigu būtiniosios sąnaudos skiriasi daugiau nei 10 proc. nuo galiojančios dvinarės rinkliavos nustatymo dienos. Jeigu apskaičiuojant einamųjų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas tų kalendorinių metų pabaigoje paaiškėja, kad iš anksto apskaičiuotos būtiniosios sąnaudos skiriasi nuo faktinių tų kalendorinių metų sąnaudų (faktinės sąnaudos didesnės arba mažesnės už apskaičiuotas iš anksto sąnaudas), skirtumas išlyginamas apskaičiuojant kitų kalendorinių metų būtinąsias sąnaudas.

Priedo pakeitimai:

Nr.T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR ATLIEKŲ TVARKYMĄ NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatai (toliau – Nuostatai) nustato vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinė rinkliava) dydžių apskaičiavimo ir administravimo principus, Vietinės rinkliavos mokėtojų registro sudarymo, mokėjimo, permokos gražinimo, apskaitos, išieškojimo tvarką ir iš jos gautų savivaldybės biudžeto pajamų panaudojimą.

2. Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų tvarkymą nustatoma visiems Zarasų rajono savivaldybės atliekų turėtojams, kuriuos atstovauja jų naudojamo nekilnojamojo turto objekto savininkas arba nekilnojamojo turto objekto savininko atstovas, arba nekilnojamojo turto objekto savininko įgaliotas asmuo, arba daugiabučio namo savininkų bendrija, individualių gyvenamųjų namų savininkų bendrija, garažų savininkų bendrija, sodininkų bendrija ar kita bendrija, arba bendrojo naudojimo objektų administratorius, arba asmenys, sudarę jungtinės veiklos sutartis bendrosios dalinės nuosavybės teisei įgyvendinti (toliau – Įgaliotas asmuo).

3. Nuostatai galioja visoje Zarasų rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje.

II SKYRIUS PAGRINDINĖS SĄVOKOS

4. Nuostatuose naudojamos šios sąvokos:

4.1. **Apmokestinamasis parametras** – parametras, kuriuo remiantis apmokestinami Nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys.

4.2. **Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius** – Uždaroji akcinė bendrovė „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“.

4.3. **MKA** – mišrios komunalinės atliekos.

4.4. **NT** – nekilnojamasis turtas.

4.5. **Vietinė rinkliava už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą** – tai Savivaldybės tarybos sprendimu už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir jų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Savivaldybės teritorijoje, kurią kiekvienas Nekilnojamojo turto objektų savininkas ar Įgaliotas asmuo privalo sumokėti šiuose Nuostatuose nustatyta tvarka.

4.6. Kitos Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos atliekų tvarkymo įstatyme ir kituose atliekų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

III SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS DYDŽIŲ APSKAIČIAVIMAS

5. Vietinės rinkliavos dydžiai apskaičiuojami ir perskaičiuojami vadovaujantis Savivaldybės tarybos patvirtinta Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

6. Savivaldybės tarybai Vietinės rinkliavos dydžių apskaičiavimą pateikia Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius.

7. Vietinės rinkliavos dydžiai nustatomi eurais be centų, kai vietinės rinkliavos dydžiai yra lygūs arba didesni kaip 10 eurų. Kai vietinės rinkliavos dydžiai yra mažesni kaip 10 eurų, jie nustatomi eurais su centais, vieno skaitmenų po kablelio tikslumu.

8. Vietinės rinkliavos dydžius nustato Savivaldybės taryba.

9. Nekilnojamojo turto objektų grupės, jiems taikomi Vietinės rinkliavos dydžiai bei Apmokestinamieji parametrai nurodyti Nuostatų 1 priede.

10. Metinė Vietinė rinkliava negali viršyti 1 procento metinės Vietinės rinkliavos mokėtojų disponuojamų metinių namų ūkio pajamų. Jeigu metinė Vietinė rinkliava viršija 1 procentą praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų, metinės Vietinės rinkliavos mokėtojo prašymu ji gali būti perskaičiuota. Po perskaičiavimo metinė Vietinė rinkliava turi būti lygi 1 procentui praėjusių metų metinių namų ūkio pajamų. Metinės Vietinės rinkliavos dydį perskaičiuoja Administratorius, kuriam metinės Vietinės rinkliavos mokėtojai turi pateikti prašymą (priedas Nr. 3), dokumentą, patvirtinantį asmens tapatybę, visų namų ūkyje gyvenančių asmenų gyvenamosios vietos deklaracijas, visų namų ūkyje gyvenančių asmenų (išskyrus nedarbingo amžiaus vaikus) pažymą apie visas gautas pajamas per praėjusius kalendorinius metus. Šiame punkte įtvirtintos nuostatos taikomos tik Zarasų rajone gyvenamąją vietą deklaravusiems asmenims už ne daugiau kaip 3 skirtingų rūšių nekilnojamojo turto vienetus.

IV SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS TAIKYMO TVARKA

11. Savivaldybės teritorijoje esantiems nekilnojamojo turto objektų savininkams arba Įgaliotiems asmenims nustatoma vietinė rinkliava, susidedanti iš dviejų dedamųjų - pastoviosios ir kintamosios.

12. Vietinės rinkliavos dydžiai (kintamoji ir pastovioji dedamosios) nustatomi nekilnojamojo turto objektams pagal tikslinę objektų naudojimo paskirtį, apmokestinamuosius parametrus bei priskirtas kintamas ir pastovias būtinąsias sąnaudas.

13. Pastoviąją rinkliavos dalį moka visi nekilnojamojo turto objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys. Pastoviosios įmokos dalies nemoka negyvenamųjų statinių, registruotų Nekilnojamojo turto registre, savininkai ar jų įgalioti asmenys, kurių statinyje yra įvykusi ir (ar) nepašalinta statinio avarija arba statinių naudojimą sustabdė statinio naudojimo priežiūrą atliekantis viešojo administravimo subjektas vadovaudamasis Statybos įstatymo nuostatomis.

Punkto pakeitimai:

Nr.T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

14. Kintamąją rinkliavos dedamąją moka nekilnojamojo turto objektų savininkai arba Įgalioti asmenys, kurie naudojami Savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistema.

15. Vietinės rinkliavos įmoką už einamuosius metus apskaičiuojama kiekvienai nekilnojamojo turto objektų grupei nurodytai Nuostatų 1 priede.

16. Vietinės rinkliavos įmoka susideda iš apskaičiuotų pastovios bei kintamos vietinės rinkliavos dalių, kurios nustatomos remiantis apmokestinamaisiais parametrais priskirtais atitinkamam nekilnojamojo turto objektui bei Nuostatų 1 priede pateiktais vietinės rinkliavos dydžiais.

17. Vietinės rinkliavos nemoka nekilnojamojo turto objektų (išskyrus sodo ir garažų paskirties) savininkai ar jų įgalioti asmenys, pateikę licencijuoto elektros energijos tiekėjo pažymą apie suvartotos elektros energijos kiekį už praėjusius kalendorinius metus, kurioje sunaudotas elektros energijos kiekis yra 0 kWh ir vandens tiekėjo pažymą (kai vanduo teikiamas centralizuotai) apie suvartotą geriamo vandens kiekį už praėjusius kalendorinius metus, kurioje sunaudotas vandens kiekis yra 0 m³.

Punkto pakeitimai:

Nr.T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

18. Kintamosios įmokos dedamosios nemoka nekilnojamojo turto objektų savininkai ar jų įgalioti asmenys, Savivaldybės nustatyta tvarka deklaruodami, kad tam tikrą laikotarpį (ne trumpesnę kaip vieną metų ketvirtį ir ne ilgesnę kaip vieni metai) nebus naudojamos nekilnojamojo turto (išskyrus sodo ir garažo paskirties) objektu ir iš šio objekto tuo laikotarpiu komunalinės atliekos nebus surenkamos.

19. Nekilnojamojo turto (išskyrus sodo ir garažo paskirties) objektų savininkai ar įgalioti asmenys, deklaruodami, kad nesinaudoja ir nesinaudos nekilnojamojo turto, taip pat deklaruoja, kad naudojimosi šiuo nekilnojamojo turto objektu teisės nėra ir deklaruotą laikotarpį nebus perleistos tretiesiems asmenims ir nurodytu laikotarpiu nekilnojamojo turto objekte nėra bei deklaruotą laikotarpį nebus gyvenama arba vykdoma ūkinė veikla.

20. Nekilnojamojo turto (išskyrus sodo ir garažo paskirties) objektų savininkai arba jų įgalioti asmenys deklaruojantys, kad nekilnojamojo turto objektu nesinaudoja ir nesinaudos, pateikia Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui tai įrodančius dokumentus (ar jų kopijas).

21. Nekilnojamojo turto (išskyrus sodo ir garažo paskirties) objekto savininkas, norintis, kad jam nebūtų skaičiuojama kintama vietinės rinkliavos dalis, iki einamųjų metų balandžio 1 d. turi pateikti:

21.1. prašymą – sąžiningumo deklaraciją (2 priedas);

21.2. licencijuoto elektros energijos tiekėjo pažymą apie suvartotos elektros energijos kiekį už praėjusius du metus. Sunaudotas elektros energijos kiekis per ketvirtį neturi viršyti 50 kWh.

21.3. vandens tiekėjo pažymą apie suvartotą geriamo vandens kiekį už praėjusius metus, kai vanduo teikiamas centralizuotai. Sunaudotas vandens kiekis per ketvirtį neturi viršyti 1 m³.

V SKYRIUS

ATLIEKŲ TURĖTOJŲ REGISTRO SUDARYMAS

22. Atliekų turėtojų registrą (toliau – Registras) tvarko Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius.

23. Registro duomenys tvarkomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu.

24. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius tvarkydamas Registro duomenis, teisės aktų nustatyta tvarka, gali naudotis Valstybės įmonės Registrų centro, Gyventojų registro tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Mokesčių mokėtojų registro, Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos, Savivaldybės administracijos, rajono sodininkų ir garažų bendrijų, daugiabučių namų administratorių ir namų bendrijų pirmininkų, nekilnojamojo turto objektų savininkų bei kitų subjektų turimais duomenimis.

25. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius, tvarkydamas Registrą, gali rinkti šiuos duomenis:

25.1. nekilnojamojo turto objekto adresas, naudojimo paskirtis, bendras naudingas plotas, unikalus numeris;

25.2. nekilnojamojo turto objekte gyvenančių ir / arba gyvenamąją vietą deklaravusių asmenų skaičius;

25.3. nekilnojamojo turto objekte dirbančių ir / arba aptarnaujamų asmenų, ir / arba esančių vietų skaičius;

25.4. nekilnojamojo turto objekte vykdomos veiklos pobūdis;

25.5. nekilnojamojo turto savininkų arba įgaliotų asmenų vardas, pavardė, gimimo data, deklaruotos gyvenamosios vietos adresas;

25.6. nekilnojamojo turto savininkų arba įgaliotų asmenų pavadinimas, juridinio asmens kodas, buveinės adresas;

25.7. atliekų turėtojo identifikavimo kodas;

25.8. nekilnojamojo turto objektui priskirtų individualių ir / arba bendro naudojimo MKA konteinerių skaičius, tūris (dydis), ištuštinimo dažnis, pastatymo data, pastatymo vieta;

25.9. kiti duomenys, būtini Registrui tvarkyti.

26. Atliekų turėtojas apie pasikeitusius duomenis nurodytus 25 punkte privalo informuoti Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorių raštu arba elektroniniu paštu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo duomenų pasikeitimo dienos.

27. Atliekų turėtojų prašymus, pretenzijas ir kitus klausimus, susijusius su Registro duomenų tikslinimu, nagrinėja Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius.

28. Registras gali būti papildytas duomenimis apie naudojamus nekilnojamojo turto registre neįregistruotus nekilnojamojo turto objektus, ne pagal paskirtį naudojamus nekilnojamojo turto objektus ir naudojamus nekilnojamojo turto objektus, kurių paveldėjimo dokumentai nesutvarkyti, vadovaujantis gauta informacija iš Savivaldybės administracijos, seniūnijų seniūnų, sodininkų ir garažų bendrijų pirmininkų, fizinių ir juridinių asmenų bei kitų šaltinių.

29. Registro duomenys nebenaudojami, kai:

29.1. nekilnojamojo turto objektas yra fiziškai sunaikintas ir nebenaudojamas;

29.2. fiziniam asmeniui mirus nėra turto paveldėtojų.

30. Asmenys, norintys, kad jiems nuosavybės teise priklausantys ar kitu pagrindu teisėtai valdomi nekilnojamojo turto objektai šių Nuostatų 29 punkte nustatytais atvejais būtų neįtraukiami į Registro duomenų bazę, Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui turi pateikti:

30.1. prašymą;

30.2. Zarasų priešgaisrinės gelbėjimo tarnybos (Utenos apskrities gelbėjimo valdyba) pažymą ar kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu nekilnojamojo turto objektas yra sudegęs, Utenos apskrities teritorijų planavimo ir statybos valstybinės priežiūros skyriaus statybos valstybinio priežiūros poskyrio vyriausiojo specialisto išduotą pažymą, ar kopiją, patvirtintą teisės aktų nustatyta tvarka, jeigu objektas yra fiziškai sunaikintas (nugriautas), statinio techninės priežiūros patikrinimo aktą arba seniūnijos pagal nekilnojamojo turto buvimo vietą išduotą pažymą, jeigu objektas yra netinkamas naudoti pagal paskirtį.

31. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius gali priimti sprendimą dėl atliekų turėtojų duomenų tikslinimo šiais atvejais:

31.1. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui atlikus patikrą vietoje ir nustatčius faktinius duomenis, kurie skiriasi nuo Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus turimų duomenų;

31.2. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui atlikus patikrą vietoje ir nustatčius duomenis, kurie skiriasi pagal faktinę nekilnojamojo turto naudojimo paskirtį, jame vykdomos veikos pobūdį bei nustatčius turto naudojimo intensyvumo faktą.

31.3. Atliekų turėtojui pateikus prašymą dėl duomenų tikslinimo ir prašyme pateiktą informaciją pagrindžiančius dokumentus.

32. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui priėmus sprendimą dėl atliekų turėtojų duomenų tikslinimo Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius, vadovaudamasis gautais dokumentais, gali perskaičiuoti Vietinės rinkliavos dydžius ir parengti bei Nuostatuose nustatyta tvarka pateikti Nekilnojamojo turto objekto savininkams ar Įgaliotiems asmenims patikslintus mokėjimo pranešimus.

VI SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖJIMO TVARKA

33. Vietinę rinkliavą privalo mokėti visi Savivaldybės teritorijoje esančio nekilnojamojo turto objektų savininkai arba Įgalioti asmenys.

34. Vietinės rinkliavos mokėjimo pranešimai (toliau – Mokėjimo pranešimas) suformuojami remiantis Registro duomenimis.

35. Už Mokėjimų pranešimų parengimą atsakingas Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius.
36. Mokėjimo pranešimai nekilnojamojo turto objektų savininkams pateikiami:
- 36.1. nekilnojamojo turto objektų (išskyrus sodų, poilsio paskirties) savininkams ar Įgaliotiems asmenims – iki vasario 28 d.
- 36.2. Sodų ir poilsio paskirties nekilnojamojo turto objektų savininkams ar Įgaliotiems asmenims iki birželio 1 d.
37. Vietinė rinkliava mokama kas ketvirtį į pranešime nurodytą specialiąją sąskaitą:
- 37.1. už pirmą ketvirtį – iki kovo 10 d.;
- 37.2. už antrąjį ketvirtį – iki birželio 10 d.;
- 37.3. už trečiąjį ketvirtį – iki rugsėjo 1 d.;
- 37.4. už ketvirtąjį ketvirtį – iki gruodžio 1 d.
38. Nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys norintys iš karto sumokėti visą metinę Vietinę rinkliavą tai gali padaryti iki einamųjų metų kovo 1 d.
39. Mokėjimo pranešimai siunčiami Registro duomenų bazėje esančiu nekilnojamojo turto objekto adresu.
40. Nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui raštiškai pateikus prašymą mokėjimo pranešimas gali būti siunčiamas vietinės rinkliavos mokėtojo ar įgalioto asmens nurodytu adresu ar elektroniniu paštu.
41. Mokėjimo pranešime nurodoma apskaičiuota įmoka, nepriemoka, bendra įmokos ir nepriemokos suma, įmokos kodas, identifikavimo kodas Registre, nekilnojamojo turto objekto adresas, atsiskaitomoji sąskaita į kurią reikia sumokėti vietinės rinkliavos įmoką, asmens, kuriam siunčiamas mokėjimo pranešimas: fizinio asmens - vardas, pavardė, juridinio asmens – pavadinimas, įmonės kodas.
42. Vietinė rinkliava gali būti mokama tiesioginiu bankiniu pavedimu, pasinaudojant elektronine bankininkyste, grynaisiais pinigais banko, kredito, pašto ar kitose įstaigose, kurios teikia tokio pobūdžio paslaugas. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius grynujų pinigų įmokų nepriima.
43. Už įmokos priėmimo paslaugą moka nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo pagal bankų, pašto bei kitų įstaigų nustatytus tarifus.
44. Vietinės rinkliavos įmokos dydis perskaičiuojamas nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui pateikus prašymą patikslinti duomenis Registre. Patikslintą Mokėjimo pranešimą Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius išsiunčia pareiškėjui per 20 darbo dienų nuo prašymo dėl duomenų tikslinimo gavimo dienos.
45. Praėjus nustatytiems vietinės rinkliavos mokėjimo terminams, Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius identifikuoja skolininkus ir pradeda skolų išieškojimo procedūras.
46. Nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui, sumokėjusiam vietinę rinkliavą, ji nebus gražinama, jei pasikeis nekilnojamojo turto objekto, už kurį buvo sumokėta Vietinė rinkliava, savininkas ar Įgaliotas asmuo.

VII SKYRIUS

VIETINĖS RINKLIAVOS PERMOKOS GRAŽINIMO TVARKA

47. Nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui sumokėjus didesnę Vietinės rinkliavos įmoką, nei nurodyta Mokėjimo pranešime ar neteisėtai apskaičiuotą arba neteisėtai išieškotą Vietinę rinkliavą, permokėta suma, jei nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo neturi įsiskolinimų, nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui užskaitoma už būsimą laikotarpį arba gražinama pavedimu į jo nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą per 20 darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos, išskaitant iš gražinamos lėšų dalies bankinio pavedimo išlaidas.

47¹. Vietinės rinkliavos mokėtojas, nesumokėjęs Vietinės rinkliavos per šių Nuostatų 37 punkte nurodytą terminą, už kiekvieną uždelstą dieną privalo sumokėti 0,02 proc. dydžio delspinigius, kurie skaičiuojami Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymo nustatyta tvarka nuo laiku nesumokėtos įmokos sumos. Vietinės rinkliavos mokėtojas atleidžiamas nuo delspinigių mokėjimo Mokesčių administravimo įstatyme nustatytais pagrindais.

Papildyta punktu:

Nr. [T-107](#), 2018-05-25, paskelbta TAR 2018-05-31, i. k. 2018-08787

48. Nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo prašymą dėl vietinės rinkliavos permokos grąžinimo gali pateikti Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui per 30 kalendorinių dienų nuo grąžinti prašomos Vietinės rinkliavos dalies sumokėjimo datos.

49. Sprendimus dėl Vietinės rinkliavos ar jos permokos grąžinimo priima Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius.

VIII SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS IŠIEŠKOJIMAS

50. Nesumokėta vietinė rinkliava išieškoma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

IX SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS APSKAITA

51. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius organizuoja ir tvarko Vietinės rinkliavos apskaitą.

52. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius iki einamųjų metų birželio 30 dienos pateikia Savivaldybės administracijai informaciją apie nekilnojamojo turto objektų savininkams ar Įgaliotiems asmenims apskaičiuotą ir jų sumokėtą / nesumokėtą Vietinę rinkliavą.

53. Informacija apie Vietinę rinkliavą bei atliekų turėtojus teikiama Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui pateikus atskirą Savivaldybės ar kitų institucijų prašymą.

54. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius gali kreiptis į Savivaldybę dėl nekilnojamojo turto objekto savininko ar Įgalioto asmens mokestinės nepriemokos pripažinimo beviltiška.

55. Beviltiška pripažįstama ta nekilnojamojo turto objekto savininko ar Įgalioto asmens mokestinė nepriemoka, kurios neįmanoma išieškoti dėl objektyvių priežasčių:

55.1. mirė nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo ir nėra paveldėtojų;

55.2. nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo likviduotas;

55.3. nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo yra bankrutavęs;

56. Nekilnojamojo turto objekto savininko ar Įgalioto asmens mokestinės nepriemokos, pripažįstamos beviltiškomis ir yra nurašomos, kai teisės aktų nustatyta tvarka priimamas sprendimas.

X SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS RINKIMO KONTROLĖ IR ATSAKOMYBĖ

57. Vietinės rinkliavos rinkimą kontroliuoja Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorius, rajono Savivaldybės administracija bei rajono Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

58. Už Vietinės rinkliavos mokėjimą laiku atsakingi visi nekilnojamojo turto objektų savininkai ir Įgalioti asmenys.

XI SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS MOKĖTOJŲ TEISĖS IR PAREIGOS

59. Nekilnojamojo turto objektų savininkai ar įgalioti asmenys turi teisę susipažinti su visa informacija, kuri yra surinkta apie jį Registro duomenų bazėje, bei su visa informacija, susijusia su Vietinės rinkliavos dydžiais.

60. Nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys turi teisę:

60.1. pateikus pagrindžiančius dokumentus prašyti pakeisti ar patikslinti Registro duomenis, jeigu šie yra neteisingi;

60.2. pateikus pagrindžiančius dokumentus prašyti perskaičiuoti vietinės rinkliavos įmokos dydį jeigu jis paskaičiuotas netinkamai;

60.3. prašyti Mokėjimo pranešimus atsiųsti pagal nuolatinę arba deklaruotą gyvenamąją vietą;

60.4. pateikus prašymą gauti pažymas iš Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriaus apie vietinės rinkliavos apmokėjimą arba turimus įsiskolinimus.

61. Nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys privalo:

61.1. sumokėti Savivaldybės tarybos patvirtintą Vietinę rinkliavą pagal gautą Mokėjimo pranešimą iki Nuostatų 37 punkte nurodytos datos.

61.2. negavęs Mokėjimo pranešimo iki 36 punkte nurodytos datos informuoti Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratorių.

61.3. Pasikeitus nekilnojamojo turto objekto savininkui ar Įgaliotam asmeniui per 30 kalendorinių dienų pateikti Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui 26 punkte nurodytą informaciją.

61.4. Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui paprašius, raštiškai teikti teisingą informaciją reikalingą vietinės rinkliavos dydžių apskaičiavimui.

61.5. sudaryti Komunalinių atliekų tvarkymo sistemos administratoriui galimybę patikrinti nekilnojamojo objekto būklę, kai kyla abejonų dėl nekilnojamojo turto naudojimo paskirties, ploto, ar kitų duomenų, kuriuos pateikė nekilnojamojo turto objekto savininkas ar Įgaliotas asmuo.

XII SKYRIUS

Neteko galios:

Nr.T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

XIII SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS LENGVATOS

64. Vietinės rinkliavos lengvatas atskiru sprendimu nustato Savivaldybės Taryba.

XIV SKYRIUS VIETINĖS RINKLIAVOS LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

65. Vietinės rinkliavos lėšos naudojamos išimtinai komunalinių atliekų surinkimo iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymo sistemos, Vietinės rinkliavos administravimo, visuomenės švietimo ir informavimo sąnaudoms padengti.

XV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

66. Vietinės rinkliavos administravimo veiksmai, neaprašyti šiuose nuostatuose, atliekami vadovaujantis vietinių rinkliavų administravimo tvarką reglamentuojančiais bei kitais teisės aktais.

67. Nekilnojamojo turto objektų savininkai ar Įgalioti asmenys, nepateikę duomenų arba pateikę neteisingus duomenis Vietinės rinkliavos apskaičiavimui, laiku nemokantys Vietinės rinkliavos, pažeidžia šiuos Nuostatus ir už tai atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už
komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų
tvarkymą nuostatų
1 priedas

**ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETINĖS RINKLIAVOS UŽ KOMUNALINIŲ ATLIEKŲ SURINKIMĄ IŠ ATLIEKŲ TURĖTOJŲ IR
ATLIEKŲ TVARKYMĄ DYDŽIAI**

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto objektų kategorijos	Dvinarės rinkliavos kintamoji dalis					
		Dvinarės rinkliavos pastovioji dalis	Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais)	(Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami individualiais konteineriais)			
				Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Konteinerio talpa	Konteinerio ištuštinimo kaina Eur
1.	Gyvenamosios paskirties objektai (individualūs namai mieste)	24,14 Eur/1 objekt.	14,6 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	21	15
				240 1	1,42	10	7
				1100 1	6,47	3	2
2.	Gyvenamosios paskirties objektai (individualūs namai kaime)	24,14 Eur/1 objekt.	11,68 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	16	11
				240 1	1,42	8	6
				1100 1	6,47	2	1
3.	Gyvenamosios paskirties objektai (butai mieste)	24,14 Eur/1 objekt.	15,85 Eur/1 objekt.				
4.	Gyvenamosios paskirties objektai (butai kaime)	24,14 Eur/1 objekt.	12,37 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	17	12
				240 1	1,42	9	6

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto objektų kategorijos	Dvinarės rinkliavos pastovioji dalis	Dvinarės rinkliavos kintamoji dalis				
			Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais)	(Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami individualiais konteineriais)			
		Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Konteinerio talpa	Konteinerio ištuštinimo kaina Eur	Numatomas konteinerių ištuštinimo skaičius	Minimalus konteinerių ištuštinimo skaičius
5.	Viešbučių paskirties objektai	33,62 Eur/1 objekt	19,1 Eur/1 objekt.	1100 1	6,47	2	1
				120 1	0,71	27	19
				240 1	1,42	14	10
6.	Administracinės paskirties objektai	0,3 Eur/1 m ²	0,08 Eur/1 m ²	1100 1	6,47	3	2
				120 1	0,71		
				240 1	1,42		
7.	Prekybos paskirties objektai	0,51 Eur/1 m ²	0,2 Eur/1 m ²	1100 1	6,47		
				120 1	0,71		
				240 1	1,42		
8.	Paslaugų paskirties objektai	41,32 Eur/1 objekt	7,3 Eur/1 objekt.	1100 1	6,47		
				120 1	0,71	10	7
				240 1	1,42	5	4
9.	Maitinimo paskirties objektai	40,00 Eur/1 objekt.	8,76 Eur/1 objekt	1100 1	6,47		
				120 1	0,71	12	8
				240 1	1,42	6	4
10.	Transporto paskirties objektai	0,09 Eur/1 m ²	0,1 Eur/1 m ²	1100 1	6,47		
				120 1	0,71		
				240 1	1,42		

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto objektų kategorijos	Dvinarės rinkliavos pastovioji dalis	Dvinarės rinkliavos kintamoji dalis				
			Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais)	(Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami individualiais konteineriais)			
				Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Konteinerio talpa	Konteinerio ištuštinimo kaina Eur
				1100 1	6,47		
11.	Garažų paskirties objektai (juridinių asmenų)	29,72 Eur/1 objekt.	4,38 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	6	4
				240 1	1,42	3	2
				1100 1	6,47	1	1
12.	Garažų paskirties objektai (fizinų asmenų)	4,36 Eur/1 objekt.	1,07 Eur/1 objekt.				
13.	Gamybos, pramonės paskirties objektai	0,35 Eur/1 m ²	0,06 Eur/1 m ²	120 1	0,71		
				240 1	1,42		
				1100 1	6,47		
14.	Sandėliavimo paskirties objektai	25,29 Eur/1 objekt.	2,22 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	3	2
				240 1	1,42	2	1
				1100 1	6,47	1	1
15.	Kultūros paskirties objektai	41,45 Eur/1 objekt.	7,31 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	10	7
				240 1	1,42	5	4
				1100 1	6,47	2	1
16.	Mokslo paskirties objektai	43,09 Eur/1 objekt.	5,66 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	8	6
				240 1	1,42	4	3
				1100 1	6,47	1	1

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto objektų kategorijos	Dvinarės rinkliavos pastovioji dalis	Dvinarės rinkliavos kintamoji dalis				
			Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais)	(Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami individualiais konteineriais)			
		Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Konteinerio talpa	Konteinerio ištuštinimo kaina Eur	Numatomas konteinerių ištuštinimo skaičius	Minimalus konteinerių ištuštinimo skaičius
17.	Gydymo paskirties objektai	35,92 Eur/1 objekt.	12,72 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	18	13
				240 1	1,42	9	6
				1100 1	6,47	2	2
18.	Poilsio paskirties objektai	28,95 Eur/1 objekt.	18,95 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	27	19
				240 1	1,42	13	9
				1100 1	6,47	3	2
19.	Sporto paskirties objektai	43,16 Eur/1 objekt	4,66 Eur/1 objekt	120 1	0,71	7	5
				240 1	1,42	4	3
				1100 1	6,47	1	1
20.	Religinės paskirties objektai	36,76 Eur/1 objekt	6,13 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	9	6
				240 1	1,42	4	3
				1100 1	6,47	1	1
21.	Specialiosios paskirties objektai	0,05 Eur/1 m ²	0,08 Eur/1 m ²	120 1	0,71		
				240 1	1,42		
				1100 1	6,47		
22.	Sodų paskirties objektai (fizinų asmenų, sodų bendrijos)	9,50 Eur/1 objekt.	3,61 Eur/1 objekt.				

Eil. Nr.	Nekilnojamojo turto objektų kategorijos	Dvinarės rinkliavos pastovioji dalis	Dvinarės rinkliavos kintamoji dalis				
			Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami kolektyviniais konteineriais)	(Nekilnojamojo turto objektai, kurie naudojami individualiais konteineriais)			
		Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Dvinarės rinkliavos dydis, metams	Konteinerio talpa	Konteinerio ištuštinimo kaina Eur	Numatomas konteinerių ištuštinimo skaičius	Minimalus konteinerių ištuštinimo skaičius
23.	Fermų paskirties objektai	35,52 Eur/1 objekt.	7,37 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	10	7
				240 1	1,42	5	4
				1100 1	6,47	2	1
24.	Ūkio paskirties objektai	37,48 Eur/1 objekt	5,42 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	8	6
				240 1	1,42	4	3
				1100 1	6,47	1	1
25.	Kiti pastatai	40,96 Eur/1 objekt.	6,41 Eur/1 objekt.	120 1	0,71	9	3
				240 1	1,42	5	4
				1100 1	6,47	1	1

Priedo pakeitimai:

Nr.T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos
už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų
turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
2 priedas

(juridinio asmens pavadinimas, kodas, atstovo/fizinio asmens vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

PRAŠYMAS-SAŽININGUMO DEKLARACIJA

20_____ m. _____ mėn. ___ d.

Vadovaudamasis Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatais, prašau neskaičiuoti kintamosios vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dalies, nes man priklausantis

(nekilnojamo turto pavadinimas, adresas)

(pastato unikalus Nr. nekilnojamo turto registro išrašė)

nenaudojamas: _____

(nurodyti nenaudojimo priežastis - netinkamas gyventi ar fiziškai sunaikintas, nevykdoma

ūkinė veikla, vykdomi statybos/remonto darbai ar kt.)

Patvirtinu, jog prašyme pateikti duomenys yra teisingi, o jiems pasikeitus, pasižadu ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų raštu pranešti apie pasikeitimą.

Už neteisingų duomenų pateikimą aš mokėsiu rinkliavos nepriemokas.

Leidžiu vietinės rinkliavos administratoriui vykdyti patikras nekilnojamojo turto objektuose, kurie nenaudojami.

PRIDEDAMA (pridėti Nuostatų 21punkte nurodytus ir kitus nekilnojamojo turto objekto nenaudojimo faktą įrodančius dokumentus):

- 1.
- 2.
- 3.

Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos
už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų
turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
3 priedas

(juridinio asmens pavadinimas, kodas, atstovo/fizinio asmens vardas, pavardė)

(adresas korespondencijai, telefono Nr., elektroninio pašto adresas)

PRAŠYMAS DĖL METINĖS VIETINĖS RINKLIAVOS PERSKAIČIAVIMO*

20____ m. _____ mėn. ____ d.

Vadovaudamasis Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų 10 punktu, prašau perskaičiuoti metinės Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą mokestį, kad jis neviršytų 1 % disponuojamų metinių namų ūkio pajamų

(nekilnojamo turto pavadinimas, adresas)

(pastato unikalus Nr. nekilnojamo turto registro išrašė)

Mano šeima susideda:

(įvardijami visi namų ūkyje gyvenantys asmenys)

Gautos metinės namų ūkio pajamos Eur (*suma žodžiais*) _____
(duomenys apie visas gautas metines namų ūkio pajamas)

Patvirtinu, jog prašyme pateikti duomenys yra teisingi, o jiems pasikeitus, pasižadu ne vėliau kaip per - 30 kalendorinių raštu pranešti apie pasikeitimus.

Leidžiu vietinės rinkliavos administratoriui vykdyti patikras nekilnojamojo turto objektuose, kuriems taikomas metinės vietinės rinkliavos perskaičiavimas.

Pateikus neteisingus duomenis administratoriui pakartotinai kreiptis dėl metinės vietinės rinkliavos perskaičiavimo už tuos pačius metus nebus galima.

PRIDEDAMA:

1. Visų namų ūkyje gyvenančių asmenų gyvenamosios vietos deklaracijos.
2. Visų namų ūkyje gyvenančių asmenų (išskyrus nedarbingo amžiaus vaikus) pažymos apie visas gautas pajamas per praėjusius kalendorinius metus.

(vietinės rinkliavos mokėtojo vardas pavardė, parašas)

* Prašymą dėl metinės vietinės rinkliavos perskaičiavimo gali pateikti tik Zarasų rajone gyvenamąją vietą deklaruojantis asmenys

Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos
už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų
turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų
4 priedas

Neteko galios:

Nr. T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

Pakeitimai:

1.

Zarasų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. [T-107](#), 2018-05-25, paskelbta TAR 2018-05-31, i. k. 2018-08787

Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. T-94 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo

2.

Zarasų rajono savivaldybės taryba, Sprendimas

Nr. T-5, 2020-01-24, paskelbta TAR 2020-01-28, i. k. 2020-01946

Dėl Zarasų rajono savivaldybės tarybos 2017 m. gegužės 26 d. sprendimo Nr. T-94 „Dėl Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą dydžio nustatymo metodikos ir Zarasų rajono savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ pakeitimo