



ANALITIKA
— AUDITING & CONSULTING —

UAB „Analitika“ j.m. k. 301492803, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius
Tel. +370 698 30624, el. p. info@analitika.eu, a. s. Nr. LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas

UAB „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“

2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

AUDITORIAUS IŠVADA

Registracijos Nr. AN12420-1

Audito užsakovas: UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“

VILNIUS, 2025



NEPRIKLAUSOMO AUDITORIAUS IŠVADA

UAB „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“ AKCININKAMS IR ADMINISTRACIJAI

Nuomonė

Mes atlikome UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ (toliau – Įmonės) finansinių ataskaitų, kurias sudaro 2024 m. gruodžio 31 d. balansas ir tą dieną pasibaigusių metų pelno (nuostolių) ataskaita, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaita, pinigų srautų ataskaita ir aiškinamasis raštas, įskaitant reikšmingų apskaitos metodų santrauką, auditą.

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusių metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

Pagrindas nuomonei pareikšti

Auditą atlikome pagal tarptautinius audito standartus (toliau – TAS). Mūsų atsakomybė pagal šiuos standartus išsamiai apibūdinti šios išvados skyriuje „Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą“. Mes esame nepriklausomi nuo Įmonės pagal Tarptautinių apskaitos specialistų etikos standartų valdybos išleistą Tarptautinį apskaitos profesionalų etikos kodeksą (įskaitant tarptautinius nepriklausomumo standartus) (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje. Mes taip pat laikomės kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu. Mes tikime, kad mūsų surinkti audito įrodymai yra pakankami ir tinkami mūsų nuomonei pagrįsti.

Kita informacija

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją, išskyrus kaip nurodyta toliau.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Mes taip pat privalome įvertinti, ar Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikta finansinė informacija atitinka tų pačių finansinių metų finansines ataskaitas bei ar vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis taikomų teisinių reikalavimų. Mūsų nuomone, pagrįsta finansinių ataskaitų audito metu atliktu darbu, visais reikšmingais atžvilgiais:

- Įmonės vadovybės ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka tų pačių finansinių metų finansinių ataskaitų duomenis; ir
- Įmonės vadovybės ataskaita buvo parengta laikantis LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymo reikalavimų.

Vadovybės ir už valdymą atsakingų asmenų atsakomybė už finansines ataskaitas

Vadovybė yra atsakinga už šių finansinių ataskaitų parengimą ir teisingą pateikimą pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus ir tokią vidaus kontrolę, kokia, vadovybės nuomone, yra būtina finansinėms ataskaitoms parengti be reikšmingų iškraipymų dėl apgaulės ar klaidos.

Rengdama finansines ataskaitas vadovybė privalo įvertinti įmonės gebėjimą tęsti veiklą ir atskleisti (jei būtina) dalykus, susijusius su veiklos tęstinumu ir veiklos tęstinumo apskaitos principo taikymu, išskyrus tuos atvejus, kai vadovybė ketina likviduoti įmonę ar nutraukti veiklą arba neturi kitų realių alternatyvų, tik taip pasiegti.

Už valdymą atsakingi asmenys privalo prižiūrėti įmonės finansinių ataskaitų rengimo procesą.

Auditoriaus atsakomybė už finansinių ataskaitų auditą

Mūsų tikslas yra gauti pakankamą užtikrinimą dėl to, ar finansinės ataskaitos kaip visuma nėra reikšmingai iškraipytos dėl apgaulės ar klaidos, ir išleisti auditoriaus išvadą, kurioje pateikiama mūsų nuomonė. Pakankamas užtikrinimas – tai aukšto lygio užtikrinimas, o ne garantija, kad reikšmingą iškraipymą, jeigu jis yra, visada galima nustatyti per auditą, kuris atliekamas pagal TAS. Iškraipymai, kurie gali atsirasti dėl apgaulės ar klaidos, laikomi reikšmingais, jeigu galima pagrįstai numatyti, kad atskirai ar kartu jie gali turėti didelės įtakos vartotojų ekonominiams sprendimams, priimamiems remiantis finansinėmis ataskaitomis.

Atlikdami auditą pagal TAS, viso audito metu priėmėme profesinius sprendimus ir laikėmės profesinio skepticizmo principo. Mes taip pat:

- Nustatėme ir įvertinome finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės arba klaidų riziką, suplanavome ir atlikome procedūras kaip atsaką į tokią riziką ir surinkome pakankamų tinkamų audito įrodymų mūsų nuomonei pagrįsti. Reikšmingo iškraipymo dėl apgaulės neaptikimo rizika yra didesnė nei reikšmingo iškraipymo dėl klaidų neaptikimo rizika, nes apgaule gali būti sukčiavimas, klastojimas, tyčinis praleidimas, klaidingas aiškinimas arba vidaus kontrolių nepaisymas.
- Supratome su auditu susijusias vidaus kontroles, kad galėtume suplanuoti konkrečiomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, o ne tam, kad galėtume pareikšti nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės veiksmingumą.
- Įvertinome taikomų apskaitos metodų tinkamumą ir vadovybės atliktų apskaitinių vertinimų bei su jais susijusių atskleidimų pagrįstumą.
- Padarėme išvadą dėl taikomo veiklos tęstinumo apskaitos principo tinkamumo ir dėl to, ar, remiantis surinktais įrodymais, egzistuoja su įvykiais ar sąlygomis susijęs reikšmingas neapibrėžtumas, dėl kurio gali kilti reikšmingų abejonių dėl įmonės gebėjimo tęsti veiklą. Jeigu padarome išvadą, kad toks reikšmingas neapibrėžtumas egzistuoja, auditoriaus išvadoje privalome atkreipti dėmesį į susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose arba, jeigu tokių atskleidimų nepakanka, turime modifikuoti savo nuomonę. Mūsų išvados pagrįstos audito įrodymais, kuriuos surinkome iki auditoriaus išvados datos. Tačiau, būsimi įvykiai ar sąlygos gali lemti, kad įmonė negalės toliau tęsti savo veiklos.
- Įvertinome bendrą finansinių ataskaitų pateikimą, struktūrą ir turinį, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar finansinėse ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų teisingo pateikimo koncepciją.

Mes, be visų kitų dalykų, privalome informuoti už valdymą atsakingus asmenis apie audito apimtį ir atlikimo laiką bei reikšmingus audito pastebėjimus, įskaitant svarbius vidaus kontrolės trūkumus, kuriuos galėjome nustatyti audito metu.

Auditorius Danius Stražinskas

2025 m. kovo 24 d.

J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius

Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496

UAB „Analitika“

Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427



UAB "Utenos regiono atliekų tvarkymo centras" Įm.k.300083878

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J. Basanavičiaus 59, Utena . Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2025 m. Vasario 25 d.

(ataskaitos sudarymo data)

2024.01.01-2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		9721381	10128343
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS	1	70046	74448
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga		7261	982
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas		62785	73466
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	2	9305176	9771333
2.1.	Zemė		85710	85710
2.2.	Pastatai ir statiniai		6617364	5871474
2.3.	Mašinos ir įranga		2347487	1231008
2.4.	Transporto priemonės		55397	58294
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai		170565	174209
2.6.	Investicinis turtas			
2.6.1.	Zemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialio turto statybos (gamybos) darbai		28653	2350638
3.	FINANSINIS TURTAS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		346159	282562
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas	18	346159	282562
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		2383670	2570710
1.	ATSARGOS	3	17030	18342
1.1.	Zaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės		9016	8084
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija		4747	3942
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti			
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai		3267	6316
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS	4	689164	847419
2.1.	Pirkėjų skolos		646864	767919
2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		42300	79500
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS			
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	5	1677476	1704949
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ SĄNAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	6	33576	29082
	TURTO IŠ VISO		12138626	12728135

	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI		
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		
1.	KAPITALAS	7	731138
1.1.	Istatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas		100000
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)		100000
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)		
2.	AKCIJŲ PRIEDAI		
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS		
4.	REZERVAI	8	418577
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas		18577
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti		
4.3.	Kiti rezervai		400000
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	9	212561
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		49045
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		163515
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS	10	7339611
F.	ATIDĖJINIAI	11	2015379
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai		
2.	Mokesčių atidėjiniai		
3.	Kiti atidėjiniai		2015379
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI	12	2038753
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		1251981
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai		44368
1.2.	Skolos kredito įstaigoms EIBO		1207613
1.3.	Gauti avansai		
1.4.	Skolos tiekėjams		
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos		
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos		
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai		
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	12	786772
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai		109630
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		26714
2.3.	Gauti avansai		2338
2.4.	Skolos tiekėjams		96728
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos		
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos		
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos		
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai		16685
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai		168291
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai		366386
H.	SUKAUPTOS SĄNAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS	13	13745
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMŲ IŠ VISO		12138626
			12728135

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramūnas Juodėnas

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio)

arba galinčio tvarkyti apskaitą kito

asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justina Žalienė

(vardas ir pavardė)

UAB "Utenos regiono atliekų tvarkymo centras" įm.k.300083878

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

J. Basanavičiaus 59, Utena. Duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2024 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIŲ) ATASKAITA**2025 m. Vasario 25 d.**

(ataskaitos sudarymo data)

2024.01.01-2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurai

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	Pardavimo pajamos	15	3392028	3036829
2	Pardavimo savikaina	15	(2841641)	(2558329)
4	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
5	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		550387	478500
6	Pardavimo sąnaudos			
7	Bendrosios ir administracinės sąnaudos	15	(674210)	(587901)
8	Kitos veiklos rezultatai	15	112654	149910
9	Investicijų į patronuojančiosios, patronuojamųjų ir asocijuotųjų įmonių akcijas pajamos			
10	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
11	Kitos palūkanų ir panašios pajamos		21328	7060
12	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
13	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos	15	(8025)	(7990)
14	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		2134	39579
15	Atidėtas pelno mokestis	15	63597	25139
16	Pelno mokestis	15	(16685)	(23898)
17	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		49045	40820

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramūnas Juodėnas

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justina Žalienė

(vardas ir pavardė)

[illegible]

[illegible]

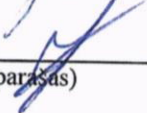
	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas		Įstatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti			
25. Sudaryti rezervai										-
26. Panaudoti rezervai										-
27. Įstatinio kapitalo didinimas (mažinimas) arba pajininkų įnašai (pajų grąžinimas)										-
28. Kitas įstatinio arba pagrindinio kapitalo padidėjimas (sumažėjimas)										-
29. Įnašai nuostoliams padengti										-
30. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	100000	-	-	-	-	18577	-	400000	212561	731138

Direktorius
(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)


(parašas)

Ramūnas Juodėnas
(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė
(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Justina Žalienė
(vardas ir pavardė)

UAB "Utenos regiono atliekų tvarkymo centras"

Įm.k.300083878

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Basanavičiaus 59, Utena

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

2024 M. GRUODŽIO 31 d. D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2025-02-25

(ataskaitos sudarymo data)

2024.01.01- 2024.12.31

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)		49045	40820
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos		910485	754328
1.3.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas		8762	23
1.4.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		6315	6343
1.5.	Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas			
1.6.	Iš įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.7.	Kitų po vieno metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			77788
1.8.	Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)		(63597)	(25139)
1.9.	Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)		(1737)	3717
1.10.	Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)		3049	556
1.11.	Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)		121055	(71673)
1.12.	Įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.13.	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)		37200	576917
1.14.	Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.15.	Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)		(4494)	(10599)
1.16.	Atidėtinių padidėjimas (sumažėjimas)		241966	91862
1.17.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)			(8018)
1.18.	Pagal vekselius ir čekius po vieno metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.19.	Ilgalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.20.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)		(65255)	(208004)
1.21.	Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.22.	Trumpalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.23.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		(7213)	(10557)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjus ataskaitinis laikotarpis
1.24.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		35802	41681
1.25.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)		(27309)	156576
1.26.	Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)		10211	(1748)
1.27.	Dotacijų padidėjimas (sumažėjimas)		(691383)	575597
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		562903	1990470
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas		(448688)	(1876198)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas perrašymas iš vieno straipsnio į kitą			
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas			
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(448688)	(1876198)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		-	-
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		(141688)	177268
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas			317352
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			317352
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		(141688)	(140084)
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		(135373)	(133741)
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		(6315)	(6343)
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		(141688)	177268
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiai			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(27473)	291540

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		1704949	1413409
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje		1677476	1704949

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Ramūnas Juodėnas

(vardas ir pavardė)

Vyr.buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Justina Žalienė

(vardas ir pavardė)



UAB „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“

Uždaroji akcinė bendrovė, J. Basanavičiaus g. 59, LT-28241 Utena.

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300083878.

**2024 M. GRUODŽIO 31 D. FINANSINIŲ ATASKAITŲ
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

NAUDOJAMOS SANTRUMPOS

DGASA – didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė.

ŽAKA – žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelė.

UAB „URATC“ arba Bendrovė - Uždaroji akcinė bendrovė „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“.

MBA – mechaninis biologinis apdorojimas.

I. BENDROJI DALIS

1. Įregistravimo data

Uždaroji akcinė bendrovė „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ (toliau – Bendrovė arba URATC) buvo įregistruota 2005 m. sausio 28 d., įmonės registravimo pažymėjimas Nr. 031885.

2004 m. rugsėjo 29 d. šešių savivaldybių (Anykščių rajono, Ignalinos rajono, Molėtų rajono, Utenos rajono, Visagino ir Zarasų rajono) merai pasirašė Jungtinės veiklos sutartį Nr. S1-526, pagal kurią sutarė kooperuoti savo turtą, darbą, žinias bendrai įdiegiant ir eksploatuojant regioninę atliekų tvarkymo sistemą. Partneriai įsteigė UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centrą“, kurios akcijos paskirstytos proporcingai partnerių įnašams.

2. Informacija apie patronuojančią ir vadovaujančią įmonę

Bendrovė nepriklauso jokiai įmonių grupei.

3. Informacija apie Bendrovės dalyvavimą neribotos civilinės atsakomybės juridinius asmenis, kurių dalyvė yra Bendrovė

Bendrovė nedalyvauja jokiame neribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens valdyme.

4. Informacija apie Bendrovės filialus ir atstovybes

Bendrovė neturi filialų ir atstovybių.

5. Informacija apie Bendrovės dukterines, asocijuotas įmones ir pagal jungtinės veiklos (partnerystės) sutartis kontroliuojamas įmones

Bendrovė neturi dukterinių, asocijuotų ir pagal jungtinės veiklos sutartį kontroliuojamų įmonių.

6. Bendrovės veikla

- Utenos regiono atliekų tvarkymo įrenginių: Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno, komunalinių atliekų mechaninio ir biologinio apdorojimo įrenginių, maisto/virtuvės atliekų apdorojimo įrenginių (veikla pradėta vykdyti nuo 2024 m. vasario 1 dienos), „Dalinkimės“ stotelių, didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių ir žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelių eksploatacija, priežiūra, plėtra, modernizacija, kompleksinio aplinkos monitoringo vykdymas;

- Uždarytų sąvartynų priežiūra ir aplinkos monitoringo vykdymas;
- Teisės aktų, susijusių su atliekų tvarkymu, pakeitimų ekspertinis vertinimas;
- Duomenų apie priimamus, tvarkomus, šalinamus atliekų kiekius eksploatuojamuose atliekų tvarkymo įrenginiuose kaupimas, sisteminimas ir teikimas atsakingoms institucijoms įstatymų nustatyta tvarka;

- Visuomenės informavimas, konsultavimas, švietimas atliekų tvarkymo ir prevencijos klausimais;

- Steigėjų pavestų užduočių ir priskirtų funkcijų vykdymas.

7. Darbuotojų skaičius

Vidutinis darbuotojų skaičius įmonėje 2023 m. gruodžio 31 d. – 48 darbuotojai, 2024 gruodžio 31 d. – 50 darbuotojų.

Darbuotojų skaičius pagal kategorijas 2024 m. gruodžio 31 d.

1 lentelė. Darbuotojų skaičius pagal kategorijas 2024 m. gruodžio 31 d.

Darbuotojų kategorijos	Darbuotojų skaičius
Vadovai A kategorija	1
Vadovai B kategorija	1

Vadovai C kategorija	2
Vyr. specialistai	1
Specialistai A kategorija	4
Specialistai B kategorija	4
Kvalifikuoti darbuotojai A kategorija	6
Kvalifikuoti darbuotojai B kategorija	10
Kvalifikuoti darbuotojai C kategorija	7
Nekvalifikuoti darbuotojai	14

Pastaba: Darbuotojai į kategorijas suskirstyti remiantis 2012 m. patikslinta Lietuvos profesijų klasifikatoriaus versija LPK 2012 parengta LR ūkio ministerijos vadovaujantis LRV 2011-06-15 nutarimu Nr.696, bei darbuotojų pareigybes, kvalifikaciją, atsakomybės lygį ir kiekvienos jų apmokėjimo formą ir darbo užmokesčio dydį (minimalų ir maksimalų), darbo užmokesčio indeksavimo tvarką.

8. Finansiniai metai

Bendrovės finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

9. Vadovaujančiųjų darbuotojų skaičius

Bendrovėje 2024 m. gruodžio 31 d. vadovaujančiųjų darbuotojų skaičius:

1. Administracijos vadovų – 1;
2. Valdybos narių – nėra;
3. Stebėtojų tarybos narių – nėra.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengta finansinė atskaitomybė

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus ir reglamentus, galiojusius 2024 m. gruodžio 31 d.

- LR finansinės apskaitos įstatymą;
- LR įmonių ir įmonių grupių atskaitomybės įstatymą;

- Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus (LFAS)¹
- Kitais apskaitą reglamentuojančiais LR įstatymais ir teisės aktais.

Įmonės apskaitos politikoje taikomi būdai, kurie leidžia tiksliai ir teisingai fiksuoti bendrovės vykdomas ūkines operacijas ir objektyviai atspindėti Bendrovės finansinę būklę bei veiklos rezultatus.

Bendrovės apskaita tvarkoma dvejybiniu įrašu.

Bendrovės finansiniai metai trunka 12 mėnesių.

Bendrovėje apskaita tvarkoma ir apskaitos dokumentai surašomi naudojant Lietuvos Respublikos piniginių vienetą – eurą, o prireikus – ir užsienio valiutą.

Ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos, kurių buvimas ir atlikimas ar rezultatų įforminimas LR teisės aktų nustatyta tvarka susijęs su užsienio valiuta, apskaitoje perskaičiuojami į eurus pagal Lietuvos banko nustatytą užsienio valiutos santykį, galiojantį ūkinio įvykio arba ūkinės operacijos atlikimo dieną.

Apskaitos dokumentai surašomi ir apskaitos registrai sudaromi lietuvių kalba, o prireikus – ir lietuvių, ir užsienio kalba.

Finansinių apskaitos elementai naudojami Bendrovės finansinei būklei ir veiklos rezultatams įvertinti: balanse pateikti elementai – turtas, įsipareigojimai ir nuosavas kapitalas – apibūdina Bendrovės finansinę būklę, pelno (nuostolių) ataskaitoje pateikiami elementai pajamos ir sąnaudos – naudojami veiklos rezultatams įvertinti.

Atskirų apskaitos objektų (materialiojo, nematerialiojo ir finansinio turto, nuosavo kapitalo, įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų) įvertinimo būdai ir metodai nustatyti atitinkamą objektą reglamentuojančiose bendrovės apskaitos politikos tvarkose.

Pajamos Bendrovėje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte.

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte.

Bendrovėje ilgalaikis nematerialus ir materialus turtas registruojamas įsigijimo verte.

Ilgalaikis turtas Bendrovės apskaitoje pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jį ketinama naudoti ilgiau nei vienus metus, tikimasi gauti ekonominės naudos būsimais laikotarpiais, galima patikimai nustatyti įsigijimo savikainą, kuri yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio turto savikainą, įmonės nustatytą kiekvienai turto grupei.

Finansinis turtas Bendrovėje įkainojamas įsigijimo savikaina, t.y. už jį sumokėto atlygio verte.

¹ Vadovaujantis 2021-11-23 priimto LR buhalterinės apskaitos įstatymo Nr. IX-574 pakeitimo įstatymo Nr. XIV-680 2 str. 6 d. „nuorodos į verslo apskaitos standartus laikomos nuorodomis į Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus. Vyriausybės įgaliotos įstaigos patvirtinti verslo apskaitos standartai taikomi tol, kol LR finansų ministras patvirtina atitinkamus Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus“. Lietuvos finansinės atskaitomybės standartai šių ataskaitų parengimo datai dar nėra patvirtinti, todėl šios ataskaitos parengtos vadovaujantis verslo apskaitos standartais.

Atsargomis laikomas Bendrovės trumpalaikis turtas, kuris naudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atsargos registruojamos apskaitoje įsigijimo savikaina.

Ilgalaikės ir trumpalaikės gautinos sumos Bendrovės balanse parodomos tikrąja verte, t.y. atėmus įvertintas abejotinas sumas.

Įstatinio kapitalo dydis yra lygus visų Bendrovės pasirašytų akcijų nominalių verčių sumai.

Įstatinio kapitalo sąskaitoje registruojama tik akcijų nominalioji vertė.

Pasirašytas įstatinis kapitalas registruojamas įstatinio kapitalo sąskaitoje visa suma, neatsižvelgiant į apmokėtą dalį. Neapmokėta akcijų dalis registruojama sąskaitoje, kontrarinėje įstatinio kapitalo sąskaitai.

Kiti rezervai sudaromi tik Bendrovės įstatų nustatyta tvarka. Akcininkams priėmus sprendimą panaikinti ar mažinti kitus rezervus, apskaitoje registruojamas rezervo sumažėjimas, ta pačia suma didinant nepaskirstytąjį pelną.

Nepaskirstytasis pelnas per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinamas (mažinamas) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata: didinamas kai perkainotas turtas nurašomas, perleidžiamas arba neatlygintinai perduodamas.

Nepaskirstytieji nuostoliai per ataskaitinį laikotarpį tiesiogiai didinami (mažinami) registruojant esminių klaidų taisymo ir apskaitos politikos pakeitimo rezultata; mažinami mažinant įstatinį kapitalą; .

Pelno paskirstymas Bendrovės apskaitoje registruojamas tada, kai savininkai priima sprendimą pelną paskirstyti, neatsižvelgiant į tai, kada jis buvo uždirbtas.

Pelno paskirstymu laikoma tik dividendų paskelbimas ir rezervų formavimas. Paramos, labdaros teikimas, tantjėmų, premijų išmokėjimas pagal Bendrovės apskaitos politiką pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

Įsipareigojimai pripažįstami Bendrovės apskaitoje ir atvaizduojami balanse, kai įmonė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai įvertinami savikaina.

Įsipareigojimai, kurie neatitinka įsipareigojimų ir atidėjimų pripažinimo kriterijų, vadinami neapibrėžtaisiais.

Finansinė atskaitomybė koreguojama, jei pobalansiniai įvykiai turi tiesioginę įtaką dar nepatvirtintos finansinės atskaitomybės duomenims.

Apskaitos politikai priskirtinų apskaitos būdų ir metodų keitimas registruojamas retrospektyviniu būdu – apskaitos politikos pakeitimas parodomas taip, tarsi naujoji apskaitos politika būtų taikyta ūkinėms operacijoms ir įvykiams nuo jų atsiradimo. Taikant šį būdą, koreguojamas nepaskirstytojo pelno (nuostolių) likutis. Kartu perskaičiuojami ir pateikiami ankstesnių laikotarpių finansinės atskaitomybės straipsniai, aiškinamajame rašte pateikiam lyginamoji informacija. Tais atvejais, kai taisoma ankstesniųjų ataskaitinių laikotarpių suma negali būti tiksliai įvertinta taikant naują politiką, taikomas perspektyvinis būdas. Taikant šį būdą, praėjusio laikotarpio finansinės atskaitomybės informacijos nereikia koreguoti. Apskaitos politikos pakeitimu nelaikomas apskaitinių įvertinimų keitimas, naujos apskaitos politikos taikymas ūkinėms operacijoms ir įvykiams, kurių turinys iš esmės skiriasi nuo ankstesnių įvykių ar ūkinių operacijų arba kurių bendrovė iki to laiko netaikė.

Bendrovėje informacija yra reikšminga, jei jos nepateikimas ar neatskleidimas gali turėti įtakos finansinės atskaitomybės informacijos vartotojų priimamiems sprendimams.

2. Bendrovės apskaitos politika

2.1 Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikio nematerialiojo turto apskaitą Bendrovė tvarko pagal 13 LFAS „Ilgalaikis nematerialusis turtas“ reikalavimus.

Ilgalaikis nematerialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Balanse ilgalaikis nematerialusis turtas pateikiamas likutine verte. Likutinė vertė apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atėmus sukauptą amortizaciją ir pridėjus vėlesnes turto tobulinimo išlaidas. Nematerialiojo turto likvidacinė vertė yra lygi nuliui.

Nematerialiojo turto grupės, minimali kiekvienos grupės įsigijimo savikaina ir kiekvienos turto grupės naudingo tarnavimo laikas pateiktas 2 lentelėje:

2 lentelė. Ilgalaikio nematerialiojo turto grupės

Turto grupė	Minimali įsigijimo savikaina (Eur)	Taikomas naudingo tarnavimo laikas (metais)
Programinė įranga	150	3
Kitas nematerialusis turtas	150	4

2.2 Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo turto apskaitą Bendrovė tvarko pagal 12 LFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ reikalavimus.

Materialiuoju turtu Bendrovėje pripažįstamas materialų pavidalą turintis turtas, kuris naudojamas įmonės veikloje teikiant paslaugas, administruojant pačią įmonę. Ilgalaikiam materialiajam turtui taip pat priskiriami išankstiniai mokėjimai, avansinės įmokos ir kiti panašaus pobūdžio mokėjimai už tokį turtą. Be to, ilgalaikiam materialiajam turtui priskiriamas gautas, bet dar nepradėtas naudoti arba nebaigtas statyti ilgalaikis materialusis turtas. Ilgalaikis materialusis turtas apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina pridėjus visas su turto įsigijimu ar pasigaminimu susijusias išlaidas. Tiesiogiai su ilgalaikio materialiojo turto įsigijimu susijusios, tačiau įmonei nereikšmingos sumos iš karto nurašomos į ataskaitinio laikotarpio sąnaudas. Ilgalaikio turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu (tiesiniu) metodu. Nustatyta ilgalaikio turto likvidacinė vertė 1 euras. Balanse ilgalaikis materialusis turtas parodomas įsigijimo savikaina atėmus sukauptą nusidėvėjimą.

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir kontroliuoja, iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo (pasigaminimo) savikainą galima patikimai nustatyti ir kurio vertė didesnė už nustatytą minimalią tos grupės turto vertę.

Nustatytos šios ilgalaikio materialiojo turto grupės, minimali kiekvienos grupės įsigijimo savikaina ir kiekvienos turto grupės naudingo tarnavimo laikas pateiktas 3 lentelėje:

3 lentelė. Ilgalaikio materialiojo turto grupės

Turto grupė	Minimali įsigijimo savikaina (Eur)	Taikomas naudingo tarnavimo laikas (metais)
Pastatai ir statiniai	150	15
Transporto priemonės (ne senesnės kaip 5 m)	150	6
Mašinos ir įrengimai	150	10
Įrenginiai (statiniai, gręžiniai)	150	10
Elektros perdavimo įtaisai	150	8
Baldai	150	6
Kompiuterinė technika	150	3
Kitas materialusis turtas	150	4
Mechaninio biologinio apdorojimo įrenginių pastatai	150	25
Mechaninio biologinio apdorojimo įrenginiai	150	12

2.3 Atsargos

Atsargos – trumpalaikis turtas (žaliavos ir komplektuojamieji gaminiai, nebaigta gamyba, pagaminta produkcija bei pirktos prekės), kuri įmonė sunaudoja pajamoms uždirbti per vienerius metus arba per vieną įmonės veiklos ciklą. Registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo (pasigaminimo) savikaina arba grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų yra mažesnė. Apskaičiuojant sunaudotų ar parduotų atsargų savikainą, taikomas FIFO būdas (daroma prielaida, kad pirmiausiai sunaudojamos anksčiausiai įsigytos ar pagamintos atsargos).

2.4 Per vienerius metus gautinos sumos

Per vienerius metus gautinos sumos apskaitomos 18 LFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatyta tvarka.

Per vienerius metus gautinos sumos – tai trečiųjų asmenų įsiskolinimai įmonei (išskyrus išankstinius mokėjimus), neatsižvelgiant į įsiskolinimo pobūdį ir šaltinius, padengtini ne vėliau kaip einančiais po atskaitinių metų. Per vienerius metus gautinos sumos balanse rodomos įsigijimo savikaina, atėmus abejotinas skolas.

2.5 Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai ir pinigų ekvivalentai apskaitomi 18 LFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ nustatyta tvarka.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai – įmonės kasoje ir bankuose esančių pinigų ir jų ekvivalentų sumos. Pinigų ekvivalentams gali būti priskiriamos trumpalaikės (iki trijų mėnesių) likvidžios investicijos į vertybinius popierius, ir kitas finansinis turtas, atitinkantis pinigų ekvivalentų apibrėžimą.

2.6 Nuosavas kapitalas

Nuosavas kapitalas apskaitomas pagal 8 LFAS „Nuosavas kapitalas“ reikalavimus.

Nuosavas kapitalas – įmonės turto dalis, padengus visus įsipareigojimus, kuris priklauso jos akcininkams. Nuosavas kapitalas apima įstatinį kapitalą ir nepaskirstytą ataskaitinių finansinių metų pelną.

2.7 Dotacijos

Dotacijų apskaita tvarkoma vadovaujantis 21 LFAS „Dotacijos ir subsidijos“ reikalavimais.

Gautinos dotacijos apskaitoje užregistruojamos kai Bendrovės vadovybė pasirašo sutartį dėl dotacijų gavimo. Dotacija pripažįstama panaudota tiek, kiek per tą laikotarpį patiriama su dotacijomis susijusių sąnaudų, t.y. mažinamas balanso straipsnis „Dotacijos, subsidijos“ tiek, kiek to turto nudėvima, ir mažinamas atitinkamų sąnaudų (pavyzdžiui, nusidėvėjimo) straipsnis.

Balanse dotacijos pateikiamos iš dotacijų savikainos atėmus panaudotą dalį.

2.8 Atidėjiniai

Atidėjinių apskaita tvarkoma vadovaujantis 19 LFAS „Atidėjiniai ir neapibrėžtieji įsipareigojimai ir turtas“ reikalavimais.

Atidėjiniai sudaromi sąnaudų sąskaita, tai yra - pripažįstant atidėjimą didinamos sąnaudos. Kiekvieną laikotarpį atidėjiniai turi būti peržiūrimi ir koreguojama jų vertė, atsižvelgiant į naujus įvykius ir aplinkybes. Sudaryti atidėjiniai naudojami tik tiems tikslams, kuriems jie buvo sudaryti.

2.9 Pajamos ir sąnaudos

Pardavimo pajamos apskaitomos pagal 10 LFAS „Pardavimo pajamos“ reikalavimus.

Pardavimo pajamos pripažįstamos kaupimo principu. Pajamomis laikoma tik Bendrovės ekonominės naudos padidėjimas.

Pardavimo savikaina ir veiklos sąnaudos apskaitomos pagal 11 LFAS „Pardavimo savikaina ir veiklos sąnaudos“ reikalavimus.

Sąnaudos pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Veiklos sąnaudoms priskiriamos bendrosios ir administracinės sąnaudos, pastovūs mokesčiai. Ataskaitinio laikotarpio išlaidos, kurių negalima tiesiogiai susieti su konkrečių ataskaitinio

laikotarpio pajamų uždirbimu, priskiriamos to laikotarpio veiklos sąnaudoms. Sąnaudos įvertinamos sumokėta arba mokėtina pinigų suma, neįskaitant PVM.

2.10 Atidėtojo mokesčio turtas

Atidėtojo mokesčio turtas apskaitomas vadovaujantis 24 LFAS „Pelno mokestis“

Atidėtojo mokesčio turtas – būsimaisiais laikotarpiais atgautinos pelno mokesčio sumos, kurios susidaro dėl įskaitomųjų laikinųjų skirtumų, kada būsimaisiais ataskaitiniais laikotarpiais apmokestinamasis pelnas bus mažesnis už apskaitinį. Atidėtojo mokesčio turtas susidaro pelno mokestį apskaitant kaupimo principu. Atidėtojo mokesčio turtas yra pripažįstamas balanse tiek, kiek Bendrovės vadovybė tikisi, kad jis bus realizuotas artimiausioje ateityje, atsižvelgiant į apmokestinamojo pelno prognozes. Jei tikėtina, kad dalis atidėtojo mokesčio nebus realizuota, ši atidėtojo mokesčio dalis nėra pripažįstama finansinėse ataskaitose.

2.11 Apskaitos politikų keitimas

Apskaitos politika per ataskaitinius metus nebuvo keičiama.

Bendrovė rengdama finansinę atskaitomybę vadovavosi veiklos tęstinumo principu.

III AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Bendrovės aiškinamojo rašto pastabos apie reikšmingus finansinės atskaitomybės straipsnius pateikiamos paaiškinančiose lentelėse.

1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

Ilgalaikio nematerialiojo Bendrovės turto būklė, pagal svarbiausias šio turto grupes, įskaitant ir nusidėvėjimą, pateikiama 4 lentelėje.

4 lentelė. Ilgalaikio nematerialiojo turto būklė, pagal svarbiausias šio turto grupes

Rodikliai	Plėtos darbai	Prestižas	Patentai, licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje			0	982	73 465	74 449
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			180	25477	83 700	109 357
Finansinių metų pokyčiai:						
– turto įsigijimas						
– kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-)				8 060	8 000	16 060
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje			180	33 537	91 700	125 417
b) Amortizacija						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje			180	24 495	10 233	34 908
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų amortizacija				1 782	18 680	20 462
– atstatantys įrašai (-)						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje			180	26 276	28 914	55 370
c) Vertės sumažėjimas						
Praėjusių finansinių metų pabaigoje						
Finansinių metų pokyčiai:						
– finansinių metų vertės sumažėjimas						
– atstatantys įrašai (-)						
– kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-)						
– perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)						
Finansinių metų pabaigoje						
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)			0	7 261	62 786	70 047

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikio materialiojo Bendrovės turto būklė, pagal šio turto grupes, įskaitant ir nusidėvėjimą, pateikiama 5 lentelėje.

5 lentelė. Ilgalaikio materialiojo turto būklė, pagal svarbiausias šio turto grupes

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrenginiai	Nebaigta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje	85710	5871474	1231008	58293	174209	1401318	949320	9771332
a) Įsigijimo savikaina								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	85710	18094461	4789836	120213	585775	1401318	949320	26026633
Finansinių metų pokyčiai:								
– turto įsigijimas perleistas ir nurašytas turtas (-) perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		-271686	593359	12645	69658	28653		432628
		9913			3579	2590		16082
		1398728	941320		8000	-1398728	-949320	0
Finansinių metų pabaigoje	85710	19211590	6324515	132857	659855	28653	0	26443179
b) Perkainojimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
vertės padidėjimas (sumažėjimas) + / (-)								
–) kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
c) Nusidėvėjimas								
Praėjusių finansinių metų pabaigoje		12222987	3558828	61919	411566			16255300
Finansinių metų pokyčiai:								
finansinių metų nusidėvėjimas		375038	418200	15542	81243			890023
– atstatantys įrašai (-) kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-) perrašymai iš vieno straipsnio į kitą + / (-)		3800			3520			7320
Finansinių metų pabaigoje		12594225	3977028	77461	489290	0	0	17138004
d) Vertės sumažėjimas								

Praėjusių finansinių metų pabaigoje								
Finansinių metų pokyčiai:								
– finansinių metų								
– vertės sumažėjimas								
– atstatantys įrašai (-)								
– kitiems asmenims								
perleisto ir nurašyto								
– turto (-)								
– perrašymai iš vieno								
straipsnio į kitą + /								
– (-)								
Finansinių metų pabaigoje								
d) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	85710	6617364	2347487	55397	170565	28653		9305176

Informacija apie patikėjimo teise valdomą turtą pateikta 6 lentelėje.

6 lentelė UAB „URATC“ patikėjimo teise valdomas turtas

Turto pavadinimas	Išsigijimo savikaina (Eur)	Sukauptas nusidėvėjimas (Eur)	Likutinė vertė 2024-12-31 (Eur)
Pastatas unik.Nr. 4400-0578-0376. Molėtų r. Tarybos spr. 2005-11-17 B1-143 Molėtų r. Stacijavos k.	507	504	3
Bekari duobė ir kiemo statiniai unik.Nr. 4400-0717-7500,4598-6009-5059. Turto patikėjimo sutartis 2006-02-21 NR.708. Visagino sav. Skrytelių k. Dvarvietės g.1A	2 896	2 890	6
APLSA aikštelė su pastatais, konteineriais, dangomis ir inžineriniais tinklais esanti Kaniūkų k, Ignalinos r.	171 922	112 437	59 485
Dangos, nuotekų šalinimo tinklai ir konteineriai, esantys Švenčionių g. 31, Ignalina	39 150	22 941	16 209
32,23 kv.m patalpos pastate unik.Nr. 4397-5007-6019. 2024-09-16 d. turto patikėjimo sutartis Nr.1806. Sėlių a. 22, Zarasai	4 561	70	4 491
Šilumos tinklų siurbimo stotis ir kiemo statiniai, unik. Nr. 4599-8004-4016, 4400-0244-7936, Taikos pr. 27, Visaginas. 2024-12-06 d. Savivaldybės turto patikėjimo sutartis Nr. 155	12 441	0	12 441
Viso:	231 477	138 842	92 635

Informacija apie įkeistą turtą pateikta 7 lentelėje.

7 lentelė UAB „URATC“ įkeistas turtas

Įkeisto turto pavadinimas	Balansinė vertė (Eur) 2024-12-31	Įkeitimo pabaigos data
Regioninio sąvartyno tarnybinis pastatas 4400-1458-7521 esantis Mockėnų k. Sąvartyno g. 5	1	2042 m.
Regioninio sąvartyno vandentiekio tinklai 4400-1458-7598 esantys Mockėnų k. Sąvartyno g.5	1	2042 m.
Regioninio sąvartyno drenažo tinklai 4400-1458-7610 esantys Mockėnų k. Sąvartyno g. 5	1	2042 m.
Regioninio sąvartyno fekalinė kanalizacija 4400-1482-7940 esanti Mockėnų k. Sąvartyno g.5	1	2042 m.
Regioninio sąvartyno II sekcija 4400-2504-1630 esanti Mockėnų k. Sąvartyno g.5	1	2042 m.

Informacija apie išsinuomotą turtą pagal ilgalaikę sutartį pateikta 8 lentelėje.

8 lentelė UAB „URATC“ išsinuomotas turtas

Išsinuomoto turto pavadinimas	Nuomos mokesčiai (Eur)	Nuomos laikotarpiai	Pastabos
Administracinės patalpos, 15.39 kv. m., esančios Basanavičiaus 59, Utena	37,45 Eur už 1 mėn.	2023-03-01 iki 2033-02-28	Naudojama įmonės archyvuvi

Informacija apie naudojamą turtą pagal veiklos nuomos sutartis pateikta 9 lentelėje.

9 lentelė UAB „URATC“ naudojamas turtas pagal veiklos nuomos sutartis

Turtas turimas pagal veiklos nuomos sutartis	Sutarties galiojimas iki	Mėnesinis mokestis (Eur)
Subaru Outback - nuomotojas UAB „Swedbank lizingas“	2027-05-17	383

3. Atsargos ir išankstiniai apmokėjimai

Atsargomis įmonėje laikoma: degalai sąvartyno technikai ir įmonės automobiliams, krosnių kuras, darbo rūbai ir kitos medžiagos – 9 016 Eur. Pagamintai produkcijai priskiriama išrūšiuotų, bet nerealizuotų, antrinių žaliavų likutis – 4 747 Eur. Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams – 3 267 Eur.

Atsargų detalizavimas pateiktas 10 lentelėje.

10 lentelė. UAB „URATC“ atsargų detalizavimas

Rodikliai	Žaliavos ir komplektavimo gaminiai	Nebaigta gamyba	Pagaminta produkcija	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje	8 084		3 942		12 026
Finansinių metų pabaigoje	9 016		4 747		13 763
b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas)					
Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
Finansinių metų pabaigoje					
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)	9 016		4 747		13 763
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas					
Įkeistų atsargų vertė					
Atsargos pas trečiuosius asmenis					

4. Per vienerius metus gautinos sumos

Gautinų sumų detalizavimas pagal grupes pateiktas 11 lentelėje.

11 lentelė. UAB „URATC“ gautinų sumų detalizavimas

Stambiausios gautinų sumų grupės	Balansinė vertė (Eur) 2024 m. gruodžio 31 d.	Balansinė vertė (Eur) 2023 m. gruodžio 31 d.
Pirkėjų skolos	646 864	767 919

Biudžeto skola įmonei (GPM permoka, avansinis pelno mokestis)	33 253	49 503
Priteista suma įmonei	0	0
Atlyginimų permoka	0	142
Sukauptos gautinos pajamos (Palūkanos už terminuotus indėlius)	9 047	2 416
Gautina dotacija	0	27 206
Atskaitingi asmenys	0	233
Iš viso:	689 164	847 419

Pirkėjų skolų detalizavimas pagal didžiausius paslaugų pirkėjus ir kontroliuojamas skolas pateiktas 12 lentelėje.

12 lentelė. UAB „URATC“ Pirkėjų skolų detalizavimas

Didžiausi paslaugų pirkėjai	Balansinė vertė (Eur) 2024m. gruodžio 31d.	Nevėluoj a	1-30	31-60	61-90	>90
„Zarasų rajono savivaldybės administracija“	195 719	49 441	76 577	25 954	43 626	121
UAB „Utenos komunalininkas“	148 984	86 125	62 859			
UAB „Molėtų švara“	112 657	40 622	72 035			
SĮ „Kompata“	55 667	28 940	26 727			
UAB „Visagino būstas“	31 023	31 023				
UAB „Ekonovus“	17 900	4 900	13 000			
UAB „Biovela - Utenos mėsa“	14 237	6 187	8 050			
VŠĮ „Elektronikos gamintojų ir importuotojų asociacija“	6 437	6 437				
Kiti	64 240	37 383	- 3 184	1 633	146	28 262
Iš viso pirkėjų skolos:	646 864	291 058	256 064	27 587	43 771	28 383

5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Informacija apie pinigų ekvivalentus atskleista 13 lentelėje.

13 lentelė. UAB „URATC“ pinigų ekvivalentai

Straipsnio pavadinimas	Balansinė vertė (Eur) 2024 m. gruodžio 31 d.	Balansinė vertė (Eur) 2023 m. gruodžio 31 d.
Pinigai bankuose (Eur)	1 074 287	1 200 889
Terminuotieji indėliai (Eur)	600 000	500 000
Pinigai kasos aparate (Eur)	3 189	3 949
Pinigai kelyje (Eur)	0	111
Iš viso:	1 677 476	1 704 949

6. Ateinančių laikotarpių sąnaudos ir sukauptos pajamos

Bendrovėje būsimųjų laikotarpių sąnaudas sudaro – 33 576 Eur. Tai draudimai, elektroninių sąvadų prenumeratos ir kitos sąnaudos, susijusios su ateinančiais 2025 finansiniais metais.

7. Įstatinis kapitalas

Įstatinio kapitalo sudėtis pagal akcijų rūšis ir akcijų skaičių yra pateikta 14 lentelėje.

14 lentelė. UAB „URATC“ įstatinio kapitalo sudėtis pagal akcijų rūšis ir akcijų kiekį

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma (EUR)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje	100	100000
1. Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	100	100000
1.2. Privilegiuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
IŠ VISO:	100	100000
2. Valstybės arba savivaldybių kapitalas	100	100000
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė		
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

8. Rezervai

Bendrovės rezervus 2023 m. ir 2024 m. gruodžio 31 d. sudarė **18 577 Eur.** sukauptas privalomasis rezervas. 2023 m. kovo 17d. visuotinio akcininkų susirinkimo metu suformuotas 400 000 Eur. rezervas ilgalaikio turto įsigijimui.

9. Pelnų paskirstymo projektas

Pelnas skirstomas LR akcinių bendrovių įstatymo nustatyta tvarka ir parodomas sekančių metų finansinėje atskaitomybėje. Pelnų paskirstymo projektas pateiktas 15 lentelėje.

15 lentelė. UAB „URATC“ 2024 m. pelnų paskirstymo projektas

Straipsniai	Suma (Eur)
Ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostolis) ataskaitinių finansinių metų pradžioje	163 515
Grynasis finansinių metų pelnas (nuostolis)	49 045
Pelnų (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai)	
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	212 561
Akcinių įnašų nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	199 210
Paskirstytinas pelnas (nuostoliai)	411 771
Pelnų paskirstymas:	
-pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą	-
-pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti	-
-pelno dalis, paskirta į kitus rezervus	-
-pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti	-
-pelno dalis, paskirta paramai	-
-pelno dalis, paskirta tantjemoms ir premijoms	-
Likęs nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) finansinių metų pabaigoje	411 711

10. Dotacijos

Informacija apie dotacijas pagal gavimo šaltinius ir paskirtį yra pateikta 16 lentelėje:

16 lentelė. UAB „URATC“ dotacijos

Eil. Nr.	Lėšų šaltinis	Dotacijų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje*	Dotacijų ir subsidijų pokytis per ataskaitinį laikotarpį			Kiti koregavimai (+,-)	Dotacijų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Gauta dotacijų per ataskaitinį laikotarpį**	Dotacijų panaudojimas per ataskaitinį laikotarpį (nusidėvėjimas)**	Grąžintos dotacijos per ataskaitinį laikotarpį*		
x	x	8 030 994	41 357	705 534	-	-27 206	7 339 611
1.	Iš valstybės biudžeto	65 334	-	13 839	-	-	51 496
1.1.	Ilgalaikiam turtui įsigyti	65 334	-	13 839	-	-	51 496
	Iš jų:						
1.1.1.	Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra	65 334		13 839			51 496
2.	Iš Europos Sąjungos	7 947 573	24 354	684 931	-	-27 206	7 259 789
2.1.	Ilgalaikiam turtui įsigyti	7 947 573	24 354	684 931	-	-27 206	7 259 789
	Iš jų:						
2.1.1.1.	Aplinkos projektų valdymo agentūros Europos Sąjungos programų valdymo departamentas	5 903 989		531 921			5 372 069
2.1.1.2.	Aplinkos projektų valdymo agentūros Europos Sąjungos programų valdymo departamentas	1 913 377	24 354	114 306			1 823 425
2.1.1.3.	Aplinkos projektų valdymo agentūros Europos Sąjungos programų valdymo departamentas	27 206				-27 206	-
2.1.1.4.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	102 015		37 719			64 296
2.1.1.5.	Zarasų rajono savivaldybės administracija	986		986			-
3.	Iš savivaldybės biudžeto	18 003	17 003	6 732	-	-	28 273
3.1.	Ilgalaikiam turtui įsigyti	18 003	17 003	6 732	-	-	28 273
	Iš jų:						
3.1.1.1.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	18 003		6 656			11 346
3.1.1.2.	Zarasų rajono savivaldybės administracija	-	4 561	76			4 485
3.1.1.3.	Visagino savivaldybės administracija		12 441				12 441
4.	Kiti finansavimo šaltiniai	84		31			53
4.1.	Ilgalaikiam turtui įsigyti	84		31			53
	Iš jų:						-

4.1.1.1.	Ignalinos rajono savivaldybės administracija	84		31			53
	Iš viso:	8 030 994	41 357	705 534	-	-27 206	7 339 611

11. Atidėjiniai

Bendrovės įsipareigojimai, kurių padengimo laiko ir galutinės sumos negalima tiksliai nustatyti, tačiau galima patikimai įvertinti, apskaitomi kaip atidėjiniai. Šiuo metu eksploatuojamos Utenos nepavojingų atliekų sąvartyno I ir II sekcijos, kurių projektinė talpa yra 610 000 m³. Kiekvienais metais yra atliekami sąmatiniai Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno I ir II sekcijų uždarymo vertės perskaičiavimai, pagal galiojančias faktiškas inžinierinių statinių statybos kainas, ir atliekami sąvartyno kaupo geodeziniai martavimai, sąvartyno tūrio padidėjimui nustatyti. Atlikus minėtas procedūras, patikslinti atidėjinių sąvartyno uždarymui skaičiavimai 2008-2022 m. bei sukaupiti 2024 m. atidėjiniai, kurie sudaro **241 966 Eur.** Suformuotų atidėjinių likutis 2023 m. gruodžio 31 d. sudarė **1 773 413 Eur.** - 2024 m. gruodžio 31 d. **-2 015 379 Eur.**

12. Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Bendrovės mokėtinas sumas ir įsipareigojimus sudaro įmonės veiklos metu atsiradę ilgalaikiai ir trumpalaikiai įsipareigojimai įmonės darbuotojams, kitoms įmonėms, valdžios institucijoms ir kitiems tretiesiems asmenims. Po vienerių metų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų informacija pateikta 17 lentelėje, o per vienerius metus mokėtinų sumų ir įsipareigojimų informacija 18 lentelėje.

17 lentelė. UAB „URATC“ Po vienerių metų mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Pavadinimas	2024 m. (Eur)	2023 m. (Eur)
Ilgalaikės finansinės skolos kredito įstaigoms (EIB)	1 207 613	1 317 243
Skolos tiekėjams (autolizingas)	0	0
Finansinis lizingas	44 368	71 082
Iš viso:	1 251 981	1 388 325

18 lentelė. UAB „URATC“ Per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai

Pavadinimas	2024 m. (Eur)	2023 m. (Eur)
Trumpalaikės finansinės skolos	136 344	135 374
Skolos tiekėjams	96 728	162 505
Gauti išankstiniai apmokėjimai	2 338	1 816
Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	168 291	132 489
Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai (mokėtinas PVM mokestis, aplinkos teršimo mokesčiai)	366 386	393 695

Mokėtinas pelno mokestis	16 685	23 898
Iš viso:	786 772	849 777

13. Sukauptos sąnaudos ir ateinančių laikotarpių pajamos

Bendrovės sukauptas sąnaudas sudaro sąnaudos, kurios pagal savo pobūdį, priskiriamos ataskaitiniam laikotarpiui. Ši informacija pateikta 19 lentelėje.

19 lentelė. UAB „URATC“ Sukauptos sąnaudos

Pavadinimas	2024 m. (Eur)	2023m. (Eur)
Sukauptos palūkanos už paskolą Finansų ministerija	191	203
Audito sąnaudos	4 395	3 330
Išmokėjimai darbuotojams pagal darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos 13.1.1 punktą	9 159	
Iš viso:	13 745	3 533

Informacija apie gautas paskolas pagal panaudojimo tikslus pateikta 20 lentelėje.

20 lentelė. UAB „URATC“ gautos paskolos

Gražinimo laikotarpiai	Paskirties objektas	Negražinta Paskolos suma (Eur) 2024-12-31	Palūkanos (%) 2024-12-31	Pastabos
2017-2035	MKA mechaninio ir biologinio apdorojimo įrenginių statyba	1 057 550	0,12	Finansų ministerija
2023-2042	Maisto/virtuvės atliekų apdorojimo įrenginių statyba	259 693	0,583	Finansų ministerija
Iš viso:		1 317 243		

14. Su įmonės veikla susiję neapibrėžtumai

Pagal LR atliekų tvarkymo įstatymą Valstybinė energetikos reguliavimo taryba nustato regionines komunalinių atliekų tvarkymo kainas. Atsiranda neapibrėžtumas dėl sąnaudų atskyrimo, ilgalaikio turto nusidėvėjimo, darbo užmokesčio sąnaudų padengimo. Neaiški data, nuo kada bus nustatyta nauja regioninė kaina.

15. Pajamos

Per 2024 m. Bendrovė uždirbo **3 392 028 Eur.** pardavimo ir suteiktų paslaugų pajamų, **112 719 Eur.** kitos veiklos pajamų. Pajamų detalizavimas atskleistas 21 ir 22 lentelėse.

21 lentelė. Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos

Paslaugų ir prekių pardavimo pajamos	2024 m. (Eur)	2023 m. (Eur)
Atliekų tvarkymas, dirvožemio gerinimo priemonės, antrinių žaliavų iš DGASA pardavimas	3 156 149	2 864 300
Asbesto priėmimas šalinimui iš fizinių asmenų, kurie dalyvauja Lietuvos kaimo plėtros 2014 – 2020 m. programos veiklos srityje „Parama asbestinių stogų dangos keitimas“	0	107
Pakuočių ir antrinių žaliavų po mechaninio apdorojimo pardavimas	26 418	20 629
Komunalinių atliekų surinkimo ir jų transportavimo paslaugų pajamos Zarasų raj. savivaldybės teritorijoje	209 462	151 793
Iš viso:	3 392 028	3 036 829

22 lentelė. Kitos veiklos pajamos

Kitos veiklos pajamos	2024 m.	2023 m.
Įrangos ir mechanizmų nuoma, svėrimai	9 043	14 827
Smulkintos medienos pardavimas, atliekų perrūšiavimas	5 927	14 932
Rinkliavos administravimas Zarasų raj. savivaldybės teritorijoje	81 747	75 413
Transporto nuomos paslaugų teikimas	5 851	4 882
Elektros energijos realizavimas	6 069	6 676
Pajamos iš ilgalaikio turto pardavimo	0	32 450
Kitos pajamos (gautos draudimo išmokos, žalos atlyginimas ir kt.)	4 082	1 798
Iš viso:	112 719	150 978

16. Sąnaudos

Bendrovė per ataskaitinius metus patyrė **4 182 564 Eur.** sąnaudų. Kompensuotos sąnaudos dėl ES fondų finansavimo sudaro **705 534 Eur.** - tai ilgalaikio turto nusidėvėjimo sąnaudos. Nekompensuotos sąnaudos sudaro **3 477 030 Eur.** Sąnaudų pasiskirstymas pagal sąnaudų straipsnius pateiktas 23 lentelėje.

23 lentelė. UAB „URATC“ Sąnaudų pasiskirstymas pagal sąnaudų straipsnius

Sąnaudų straipsnis	2024 metai (Eur)	2023 metai (Eur)
Pardavimo savikaina		
Regioninio sąvartyno eksploatavimo išlaidos	255 314	291 136
Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (DGASA) eksploatavimo išlaidos	77 970	59 828
Žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelių (ŽAKA) eksploatavimo išlaidos	54 154	30 999
MBA eksploatavimo išlaidos		
-Mobilios technikos aptarnavimas ir remontas, degalai, įrengimų priežiūra, remontas, elektros energija, kitos ūkinės prekės ir paslaugos	155 327	160 296
-Atskirtų antrinių žaliavų sutvarkymo (pridavimo) sąnaudos	5354	5110
-Biologinio apdorojimo įrenginių eksploatacija, priežiūra, remontas, elektros energija ir kitos ūkinės prekės ir paslaugos	53 385	53 022
MBA darbuotojų darbo užmokestis, soc. draudimas, kaupimai atostogoms	234 515	201 023
Iš viso MBA išlaidos	448 581	419 451
Maisto/virtuvės atliekų apdorojimo įrenginių eksploatacija, priežiūra, remontas ir kitos ūkinės prekės ir paslaugos	28 623	3 179
Dėgiųjų atliekų sutvarkymo išlaidos	582 524	582 157
Monitoringas	16 505	3 472
Darbo užmokestis, soc. draudimo įmokos, kaupimai atostogoms regioninio sąvartyno, DGASA ir ŽAKA darbuotojams	451 627	401 999
Atidėjiniai sekcijų uždarymui	241 966	91 863
Nusidėvėjimas	171 818	137 034
Taršos mokestis už nepavojingų atliekų sąvartyne šalinamas atliekas	311 221	383 130

Komunalinių atliekų surinkimo ir jų transportavimo paslaugos Zarasų raj. savivaldybės teritorijoje	201 339	154 081
Iš viso pardavimo savikaina:	2 841 641	2 558 329
Veiklos sąnaudos:		
Darbo užmokestis, soc. Draudimo įmokos, kaupimai atostogoms, komandiruotės	318 047	253 238
Nusidėvėjimas (administracijai priklausančio turto, DGASA aikštelių ir įrenginių)	47 335	25 084
Mokesčių sąnaudos	43 091	36 751
Kitos sąnaudos (reklamos, lengvųjų automobilių nuomos ir remonto, kompiuterių aptarnavimo, konsultacinių paslaugų ir t.t.)	177 973	194 748
Rinkliavos padalinio sąnaudos(administravimas)	87 830	79 148
Iš viso veiklos sąnaudos	674 275	588 969
Iš viso finansinės veiklos sąnaudos	8 025	7 990
Pelno mokesčiai /atidėtas pelno mokestis	-46 912	-1 241
Iš viso sąnaudos	3 477 030	3 154 047

Finansinės investicinės veiklos rezultatai pateikti 24 lentelėje.

24 lentelė. UAB „URATC“ finansinės ir investicinės veiklos rezultatai

Rodikliai	2024 metai (Eur)	2023 metai (Eur)
a) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS	21 328	7 060
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
Delspinigiai	192	1
Palūkanų pajamos	19 007	2 416
Kita	2 129	4 643
b) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	8 025	7 990
Reikšmingų sumų detalizavimas:		
Palūkanos	6 315	6 343
Kita	1 6710	1 647
c) FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS	13 303	-930

REZULTATAS (a - b)

17. Finansiniai ryšiai su Bendrovės vadovais ir kitais susijusiais asmenimis, bei atlygis darbuotojams

Vadovams priskaičiuotos pinigų sumos atskleistos 25 lentelėje. 2024 m. vadovais laikoma įmonės direktorius. 26 lentelėje atskleista atlygio suma visiems darbuotojams.

25 lentelė. UAB „URATC“ vadovams priskaičiuotos pinigų sumos

Rodikliai	Finansiniai metai	Praėję finansiniai metai	Likutis finansinių metų pabaigoje
A. Per metus priskaičiuotos sumos, susijusios su darbo santykiais:			
1. Vadovams	91 916	60 646	0
2. Kitiems susijusiems asmenims			
B. Įmonės suteiktos paskolos:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
C. Gautos paskolos:			
1. Iš vadovų			
2. Iš kitų susijusių asmenų			
D. Neatlygintinai perduotas turtas ir dovanos:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
E. Suteiktos įvairios garantijos įmonės vardu:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
F. Kitos reikšmingos sumos, per metus priskaičiuotos			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
G. Kiti reikšmingi įsipareigojimai įmonei:			
1. Vadovų			
2. Kitų susijusių asmenų			
H. Parduotas turtas:			
1. Vadovams			
2. Kitiems susijusiems asmenims			
Vidutinis vadovų skaičius per metus	1	1	

26 lentelė. UAB „URATC“ atlygis darbuotojams

Atlygis darbuotojams	2024 m. (Eur)	2023 m. (Eur)
Darbo užmokesčio sąnaudos	1 011 988	878 616
Socialinio draudimo sąnaudos	18 762	16 340

Su pensijų įmokomis susiję sąnaudos		
Kitos sąnaudos (atostogų kaupiniai)	37 779	19 529
Iš viso:	1 068 529	914 485

Finansiniai ryšiai su susijusiomis šalimis pateikti 27 lentelėje.

27 lentelė. UAB „URATC“ finansiniai ryšiai su susijusiomis šalimis

Susijusi šalis	Gautina suma 2024-12-31 (Eur)	Mokėtina suma 2024-12-31 (Eur)	Pardavimai 2024 metais (Eur)	Pirkimai 2024 metais (Eur)
UAB „Utenos komunalininkas“	148 984	56	863 037	2 812
UAB „Anykščių komunalinis ūkis“	4 836	2	370 566	63
UAB „Molėtų švara“	112 657	6	342 600	1715
SI „Kompata“	55 667	4	248 103	231
UAB „Visagino būstas“	31 023		355 595	
Zarasų raj. savivaldybės administracija	195 713	46	519 334	126
Visagino savivaldybės administracija	4 839		10460	205
UAB "Zarasų būstas"	1 667	627	7114	34039

Susijusių šalių sandoriai buvo vykdomi rinkos kainomis.

18. Atidėtojo mokesčio turtas

Informacija apie sukauptą atidėtojo mokesčio turtą pateikta 28 lentelėje.

28 lentelė. UAB „URARC“ sukaupto atidėtojo mokesčio turtas

Rodikliai	2024 m. (Eur)	2023 m. (Eur)
Atidėtojo mokesčio turtas	346 159	282 562

Informacija apie gautas garantijas pagal savivaldybes pateikta 29 lentelėje.

29 lentelė. UAB „URATC“ gautos garantijos pagal savivaldybes

Savivaldybė	Suteiktos garantijos dydis (Eur)
-------------	----------------------------------

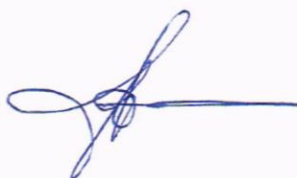
Utenos rajono savivaldybė	361 301
Molėtų rajono savivaldybė	183 040
Anykščių rajono savivaldybė	-
Ignalinos rajono savivaldybė	165 952
Visagino miesto savivaldybė	213 073
Zarasų rajono savivaldybė	164 588

19. Pobalansiniai įvykiai

Reikšmingų įvykių, kurių neatskleidimas gali turėti reikšmingą įtaką Bendrovės finansinės atskaitomybės vartotojų galimybei priimti sprendimus, po finansinių ataskaitų sudarymo datos, Bendrovėje nebuvo.

Direktorius

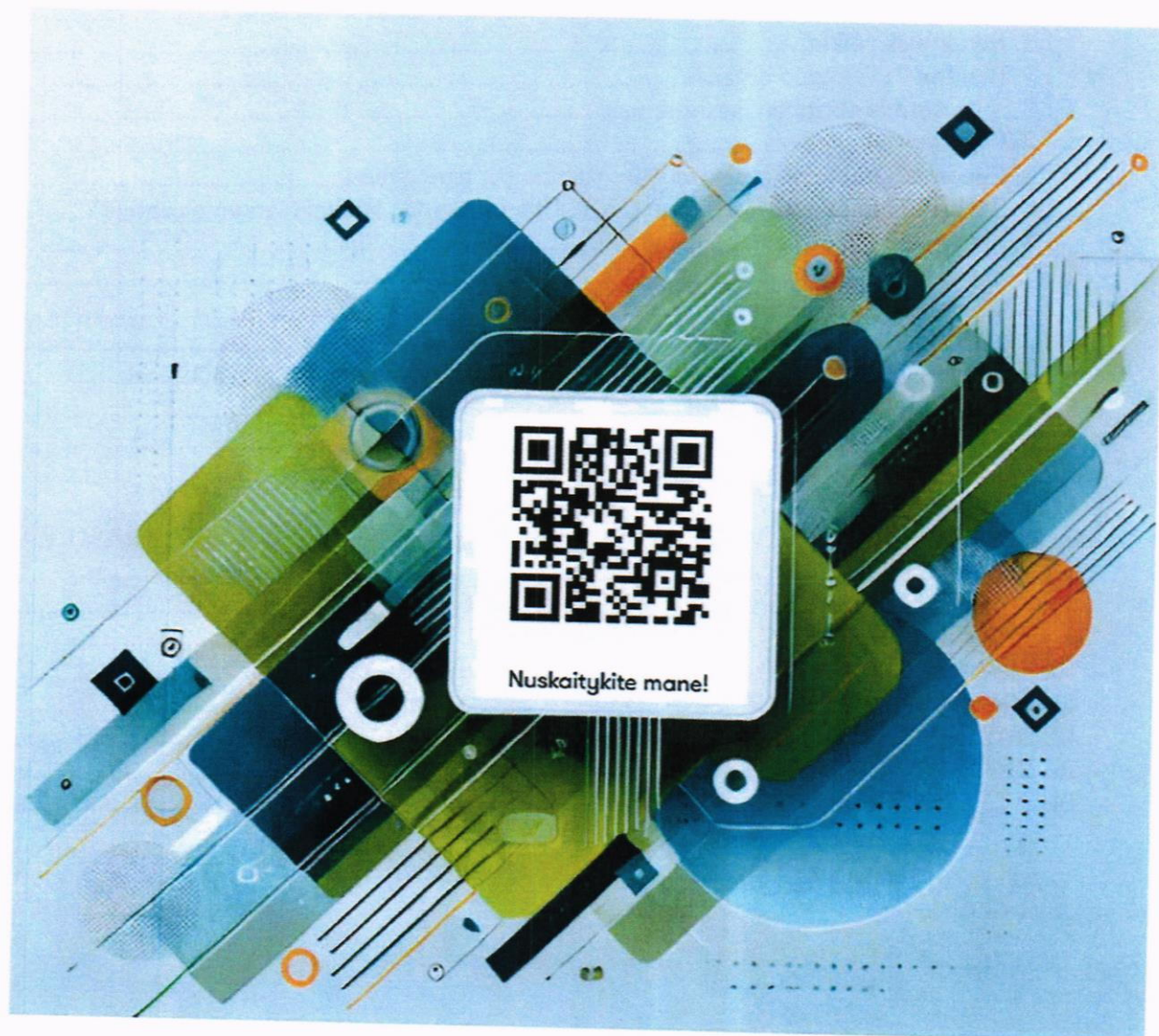
Vyr. buhalterė



Ramūnas Juodėnas



Justina Žalienė



**UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS
„UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“
VADOVYBĖS ATASKAITA
2024 M.**





TURINYS

NAUDOJAMOS SANTRUMPOS.....	2
UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“ VEIKLOS APŽVALGA.....	3
1. BENDRIEJI DUOMENYS.....	3
1.1. Bendrovės veikla.....	3
1.2. Bendrovės valdymo organai.....	3
1.2.1. Visuotinis akcininkų susirinkimas.....	4
1.2.2. Bendrovės vadovas.....	5
1.3. Bendrovės valdymo organizacinė struktūra bei pareigybės.....	5
1.4. Savivaldybių lūkesčiai susiję su UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“.....	6
1.5. Žmogiškieji ištekliai.....	6
2. BENDROVĖS ŪKINĖ VEIKLA.....	8
2.1. 2024 m. atliekų kiekiai.....	8
2.2. Mechaninio biologinio apdorojimo įrenginiai.....	12
2.3. Didelių gabaritų atliekų surinkimo bei žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelės.....	13
3. PROJEKTŲ, FINANSUOJAMŲ IŠ ES LĖŠŲ, VYKDYMAS.....	14
4. 2024 M. VYKDYTI VIEŠIEJI PIRKIMAI.....	16
5. BANKŲ PASKOLOS.....	17
6. TEISMINIAI GINČAI.....	18
7. INFORMACIJA APIE VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINISTRAVIMĄ ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE.....	19
8. BENDROVĖS VEIKLĄ LEMIANČIŲ APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ.....	20
9. INFORMACIJA APIE SUMOKĖTUS MOKESČIUS.....	24
10. FINANSINIŲ IR NEFINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ.....	25
11. FINANSINIŲ RODIKLIŲ ANALIZĖ.....	28
12. DALINIMOSI DAIKTAIS STOTELĖS „DALINKIMĖS“.....	29
13. VISUOMENĖS ŠVIETIMAS.....	30
14. 2025 M. BENDROVĖS VEIKLOS KRYPTYS.....	31



NAUDOJAMOS SANTRUMPOS

DGASA – didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelė;

ŽAKA – žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelė;

UAB „URATC“ arba Bendrovė - Uždaroji akcinė bendrovė „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“;

MBA – mechaninis biologinis apdorojimas;

MVA – maisto / virtuvės atliekos;

MKA – mišrios komunalinės atliekos;

TIPK – taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimas.



UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“ VEIKLOS APŽVALGA

1. BENDRIEJI DUOMENYS

UAB „URATC“ įsteigta siekiant sukurti regioninę atliekų tvarkymo sistemą. Siekdamos šio tikslo 2004 m. rugsėjo 30 d. šešios Utenos regiono savivaldybės (Anykščių rajono, Ignalinos rajono, Molėtų rajono, Utenos rajono, Visagino ir Zarasų rajono) pasirašė ribotos civilinės atsakomybės juridinio asmens – UAB „URATC“, steigimo sutartį Nr. S1-527.

UAB „URATC“ buvo įsteigta 2004 m. spalio 22 d., įvykus steigiamajam akcininkų susirinkimui, kurio metu buvo patvirtinti UAB „URATC“ įstatai bei išrinkta UAB „URATC“ Valdyba iš septynių narių.

2005 m. sausio 28 d. UAB „URATC“ buvo įregistruota Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre.

UAB „URATC“ kodas 300083878, registracijos adresas: J. Basanavičiaus g. 59, Utena.

UAB „URATC“ įmonės finansiniai metai, kurie trunka 12 mėnesių, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

1.1. Bendrovės veikla

- Utenos regiono atliekų tvarkymo įrenginių: Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno, komunalinių atliekų mechaninio ir biologinio apdorojimo įrenginių, maisto / virtuvės atliekų apdorojimo įrenginių, „Dalinkimės“ stotelių, didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių bei žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelių eksploatacija, priežiūra, plėtra, modernizacija, kompleksinio aplinkos monitoringo vykdymas;

- Uždarytų sąvartynų priežiūra ir aplinkos monitoringo vykdymas;
- Teisės aktų, susijusių su atliekų tvarkymu, pakeitimų ekspertinis vertinimas;
- Duomenų apie priimamus, tvarkomus, šalinamus atliekų kiekius eksploatuojamuose atliekų tvarkymo įrenginiuose kaupimas, sisteminimas ir teikimas atsakingoms institucijoms įstatymų nustatyta tvarka;
- Visuomenės informavimas, konsultavimas, švietimas atliekų tvarkymo ir prevencijos klausimais;
- Steigėjų pavestų užduočių ir priskirtų funkcijų vykdymas.

1.2. Bendrovės valdymo organai

UAB „URATC“ įstatuose numatyti šie Bendrovės valdymo organai:

1. Visuotinis akcininkų susirinkimas;

2. Bendrovės vadovas.

1.2.1. Visuotinis akcininkų susirinkimas

Visuotinis akcininkų susirinkimas yra aukščiausias UAB „URATC“ valdymo organas. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija bei akcininkų teisės ir pareigos nustatytos Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme bei UAB „URATC“ įstatuose.

Bendrovė 100 proc. priklauso Utenos regiono savivaldybėms – akcininkams. Bendrovės akcininkų turimų akcijų skaičius - 100 tūkstančių paprastųjų vardinių akcijų.

2024 m. visuotinis akcininkų susirinkimas vyko 2 kartus (2023 m. – 3 kartus).

Bendrovės akcininkų turimų akcijų skaičius:



Anykščių rajono savivaldybė – 18 856 akcijų
(18,86 proc. įstatinio kapitalo)



Ignalinos rajono savivaldybė – 12 378 akcijų
(12,38 proc. įstatinio kapitalo)



Molėtų rajono savivaldybė – 13 652 akcijų
(13,65 proc. įstatinio kapitalo)



Utenos rajono savivaldybė – 26 947 akcijų
(26,95 proc. įstatinio kapitalo)



Visagino miesto savivaldybė -15 892 akcijų
(15,89 proc. įstatinio kapitalo)



Zarasų rajono savivaldybė – 12 275 akcijų
(12,27 proc. įstatinio kapitalo)

1 pav. UAB „URATC“ akcininkų turimų akcijų skaičius.



1.2.2. Bendrovės vadovas

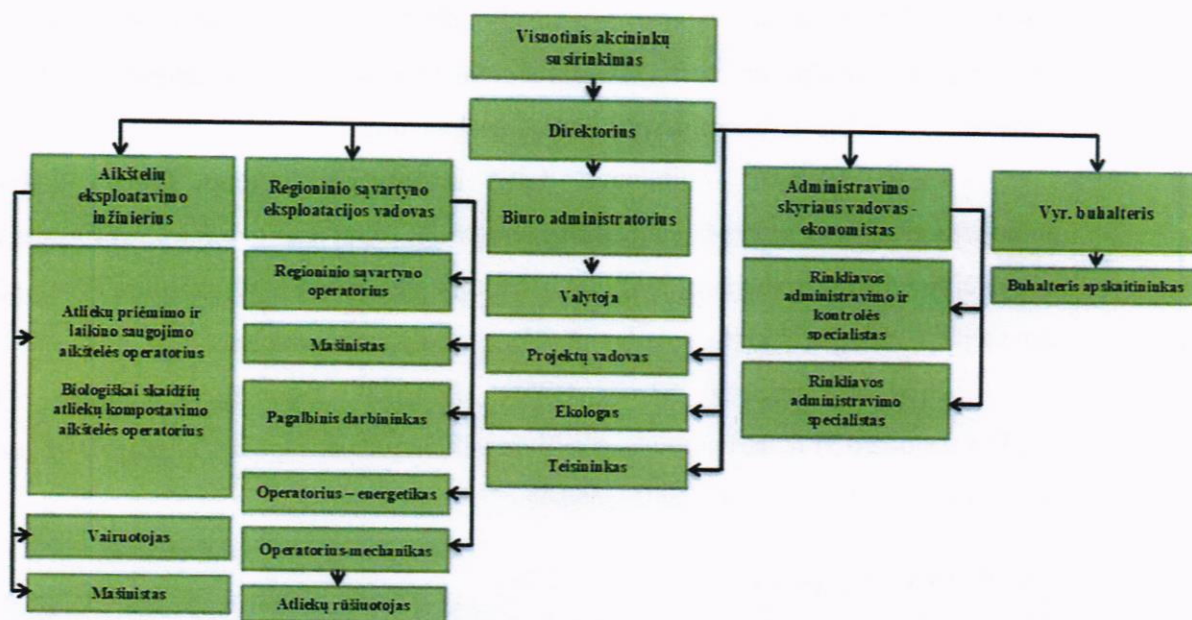
Bendrovės vadovas yra vienasmenis Bendrovės valdymo organas, kuris organizuoja kasdienę Bendrovės veiklą bei veikia Bendrovės vardu pagal Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir UAB „URATC“ įstatuose ir pareiginiuose nuostatuose nustatytą kompetenciją.

1.3. Bendrovės valdymo organizacinė struktūra bei pareigybės

2024 m. Bendrovės valdymo struktūra nesikeitė, tačiau pareigybių sąrašas 2024 m. rugpjūčio 1 d. direktoriaus sprendimu Nr. DS-38 buvo pakeistas ir papildytas 1 (viena) atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelės/biologiškai skaidžių atliekų kompostavimo aikštelės operatoriaus pareigybe.

1 lentelė. UAB „URATC“ pareigybių sąrašas ir skaičius

Pareigybė	Skaičius (Vnt.)
Direktorius	1
Projektų vadovas	2
Ekologas	1
Administratorius	1
Teisininkas	1
Vyr. buhalteris	1
Buhalteris apskaitininkas	1
Administravimo skyriaus vadovas-ekonomistas	1
Rinkliavos administravimo ir kontrolės specialistas	1
Rinkliavos administravimo specialistas	1
Regioninio sąvartyno eksploatacijos vadovas	1
Aikštelių eksploataavimo inžinierius	1
Mašinistas	7
Regioninio sąvartyno operatorius	3
Pagalbinis darbininkas	4
Atliekų priėmimo ir laikino saugojimo aikštelės operatorius/biologiškai skaidžių atliekų kompostavimo aikštelės operatorius	11
Operatorius - mechanikas	2
Operatorius - energetikas	1
Atliekų rūšiotojas	11
Valytoja	1
Vairuotojas	1
Viso:	54



2 pav. UAB „URATC“ struktūra

1.4. Savivaldybių lūkesčiai susiję su UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“

2023 m. rugsėjo 27 d. vadovaujantis Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 8.1 papunkčiu ir 25 punktu šešios Utenos regiono savivaldybės (Utenos, Molėtų, Anykščių, Ignalinos, Visagino, Zarasų) pasirašė raštą, kuriuo pateikė lūkesčius dėl UAB „URATC“ veiklos kryptių, Bendrovei keliamų tikslų ir veiklos principų.

Rašte ketverių metų laikotarpiui Bendrovei buvo numatyti šie veiklos lūkesčiai:

Finansiniai:

1. Finansinis Bendrovės veiklos efektyvumo išlaikymas;

Nefinansiniai (pagal svarbą):

2. Bendrovės kaip partnerio ir darbdavio patikimumas;
3. Visuomenės informavimas, konsultavimas ir švietimas atliekų rūšiavimo, tvarkymo ir prevencijos klausimais.

1.5. Žmogiškieji ištekliai

UAB „URATC“ darbuotojų darbas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, kitais norminiais teisės aktais, taip pat

UAB „URATC“ darbo tvarkos taisyklėmis, direktoriaus įsakymais, Bendrovės organizacine struktūra. Bendrovėje yra nustatytos darbuotojų funkcijos ir atsakomybės, patvirtinti pareiginiai nuostatai, su kuriais darbuotojai supažindinti pasirašytinai.

UAB „URATC“ darbuotojų darbo apmokėjimo sistema nustato darbuotojų darbo apmokėjimo sąlygas, apibrėžia darbuotojų kategorijas pagal pareigybes ir kvalifikaciją bei nustato jų apmokėjimo formas ir dydžius, įtvirtina darbuotojų premijavimo, vienkartinių išmokų darbuotojams išmokėjimo, taip pat išskaitų iš darbo užmokesčio sąlygas ir principus.

2024 m. gruodžio 31 d. UAB „URATC“ dirbo 50 darbuotojų. Lyginant su 2023 m. gruodžio 31 d. darbuotojų ataskaitiniu laikotarpiu padaugėjo 4,17 proc. Darbuotojų skaičiaus pokytis 2023 – 2024 m. pateiktas 2 lentelėje.

2 lentelė. Darbuotojų skaičiaus pokytis 2023 – 2024 m.

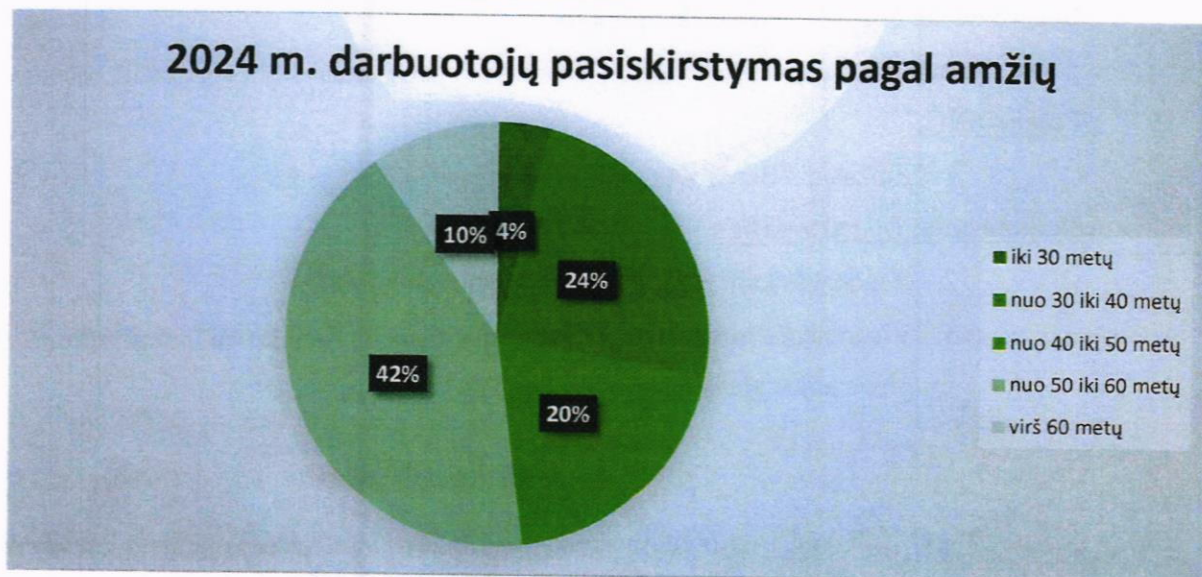
	2023 m.	2024 m.
Darbuotojų skaičius laikotarpio pabaigoje (įskaitant vadovaujančius darbuotojus)	48	50

Darbuotojų kolektyvą sudaro įvairaus amžiaus, lyties ir specialybių atstovai. Vidutinis UAB „URATC“ darbuotojų amžius 2024 m. – 48,54 metai, 2023 m. – 46,40 metai.

3 lentelė. UAB „URATC“ darbuotojų pasiskirstymas 2023 - 2024 m.

	2023 m.	2024 m.
Vyrai	24	24
Moterys	24	26

Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžių procentais nuo visų dirbančių darbuotojų UAB „URATC“ 2024 m. pavaizduotas 3 paveiksle.



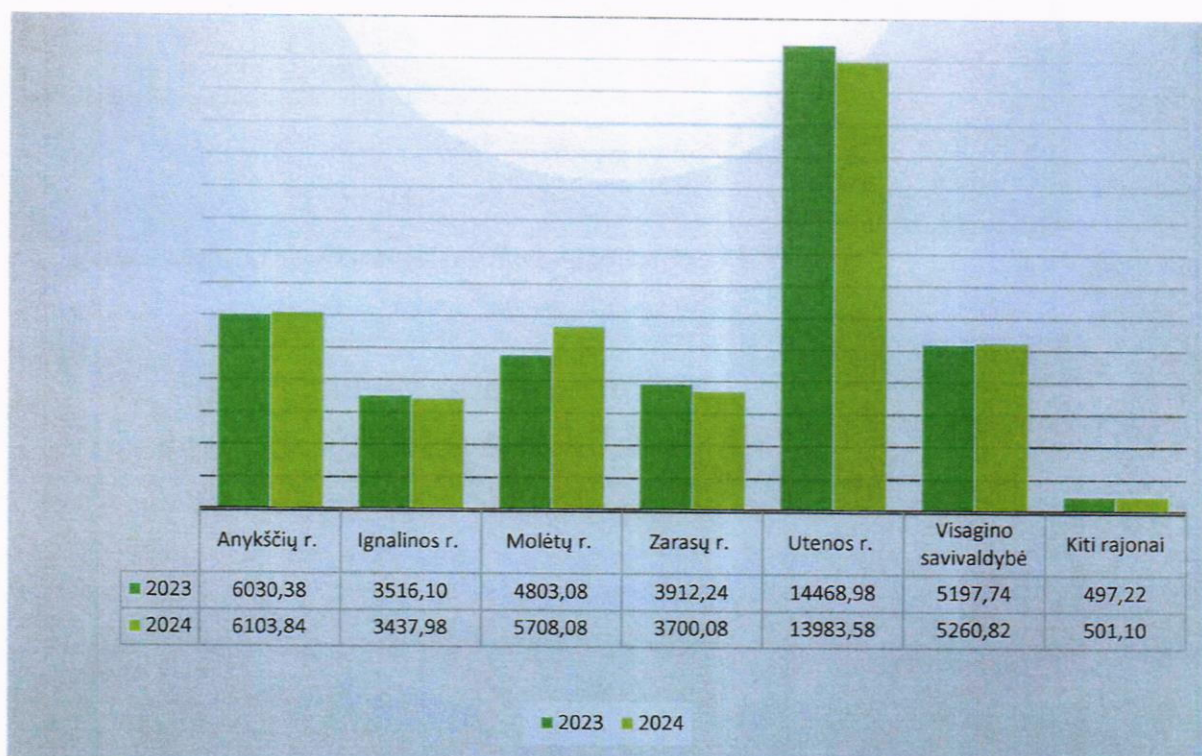
3 pav. Darbuotojų pasiskirstymas pagal amžių, 2024 m.

2024 m. didžiąją dalį UAB „URATC“ darbuotojų sudarė 50 – 60 metų asmenys. Šios grupės darbuotojai sudaro 42 proc. visų UAB „URATC“ darbuotojų. 2023 m. Bendrovėje taip pat vyravo 50 – 60 metų grupės darbuotojai.

2. BENDROVĖS ŪKINĖ VEIKLA

2.1 2024 m. Atliekų kiekiai

2024 m. į Utenos regioninę nepavojingų atliekų sąvartyną bei mišrių komunalinių atliekų mechaninio ir biologinio apdorojimo įrenginius buvo pristatyta 38695,48 tonų atliekų (neįskaičiuojant biologiškai skaidžių atliekų, pristatytų į Utenos žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelę bei maisto ir virtuvės atliekų pristatytų į maisto ir virtuvės apdorojimo įrenginius). Lyginant su 2023 m. atliekų kiekis padidėjo 0,7 proc. (žr. 4 pav.).

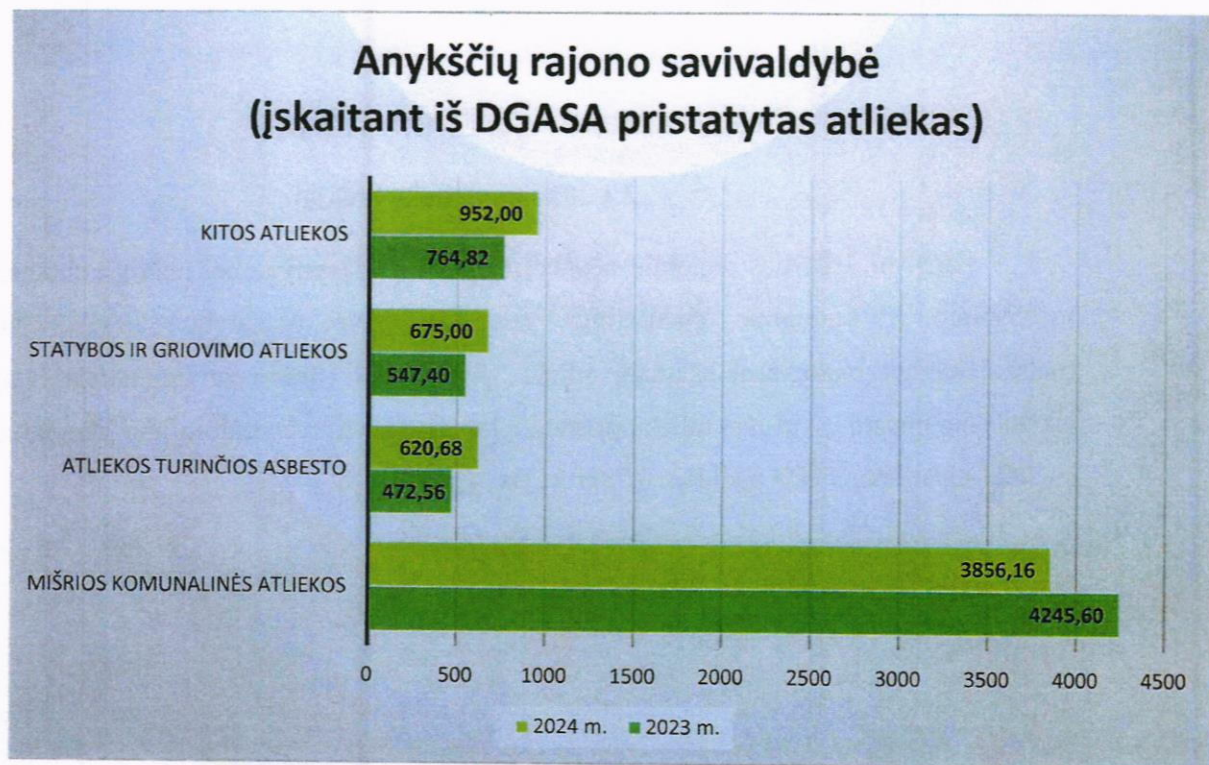


4 pav. Pristatytas atliekų kiekis į Utenos regioninę nepavojingų atliekų sąvartyną bei mišrių komunalinių atliekų mechaninio ir biologinio apdorojimo įrenginius per 2024 m., tonomis.

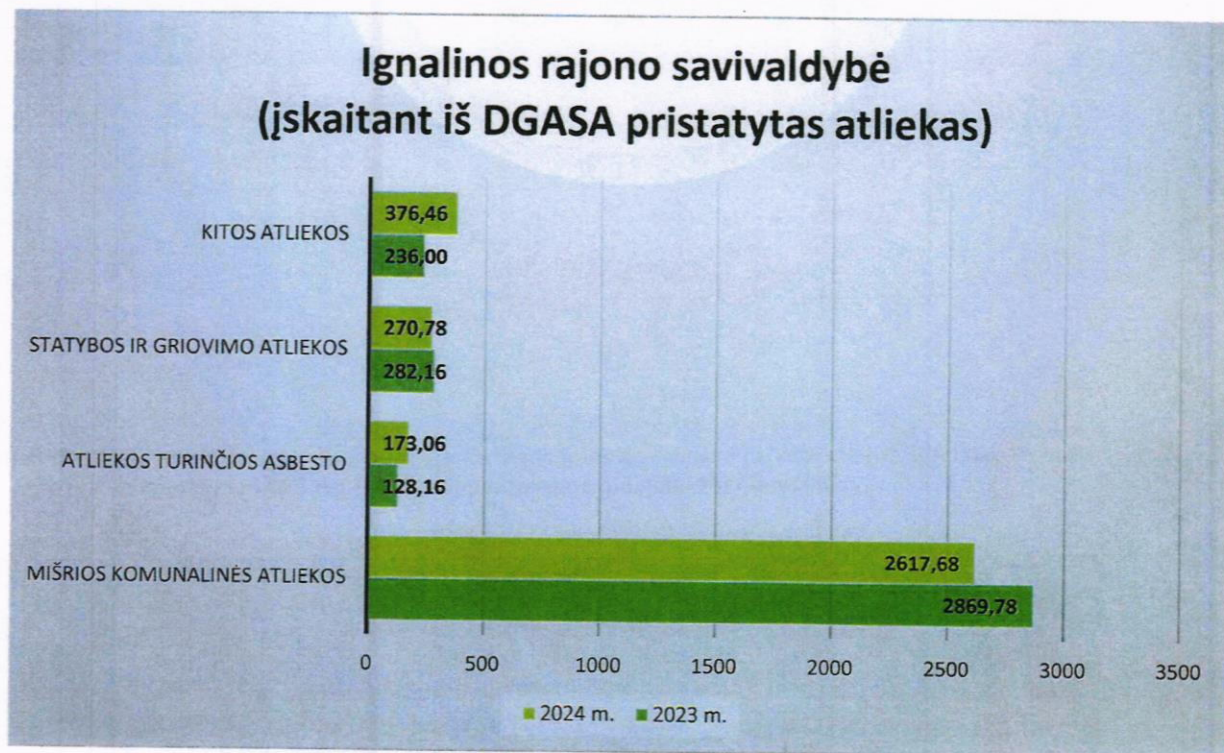
Maisto ir virtuvės atliekos	Anykščių r.	Molėtų r.	Ignalinos r.	Utenos r.	Zarasų r.	Visaginas
t	297,28	98,98	64,3	455,7	88,78	137,88

4.1 pav. Pristatytas maisto ir virtuvės atliekų kiekis į maisto ir virtuvės atliekų apdorojimo įrenginius per 2024 m., tonomis.

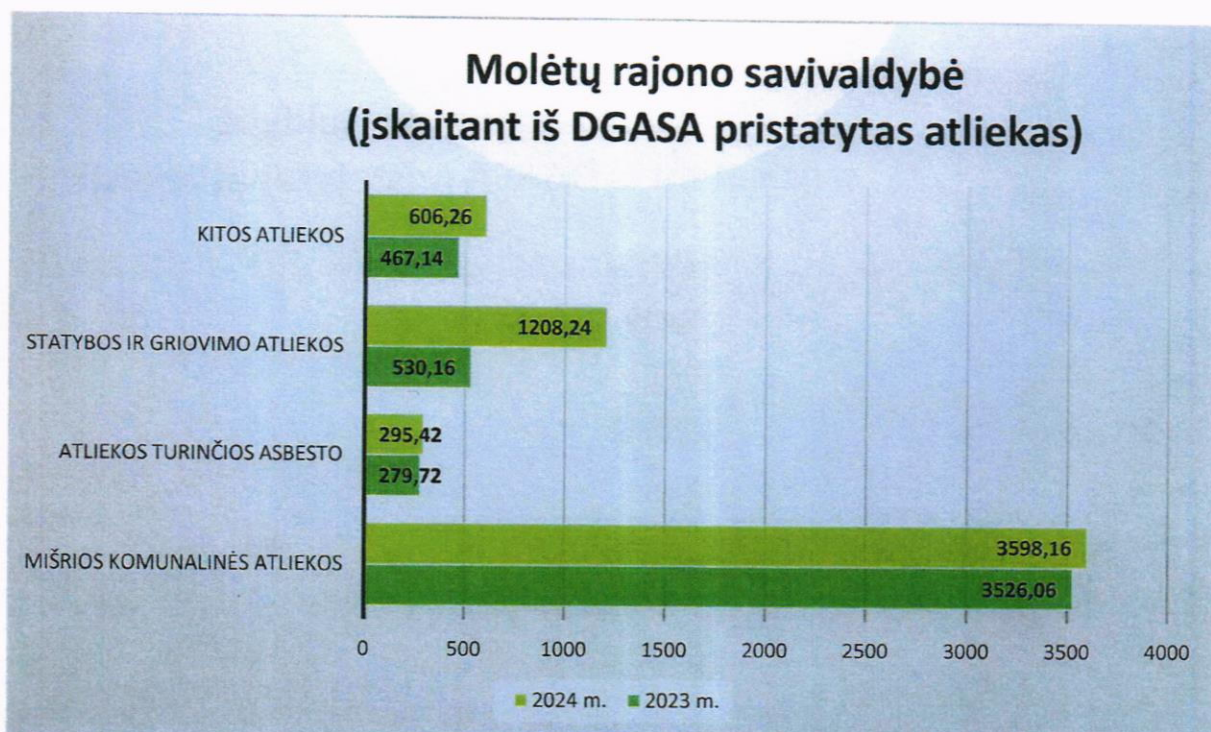
Atliekų srautų pokytis pagal savivaldybes lyginant su 2023 m. (žr. 5 – 10 pav.)



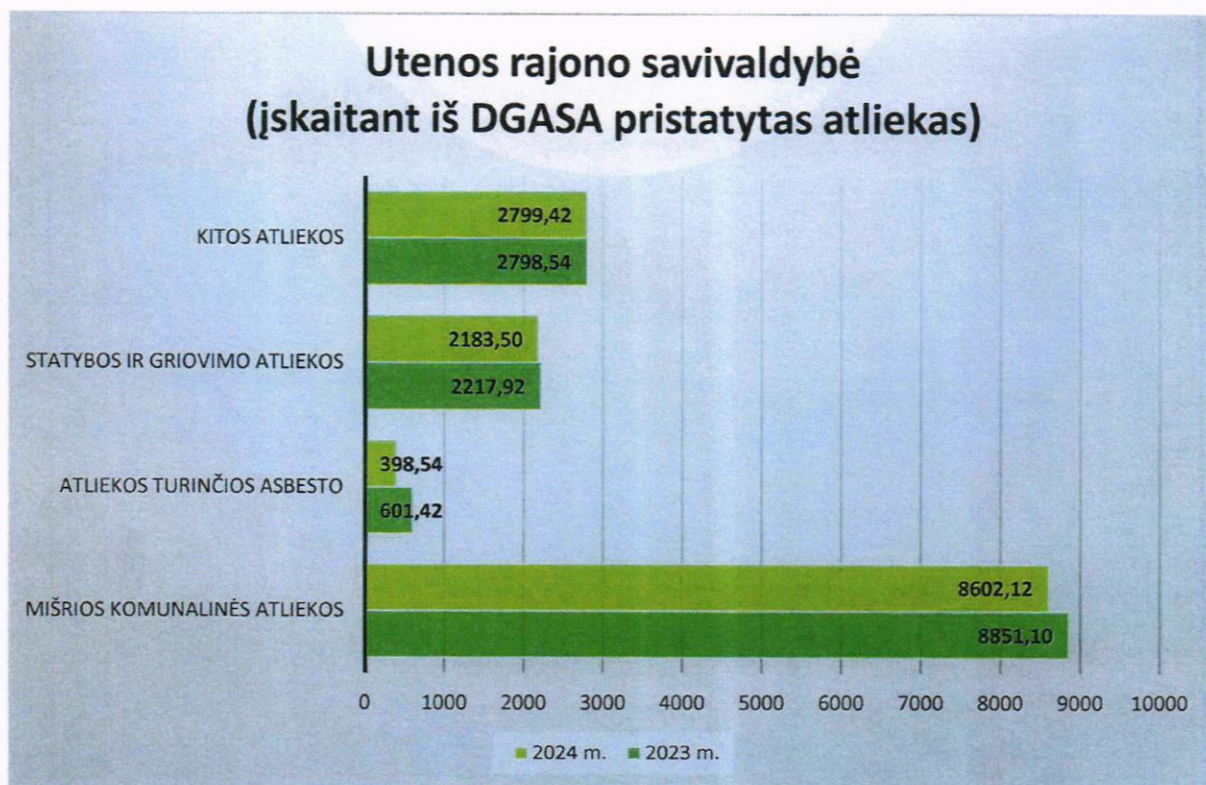
5 pav. Atliekų srautų pokytis Anykščių rajono savivaldybėje 2023 – 2024 m.



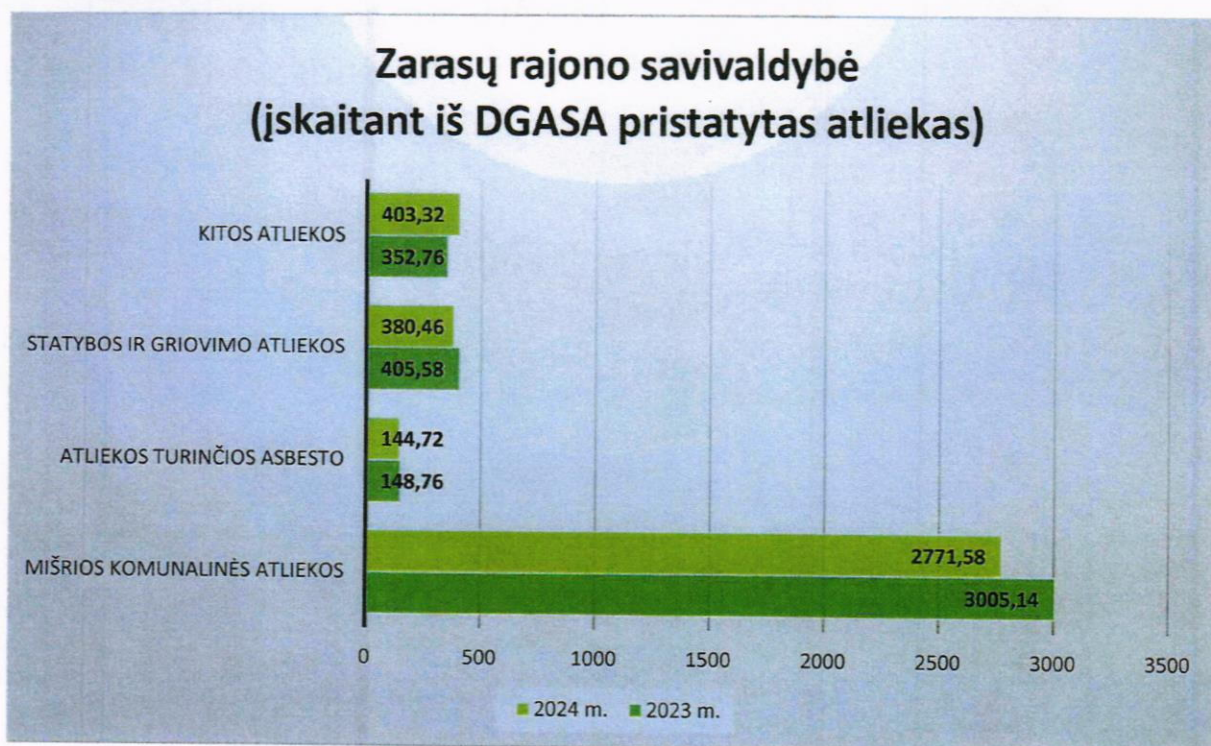
6 pav. Atliekų srautų pokytis Ignalinos rajono savivaldybėje 2023 – 2024 m.



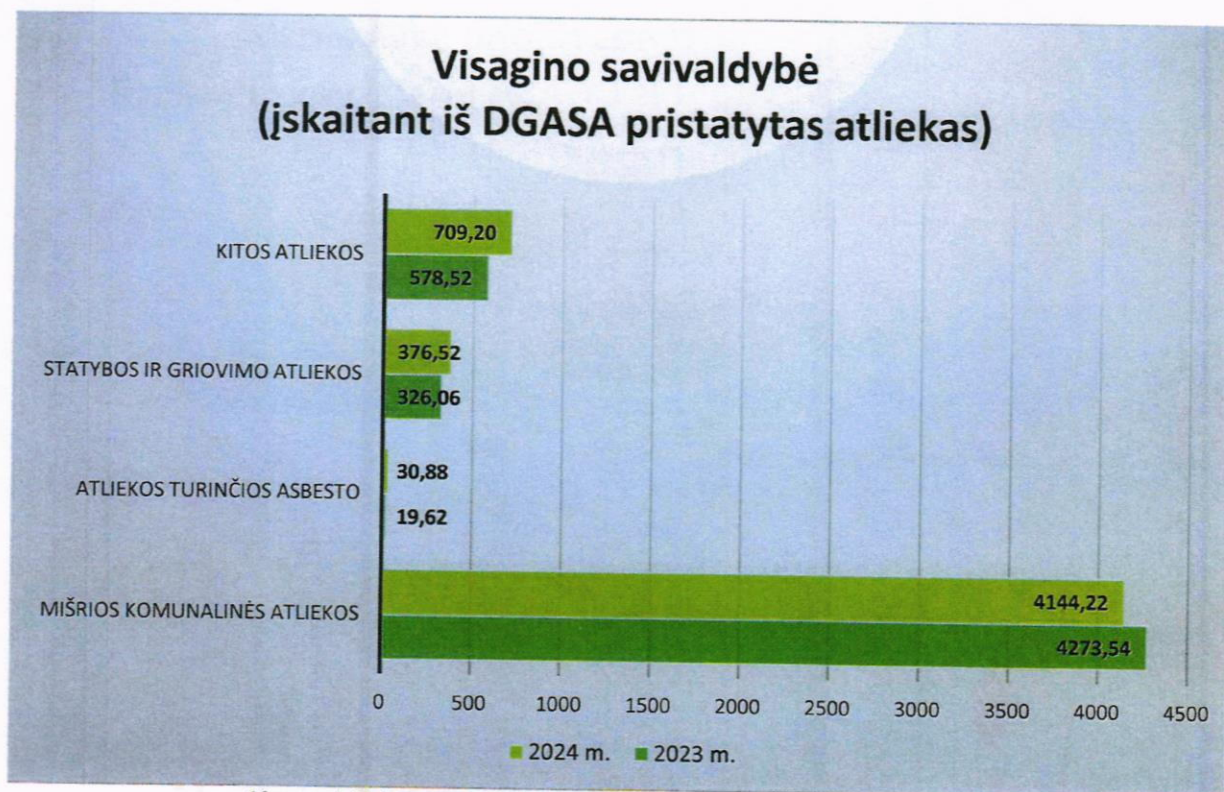
7 pav. Atliekų srautų pokytis Molėtų rajono savivaldybėje 2023-2024 m.



8 pav. Atliekų srautų pokytis Utenos rajono savivaldybėje 2023 – 2024 m.



9 pav. Atliekų srautų pokytis Zarasų rajono savivaldybėje 2023 – 2024 m.



10 pav. Atliekų srautų pokytis Visagino savivaldybėje 2023 – 2024 m.

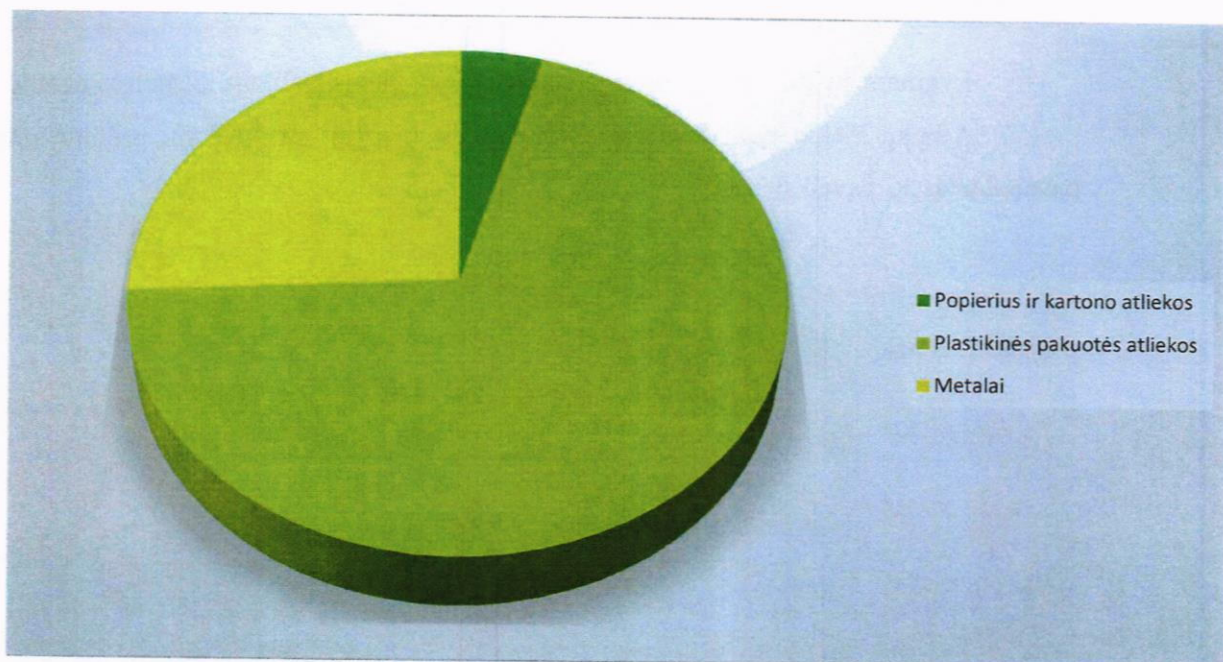
2.2. Mechaninio ir biologinio apdorojimo įrenginiai

2024 m. iš viso Utenos regiono MBA įrenginiuose buvo apdorota 25 304,85 t mišrių komunalinių atliekų. Mechaninio rūšiavimo įrenginiuose atskirtų atliekų kiekiai pateikiami 4 lentelėje.

4 lentelė. Mechaninio rūšiavimo įrenginiuose atskirti atliekų srautai, 2024 m.

Apdorotas atliekų (20 03 01) kiekis	Atskirtas pakuočių ir antrinių žaliavų kiekis		Biologiškai skaidi frakcija		Tekstilės atliekos (Deginamos)		Degiosios atliekos		Pašalintos atliekos	
tonomis	tonomis	%	tonomis	%	tonomis	%	tonomis	%	tonomis	%
25 304,85	377,36	1,49	13446,63	53,14	701,40	2,77	9709,96	38,37	1069,50	4,23

Pakuočių ir antrinių žaliavų sudėtis (t) pateikiama 11 paveiksle.



11 pav. 2024 m. atskirtų pakuočių ir antrinių žaliavų sudėtis

5 lentelė. Biologinio apdorojimo metu pagamintų produktų kiekiai

Techninis kompostas, t	Dujos, Nm ³	Elektros energija, Mwh	Šilumos energija, Mwh
6 151,48	158 512	201,90	344,50

2.3. Didelių gabaritų atliekų surinkimo bei žaliųjų atliekų kompostavimo aikštelės

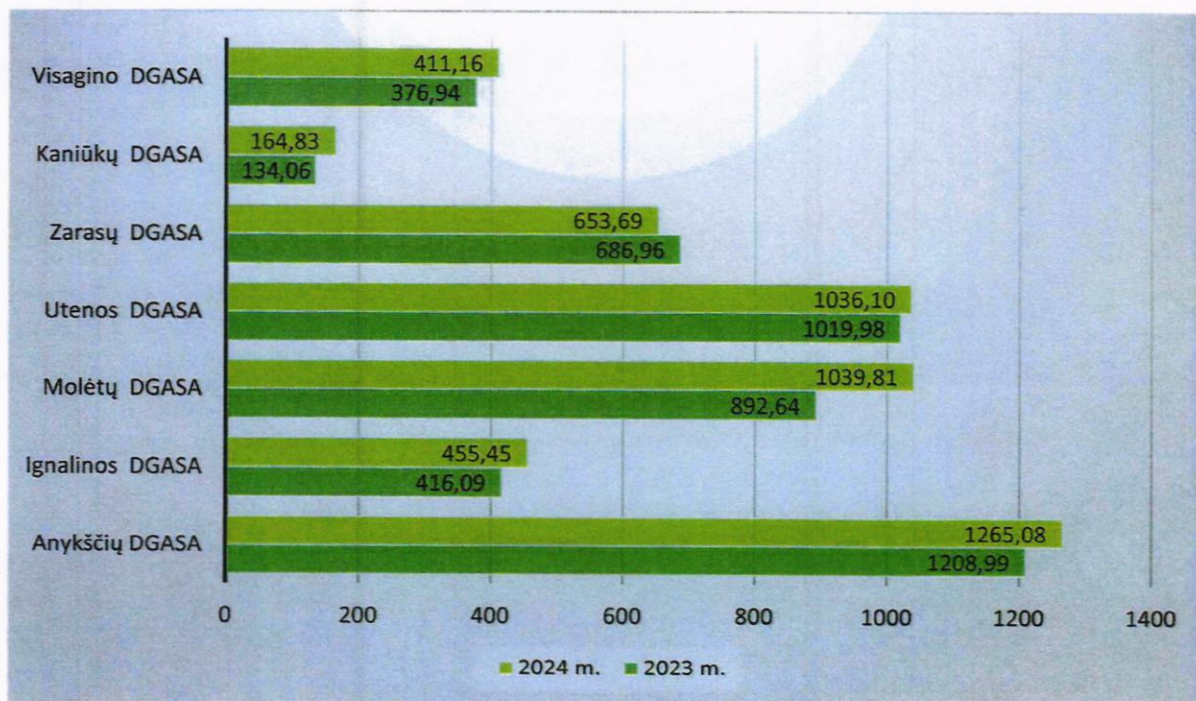
Į Utenos regiono didelių gabaritų atliekų surinkimo aikšteles per 2024 m. pristatyta 5 026,12 t atliekų (žr. 6 lentelę).

6 lentelė. 2024 m. pristatytas atliekų kiekis į didelių gabaritų atliekų surinkimo aikšteles

Savivaldybė	Anykščių DGASA	Ignalinos DGASA	Molėtų DGASA	Utenos DGASA	Zarasų DGASA	Visagino DGASA	Kaniūkų DGASA	Viso
Gauta (t/m)	1265,08	455,45	1039,81	1036,10	653,69	411,16	164,83	5026,12
Perduota atliekų tvarkytojams (t/m)	95,19	80,66	118,91	84,21	59,58	30,27	24,36	493,18
Pašalinta (t/m)	596,30	163,22	400,08	305,02	213,58	69,84	73,76	1821,80
Kitaip panaudota (t/m)	587,86	221,80	514,1	646,96	387,34	295,32	73,60	2726,98

Lyginant su 2023 m. bendras gaunamų atliekų kiekis DGASA aikštelėse padidėjo 6,1 proc.

Atliekų kiekio pokytis pagal savivaldybes, lyginant su 2023 m. priimtų atliekų kiekiu, pavaizduotas 12 paveiksle.

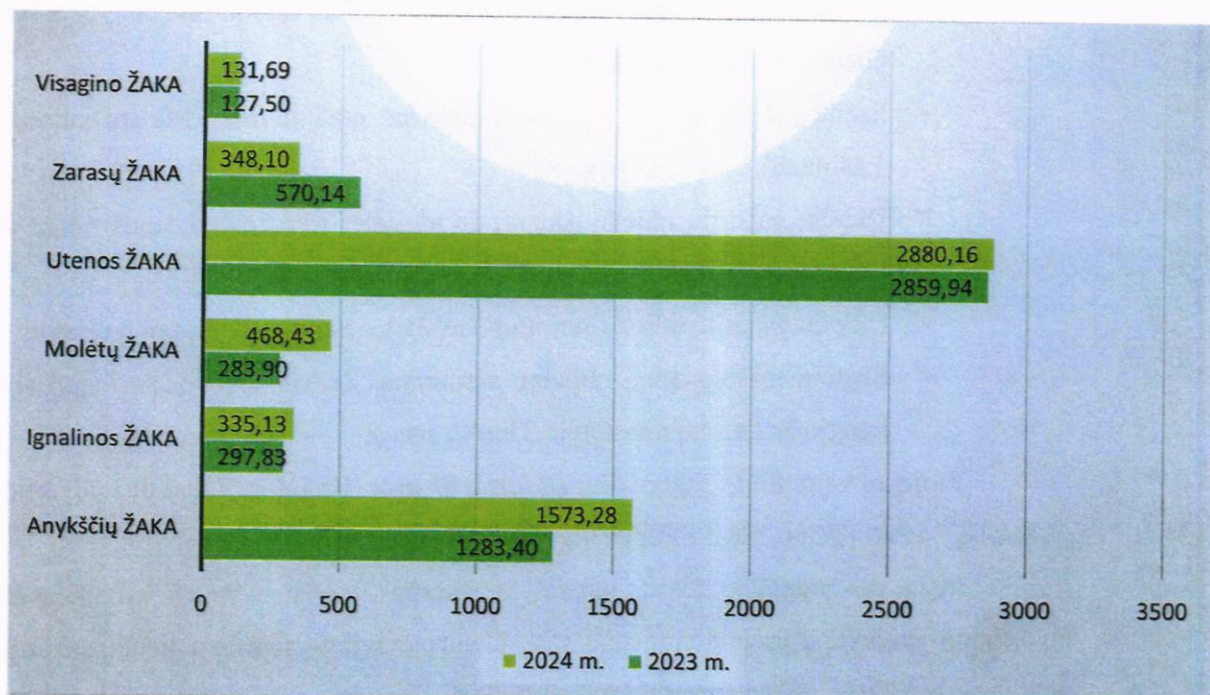


12 pav. DGASA atliekų kiekiai 2023 – 2024 m.

Per 2024 m. į Utenos regiono žaliųjų atliekų kompostavimo aikšteles buvo priimta 5 736,79 t atliekų.

Lyginant su 2023 m. biologiškai skaidžių atliekų kiekis pristatytas į ŽAKA padidėjo 5,79 proc.

Biologiškai skaidžių atliekų kiekis pagal savivaldybes lyginant su 2023 m. priimtų biologiškai skaidžių atliekų kiekiu pavaizduotas 13 paveiksle.



13 pav. ŽAKA atliekų kiekiai 2023 – 2024 m.

3. PROJEKTŲ, FINANSUOJAMŲ IŠ ES LĖŠŲ, VYKDYMAS

Plėtojama rūšiuojamojo atliekų surinkimo sistema Utenos regione. 2023 m. rugsėjo 22 d. LR Aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-323 patvirtintos regioninės pažangos priemonės Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“ finansavimo gairės. Šių gairių pagrindu bus rengiami investiciniai planai bei teikiami projekto įgyvendinimo planai didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių (toliau – DGASA) įrengimui ir atliekų, tinkamų paruošti pakartotinai naudoti, surinkimo infrastruktūrai sukurti. Utenos regione iki 2029 m. planuojamos įrengti 8 (aštuonios) naujos DGASA aikštelės ir išplėsti 1 (viena) esama didelių gabaritų surinkimo aikštelė:

DGASA aikštelės bus statomos šiuose rajonuose:

- ✓ DGASA aikštelės kartu su daiktų dalijimosi stotele įrengimas bei šių įrenginių eksploatacijai būtinos infrastruktūros sukūrimas Svėdasų sen., Anykščių r.;

- ✓ DGASA aikštelės kartu su daiktų dalijimosi stotele įrengimas bei šių įrenginių eksploatacijai būtinos infrastruktūros sukūrimas Troškūnų sen., Anykščių r.;
- ✓ DGASA bei uždaro tipo dalijimosi daiktais stotelės plėtra Ignalinos rajono savivaldybėje (Didžiasalio k., Didžiasalio sen.);
- ✓ DGASA su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje (Joniškio m., Joniškio sen., Molėtų r.);
- ✓ DGASA su dalijimosi stotele įrengimas Molėtų rajono savivaldybėje (Giedraičių m., Giedraičių sen., Molėtų r.);
- ✓ Esamos DGASA ir dalijimosi stotelės atnaujinimas Molėtų mieste (Verslo g. 1, Molėtai);
- ✓ Didelių gabaritų atliekų saugojimo aikštelės įrengimas Utenos rajone (Gaigalių k., Užpalių sen.);
- ✓ Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelės įrengimas Visagino mieste;
- ✓ Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą Zarasų rajono savivaldybėje (DGASA įrengimas Dusetų miestelyje, Dusetų sen.);

Projekto vertė 8 311 590,31 Eur (iš kurių 85 proc. ES lėšos (7 064 851,76) ir 15 proc. UAB „URATC“ lėšos (1 246 738,55 Eur).

2024 m. rugpjūčio 29 d. pasirašyta sutartis Nr.108 su UAB „Ekokonsultacijos“ dėl investicinių projektų ir projektų įgyvendinimo planų parengimo paslaugų didelių gabaritų aikštelių ir dalijimosi punktų įrengimo finansavimui gauti. Sutarties vertė - 29 700,00 Eur be PVM.

2024 m. spalio 23 d. pasirašyta sutartis Nr. 131 su MB „EnvPoint“ dėl didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių planuojamos ūkinės veiklos poveikio aplinkai vertinimo paslaugų teikimo. Sutarties vertė - 11 880,00 Eur be PVM.

2024 m. gruodžio 6 d. pasirašyta sutartis Nr. 155 su Visagino savivaldybės administracija dėl nekilnojamojo turto, esančio Taikos pr. 27, Visaginas, perdavimo valdyti, naudoti ir disponuoti juo patikėjimo teise, kuris reikalingas Visagino didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštei ir pakartotinio naudojimo punktui įrengti. Šios sutarties pagrindu, UAB „URATC“ išsinuomos žemės sklypo dalį 1,3485 ha valstybinės žemės sklype, kurio bendras plotas 1,4150 ha aukščiau minimai infrastruktūrai statyti.

2025 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. 1P-56-(1.1 E.) Nacionalinės žemės tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktorius patvirtino valstybinės žemės sklypo, esančio Eglyno g. 1C, Dusetų vs., Dusetų sen., Zarasų r. sav., nuomos aukciono sąlygas. Aukcionas sklypo nuomai numatomas 2025 m. vasario 25/26 d.

Plečiama ir vystoma įmonės eksploatuojama infrastruktūra. 2024 m. rugpjūčio 26 d. su rangovu UAB „Proto paslaugos“ pasirašyta sutartis Nr. 107 dėl vidutinio slėgio biodujų surinkimo sistemos prijungimo prie biologinio apdorojimo įrenginių projektavimo paslaugų. Sutarties vertė – 5200,00 Eur be PVM. 2025 m. II ketv. planuojama pradėti rangos darbus.

2024 m. kovo 28 d. su tiekėju „Scanbalt Crane OU Lietuvos filialas“ pasirašyta viešojo pirkimo – pardavimo sutartis Nr. 66 dėl ratinio teleskopinio krautuvo su hidrauliškai pakeliama kabina – SENEBOGEN 355E įsigijimo.



14 pav. Ratinis teleskopinis krautuvus su hidrauliškai pakeliama kabina

4. 2024 M. VYKDYTI VIEŠIEJI PIRKIMAI

Vykdydama viešuosius pirkimus UAB „URATC“ vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, UAB „URATC“ direktoriaus 2023 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. VK-3 patvirtintu Viešųjų pirkimų organizavimo ir kontrolės tvarkos aprašu, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, kitais įstatymais ir juos įgyvendinančiais teisės aktais.

Per 2024 m. UAB „URATC“ įvykdytas 1 tarptautinį pirkimas, kurio vertė 1 543 344,05 Eur su PVM, įvykdyta 5 supaprastinti pirkimai, kurių vertė 505 470,91 Eur su PVM, įvykdyta 690 mažos vertės pirkimų, kurių bendra vertė 121 800,29 Eur su PVM.



5. BANKŲ PASKOLOS

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos paskola projektui „Utenos regiono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos plėtra“.

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos paskola projektui „Utenos regiono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos plėtra“ finansuoti. Ši paskola suteikta iš valstybės vardu paimtos Europos investicijų banko paskolos lėšų. Paskolos užtikrinimo garantas, savivaldybių garantijos ir UAB „URATC“ užstatomas turtas (Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno tarnybinis pastatas, Utenos regioninio sąvartyno vandentiekio tinklai, Utenos regioninio sąvartyno drenazo tinklai, Utenos regioninio sąvartyno fekalinė kanalizacija, Utenos regioninio sąvartyno II sekcija). Ši paskola pradėta grąžinti nuo 2017 m. gruodžio 1 d., paskolos palūkanos – 0,12 proc. Paskolos grąžinimo pabaiga 2035 m. (žr. 7 lentelę).

7 lentelė. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos paskola projektui

Likutis 2024-01-01 (Eur)	Gauta per 2024 m. (Eur)	Grąžinta per 2024 m. (Eur)	Likutis 2024-12-31 (Eur)
1 124 723,52	0,00	93 726,96	1 030 996,56

Lietuvos Respublikos finansų ministerijos paskola projektui Nr. 05.2.1-APVA-R-008-91-0012 „Utenos regiono komunalinių atliekų tvarkymo sistemos plėtra“.

2023 m. balandžio 24 d. sudaryta paskolos sutartis projektui Nr. 05.2.1-APVA-R-008-91-0012 „Komunalinių atliekų infrastruktūros plėtra“ finansuoti. Paskola suteikta iš valstybės vardu paimtos Europos investicijų banko paskolos lėšų. Paskolos užtikrinimo garantas – UAB „URATC“ užstatomas turtas (Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno tarnybinis pastatas, Utenos regioninio sąvartyno vandentiekio tinklai, Utenos regioninio sąvartyno drenazo tinklai, Utenos regioninio sąvartyno fekalinė kanalizacija, Utenos regioninio sąvartyno II sekcija). Paskolos palūkanos – 0,583 proc. Paskolos grąžinimo pabaiga 2042 m. (žr. 8 lentelę).

8 lentelė. Lietuvos Respublikos finansų ministerijos paskola projektui Nr. 05.2.1-APVA-R-008-91-0012

Likutis 2024-01-01 (Eur)	Gauta per 2024 m. (Eur)	Grąžinta per 2024 m. (Eur)	Likutis 2024-12-31 (Eur)
302 148,84	0,00	15 902,57	286 246,27

6. TEISMINIAI GINČAI

6.1. Teikti pareiškimai teismams dėl teismo įsakymų išdavimo:

- 2024 m. sausio 31 d. Vilniaus regiono apylinkės teismo Ukmergės rūmams pateiktas pareiškimas dėl teismo įsakymo išdavimo dėl UAB „EKO perdirbimas“ skolos. Skolos dydis – 3 533,92 Eur. Teismo įsakymas priimtas. Skolininkei pilnai atsiskaičius, 2024 m. vasario 7 d. UAB „URATC“ atsiėmė pareiškimą Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 435 straipsnio 6 dalies pagrindu.
- 2024 m. spalio 1 d. Vilniaus miesto apylinkės teismui pateiktas pareiškimas dėl teismo įsakymo išdavimo dėl UAB „M Consulting group“ skolos. Skolos dydis – 1 051,97 Eur. Teismo įsakymas priimtas. Skolininkei įvykdžius teismo įsakymą (pilnai atsiskaičius) 2024 m. lapkričio 13 d. to paties teismo nutartimi teismo įsakymas panaikintas.

6.2. Kiti teisminiai ginčai:

UAB „URATC“ kreipėsi į Regionų administracinį teismą su skundu, prašydamas panaikinti Aplinkos apsaugos departamento prie Aplinkos ministerijos (toliau – ir atsakovas, Departamentas) 2024 m. birželio 26 d. pranešimą (toliau – ir Pranešimas) apie nustatytą pažeidimą. Pranešime nurodyta, jog URATC Utenos regiono komunalinių atliekų mechaninio rūšiavimo, biologinio apdorojimo ir maisto/virtuvės atliekų apdorojimo įrenginiuose, adresu Sąvartyno g. 5, Mockėnų k., Utenos r. padarė pažeidimą, atitinkantį Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo 19¹ str. 14 d. 9, 10 p. arba 19² d. 9 d. 9, 10 p. nurodytus požymius. Departamento 2024 m. birželio 13 d. Patikrinimo akte Nr. PA-2558 pateiktos dvi išvados:

1) „2023 m. viršytas Taršos integruotos prevencijos kontrolės leidimo 12.1 punkto 12 lentelėje numatytas Biologiškai skaidžių atliekų fermentavimo tunelių projektinis įrenginio pajėgumas, tuo pažeisti Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo 19¹ straipsnio 2 dalies reikalavimai;

2) Pažeidimų, susijusių su gaminių ir (ar) pakuočių atliekų sutvarkymą įrodančių dokumentų išrašymo teisėtumu, nenustatyta“.

Su Pranešimu UAB „URATC“ nesutiko, kreipėsi į teismą prašydamas jį panaikinti.

2024 m. liepos 29 d. nutartimi teismas atsisakė priimti skundą motyvuodamas tuo, kad prašomas panaikinti pranešimas negali sukelti UAB „URATC“ teisinių pasekmių, pakeisti jo teisinės padėties, todėl negali būti administracinės bylos nagrinėjimo dalyku.

Dėl to paties patikrinimo metu užfiksuoto pažeidimo 2024 m. liepos 19 d. UAB „URATC“ gavo Aplinkos apsaugos agentūros raštą Nr. (30-1)-A4E-8875 „Dėl informavimo apie nustatytą pažeidimą, atitinkančią Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo 19¹ straipsnio 14 dalies 9

punkte nurodytus taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo sąlygų pažeidimus, fiksavimą“, kuriuo ji buvo informuota apie galimą Taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo galiojimo panaikinimą, tuo atveju, jei 12 mėnesių laikotarpyje Aplinkos apsaugos agentūra nustatys, kad pareiškėja 3 kartus pažeidė Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo 19¹ straipsnio 14 dalies 9 punkte nurodytas taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo sąlygas.

2024 m. rugpjūčio 26 d. nutartimi teismas darė išvadą, kad UAB „URATC“ skundžiamas Aplinkos apsaugos agentūros 2024 m. liepos 19 d. raštas Nr. (30-1)-A4E-8875 yra informacinio pobūdžio, kuris nesukuria UAB „URATC“ tiesioginių teisinių pasekmių, todėl skundą buvo atsisakyta priimti.

UAB „URATC“, nesutikdami su 2024 m. rugpjūčio 26 d. Regionų administracinio teismo nutartimi pateikė atskirąjį skundą, kuriuo prašė panaikinti Regionų administracinio teismo Kauno rūmų 2024 m. rugpjūčio 26 d. nutartį ir iš naujo spręsti skundo priėmimo klausimą.

2024 m. rugsėjo 5 d. buvo priimta Regionų administracinio teismo Kauno Rūmų nutartis panaikinti Regionų administracinio teismo Kauno rūmų 2024 m. rugpjūčio 26 d. nutartį ir priimti UAB „URATC“ skundą atsakovei Aplinkos apsaugos agentūrai, (trečiasis suinteresuotas asmuo Aplinkos apsaugos departamentas prie Aplinkos ministerijos), kuriuo prašoma panaikinti Aplinkos apsaugos agentūros 2024 m. liepos 19 d. raštą Nr. (30-1)-A4E-8875 „Dėl informavimo apie nustatytų pažeidimų, atitinkančių Lietuvos Respublikos aplinkos apsaugos įstatymo 19¹ straipsnio 14 dalies 9 punkte nurodytus taršos integruotos prevencijos ir kontrolės leidimo sąlygų pažeidimus, fiksavimą“.

2025 m. kovo 4 d. Regionų administracinis teismas paskelbė nutartį, kuria bylą nutraukė padaręs išvadą, kad UAB „URATC“ skundžia Agentūros sprendimą, kuris bendrovei nesukelia jokių teisinių padarinių ir pagal savo pobūdį nepriskirtinas prie individualių teisės aktų, skųstinų administraciniam teismui.

7. INFORMACIJA APIE VIETINĖS RINKLIAVOS ADMINISTRAVIMĄ ZARASŲ RAJONO SAVIVALDYBĖJE

UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras administruoja Zarasų rajono savivaldybės komunalinių atliekų tvarkymo sistemą pagal 2021 m. gruodžio 14 d. pasirašytą naujos redakcijos Zarasų rajono savivaldybės komunalinių atliekų sistemos administravimo sutartį Nr.SR(6.68E)-676/167.

Per 2024 metus Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymą (toliau – Vietinės rinkliavos) dydžiai nesikeitė ir mokėtojams pateiktuose mokėjimo pranešimuose buvo nurodyti dydžiai, patvirtinti 2022-12-16 Zarasų rajono savivaldybės tarybos nutarimu Nr.T-214.

2024 metais priskaičiuotos ir surinktos Vietinės rinkliavos sumos pateikiamos žemiau esančioje lentelėje.

9 lentelė. Priskaičiuotos ir surinktos 2024 m. į Zarasų rajono savivaldybės biudžetą Vietinės rinkliavos sumos

Eil. Nr.	Rodiklis	Reikšmė
1.	Priskaičiuota Vietinės rinkliavos suma 2024 metais, Eur	598 374,17
2.	Surinktos Vietinės rinkliavos suma 2024 metais, Eur	652 903,8
3.	Surinktos Vietinės rinkliavos dalis nuo išrašytų sąskaitų, proc.	109,11*
4.	Perskaičiuotos Vietinės rinkliavos sumos, Eur	52 443,96
4.1.	Perskaičiuotos sumos dėl 1 proc. namų ūkio pajamų, Eur	13 347,31
4.2.	Kintamosios dalies perskaičiavimai, Eur	4 047,51
4.3.	Perskaičiavimai dėl nekilnojamojo turto nenaudojimo, Eur	35 049,14

*didesnis nei priskaičiuota surinkimo procentas pasiektas dėl skolininkų mokėjimų už praėjusius laikotarpius. Vietinės rinkliavos surinkimo procentas už laikotarpį nuo 2018 iki 2024 metų - 96,82 proc.

Zarasų rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T-133 (priimtas 2022-07-08), UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centrui“ buvo pavestas ir pakuočių, pakuočių atliekų ir antrinių žaliavų sistemos administravimo funkcijos. 2024 metais baigtos viešojo pirkimo procedūros ir 2024 m. vasario 8 dieną pasirašyta „Pakuočių atliekų, susidarančių mišrių komunalinių atliekų sraute, rūšiuojamojo surinkimo ir vežimo paslaugų sutartis Nr.ST-40“.

2024 metais įvykdytos viešųjų pirkimų procedūros, pasirašytos sutartys ir Zarasų rajono savivaldybės teritorijoje pradėtas atskiras maisto /virtuvės atliekų surinkimas („Maisto/virtuvės atliekų surinkimo paslaugų sutartis Nr.96“) ir tekstilės atliekų surinkimas („Tekstilės atliekų surinkimo, vežimo ir galutinio sutvarkymo paslaugų sutartis Nr. 68“).

8. BENDROVĖS VEIKLĄ LEMIANČIŲ APLINKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

Vienas iš svarbiausių UAB „URATC“ prioritetų yra užtikrinti, kad atliekų tvarkymo veikla nekeltų pavojaus žmonių sveikatai ir aplinkai.

Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno teritorijoje yra uždarytas senasis Utenos miesto buitinių atliekų sąvartynas su biodujų deginimo fakelu. Sąvartyne veikiant mikroorganizmams, iš organinių atliekų išsiskiria dujos. Siekiant nepertraukiamo ir efektyvesnio šilumos ir elektros gamybos įrenginių darbo buvo įrengta dujų surinkimo ir prijungimo prie kogeneracinės jėgainės sistema iš uždaryto sąvartyno.

Siekiant stebėti ir valdyti galimą taršos sklaidimą už sąvartyno teritorijos ribų yra vykdomas Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno poveikio aplinkos kokybei monitoringas pagal Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno, mechaninio rūšiavimo bei biologinio apdorojimo įrenginių aplinkos monitoringo programą (toliau – Programa).

Programą sudaro:

1. Taršos šaltinių su nuotekomis išleidžiamų teršalų monitoringo planas. Utenos regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyne nuotekos išleidžiamos į UAB „Utenos vandenys“ valymo įrenginius. Nuotekų stebėjimui yra įrengtas 1 postas. Tyrimai atliekami kiekvieną ketvirtį. Pagrindiniai teršalai yra: Cl^- , SO_4^{2-} , Na^+ , K^+ , azoto (NH_4^+ , NO_3^- , NO_2^-), fosforo ir organiniai junginiai, sunkieji metalai (Cd, Co, Cr, Cu, Ni, Pb, Zn, Hg), lakieji aromatiniai ir daugiacykliai angliavandeniliai, fenoliai, bisfenolis A, dibutilftalatas. Metinė nuotekų tvarkymo ataskaita yra teikiama Aplinkos apsaugos agentūrai.

2. Poveikio vandens kokybei monitoringo planas. Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno paviršinio vandens stebėjimo tinklą sudaro 3 postai. I ketvirtyje paimtuose paviršinio vandens ėminiuose, vanduo atitiko labai blogą ekologinio potencialo klasę (EPK) melioracijos griovyje HP1 pagal nustatytą amonio koncentraciją (6,47 mg/l), HP3 – pagal biocheminį deguonies suvartojimą (11 mg/l), o kūdroje HP4 – pagal fosfato (0,596 mg/l) ir cinko (24,8 µg/l) vertes. IV ketvirtyje paimtame vandens ėminyje iš melioracijos griovio HP1 nustatytas Di(2-etilheksil)ftalato metinės vidutinės vertės viršijimas. Laboratorijoje ištirtų kitų vandens ėminių analizių vertės neviršijo didžiausių leidžiamų koncentracijų, nustatytų LR teisės aktuose.

3. Poveikio oro kokybei monitoringo vykdymas. Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno požeminio vandens stebėjimo tinklą sudaro 6 gręžiniai. Ėminių ėmimo metu monitoringo tinklas buvo techniškai tvarkingas. 2024 m. monitoringo vykdymo metu nustatyta gruntinio vandens tarša amoniu ir švinu. Lengvųjų ir daugiacyklių aromatinių angliavandenilių koncentracijos gruntiniame vandenyje buvo mažos ir viršijimų nustatyta nebuvo.

4. Poveikio požeminiam vandeniui monitoringo planas. Utenos regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno poveikio aplinkos kokybei monitoringo tinklą sudaro 5 matavimo postai. 2024 m. aplinkos kokybės (dirvožemio) kokybės tyrimai nebuvo atliekami.

5. Poveikio aplinkos kokybei (dirvožemiui) monitoringo planas. Privalomieji stebėti taršos šaltiniai yra: kogeneracinė jėgainė, biofiltrai (3 vnt.), brandinimo aikštelė (2 vnt.).



15 pav. sąvartyno aplinkos monitoringo postų schema

UAB „URATC“ eksploatuojamose didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelėse yra atliekami paviršinių nuotekų bandinių laboratoriniai tyrimai kartą per ketvirtį. Tiriami parametrai: ph, Permanganato indeksas, BDS₇, ChDS, Skendinčios medžiagos, Naftos produktai.

Utenos regione yra 10 uždarytų sąvartynų, kuriems atliekamas poveikio aplinkos kokybei monitoringas:

Molėtų rajone:

- Stacijavos nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose grunto vandens bandiniuose nustatyta nežymus kai kurių cheminių komponentų koncentracijos padidėjimas. Poveikio oro kokybei tyrimų rezultatai buvo žemiau prietaiso nustatymo ribos;
- Antakšių nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose grunto vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; 2024 metais tirtuose paviršinio vandens bandiniuose cheminių komponentų nustatytos koncentracijos neviršijo „Nuotekų tvarkymo reglamente“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. D1-236, 2 priede B dalies B2 sąraše nurodytų medžiagų didžiausių leidžiamų koncentracijų vandens telkinyje-priimtuve;

- Anomislio nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių;

Anykščių rajone:

- Troškūnų nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose paviršinio vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių;
- Svėdasų nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių;
- Šeimyniškėlių nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; Poveikio oro kokybei tyrimų rezultatai buvo žemiau prietaiso nustatymo ribos.

Ignalinos rajone:

- Didžiasalio nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; 2024 metais tirtuose paviršinio vandens bandiniuose cheminių komponentų nustatytos koncentracijos neviršijo „Nuotekų tvarkymo reglamente“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. D1-236, 2 priede B dalies B2 sąraše nurodytų medžiagų didžiausių leidžiamų koncentracijų vandens telkinyje-priimtuve;
- Kazitiškio nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; Poveikio oro kokybei tyrimų rezultatai buvo žemiau prietaiso nustatymo ribos.

Zarasų rajone:

- Riešutinės nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, paviršinio vandens bandiniuose cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; Poveikio oro kokybei tyrimų rezultatai buvo žemiau prietaiso nustatymo ribos.

Visagine:

- Karlių nepavojingų atliekų sąvartynas: 2024 metais tirtuose gruntinio vandens bandiniuose, paviršinio vandens bandiniuose cheminių komponentų koncentracijos neviršijo ribinių verčių; 2024 metais tirtuose paviršinio vandens bandiniuose cheminių komponentų nustatytos koncentracijos neviršijo „Nuotekų tvarkymo reglamente“, patvirtintame Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gegužės 17 d. įsakymu Nr. D1-236, 2 priede B dalies B2 sąraše nurodytų medžiagų didžiausių leidžiamų koncentracijų vandens telkinyje-priimtuve. Atliktas poveikio oro kokybei monitoringas rodo vis dar vykstančią aktyvią atliekų biodegradaciją sąvartyno kaube.

9. INFORMACIJA APIE SUMOKĖTUS MOKESČIUS

Už ataskaitinius metus UAB „URATC“ buvo priskaičiuota 354 312 Eur mokesčių. Neatskaitomo PVM sąnaudos sudaro 1 780 Eur. Nekilnojamo turto mokestis – 680 Eur. Mokestis Valstybinei energetikos reguliavimo tarybai – 21 701 Eur. Žemės ir aplinkosauginių mokesčių detalizavimas pateikiami 10 ir 11 lentelėse.

10 lentelė. Žemės mokestis, 2024 m.

Žemės nuosavybės teisė	Vieta/savivaldybė, kurioje randasi apmokestinama žemė	Plotas (ha)	Mokamas mokestis (Eur) 2024 m.	Mokamas mokestis (Eur) 2023 m.
Žemės sklypas, nuosavybės teise priklausantis UAB „URATC“, esantis regioninio sąvartyno sanitarinėje apsaugos zonoje	Mockėnų k. esantis regioninio sąvartyno sanitarinėje apsaugos zonoje	9,1014	1 393	1 413
Žemė, nuomojama pagal valstybinės žemės nuomos sutartis	Utenos rajono savivaldybė	20,6337	603	730
	Molėtų rajono savivaldybė	7,9230	882	782
	Visagino savivaldybė	3,4022	353	274
	Ignalinos rajono savivaldybė	10,5536	1 690	1 631

	Anykščių rajono savivaldybė	10,0562	1 436	1 323
	Zarasų rajono savivaldybė	8,2948	0	0
Iš viso:			6 358	6 153

11 lentelė. Aplinkosauginiai mokesčiai, 2024 m.

Mokesčio paskirtis	Mokesčio dydis (Eur) 2024 m.	Mokesčio dydis (Eur) 2023 m.
Mokestis už aplinkos teršimą sąvartynuose šalinamomis atliekomis	311 221	383 130
Mokestis už aplinkos teršimą iš stacionarių šaltinių	10 574	7 935
Mokestis už aplinkos teršimą iš mobilių šaltinių	1 197	1 125
Iš viso:	322 992	392 190

10. FINANSINIŲ IR NEFINANSINIŲ REZULTATŲ ANALIZĖ

Esminę UAB „URATC“ pardavimo pajamų dalį sudaro pajamos už atliekų tvarkymą. Ataskaitiniais metais už atliekų tvarkymą, komposto pardavimą, pakuočių ir antrinių žaliavų iš DGASA pardavimą, gauta 3 156 149 Eur arba 10 proc. daugiau negu 2023 m. Pajamos iš pakuočių ir antrinių žaliavų, po MKA apdorojimo, sudaro 26 418 Eur arba 28 proc. daugiau negu 2023 m.

Iš kitos veiklos (įrangos ir transporto nuoma, svėrimo paslaugos ir kt.) gauta – 14 894 Eur, už pagamintą elektros energiją gauta – 6 069 Eur, už medienos pardavimą – 5 927. Kitos smulkios pajamos – 4 082 Eur.

Zarasų rajono savivaldybei 2024 m. pateikta sąskaitų už 519 334 Eur, tame tarpe už komunalinių atliekų surinkimo ir išvežimo paslaugas – 180 919 Eur, už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą 235 660 Eur, už atliekų paliktų prie bendro naudojimo konteinerių tvarkymą 8 450 Eur, už tekstilės atliekų surinkimą ir sutvarkymą 10 729 Eur, už didelių gabaritų atliekų surinkimą apvažiavimo būdu 693 Eur, už maisto/virtuvės atliekų konteinerių sužymėjimą 1 136 Eur, ir vietinės rinkliavos administravimo paslaugas 81 747 Eur.

Sąnaudų detalizacija ir palyginamoji informacija su praėjusiais finansiniais 2023 m. pateikiama 13 lentelėje.

12 lentelė. Sąnaudų detalizacija ir palyginamoji informacija su praėjusiais finansiniais 2023 m.

Sąnaudų apibūdinimas	2024 metai (Eur)	2023 metai (Eur)
Iš viso regioninio nepavojingų atliekų sąvartyno eksploatavimo išlaidos	255 314	291 136
<i>t. sk. degalai</i>	43 812	45 417
<i>nuotekos</i>	64 514	69 741
<i>technikos remontas</i>	44 709	31 575
<i>elektra, vanduo, apsauga, teritorijų priežiūra ir dezinfekcijos bei kitos eksploatacinės prekės ir paslaugos</i>	102 279	144 403
Iš viso DGASA eksploatavimo išlaidos	77 970	59 828
<i>t. sk. surinktų atliekų tvarkymas</i>	1213,93	350
<i>transporto nuoma didžiųjų atliekų suvežimui į regioninį sąvartyną / degalų sunaudojimas atliekų pervežimui į RS</i>	45 844	33 664
<i>Elektra, vanduo, nuotekos, apsauga, DGASA pastatų remontai ir kitos eksploatacinės prekės ir paslaugos</i>	30 911	25 814
Iš viso ŽAKA eksploatavimo išlaidos	54 155	30 999
<i>t. sk. degalai</i>	17 264	16 824
<i>elektra</i>	4 200	3 039
<i>vanduo, nuotekos, transporto nuoma, apsauga ir kitos eksploatacinės prekės ir paslaugos</i>	32 691	11 136
MBA eksploatavimo išlaidos:	448 581	419 451
<i>t. sk. degalai mobiliai įrangai</i>	29 302	29 469
<i>mobiliios technikos remontas ir aptarnavimas</i>	56 615	74 554
<i>mechaninės apdorojimo įrenginių elektros sąnaudos</i>	35 021	16 063
<i>mechaninio apdorojimo įrenginių remontas, priežiūra ir kitos eksploatacinės prekės ir paslaugos</i>	34 388	40 210
<i>Atskirtų antrinių žaliavų sutvarkymo (pridavimo) sąnaudos</i>	5 354	5 110
<i>Biologinio apdorojimo įrenginių elektra, degalai, eksploatacija, priežiūra, remontas ir kitos eksploatacinės prekės ir paslaugos</i>	53 385	53 022
<i>MBA darbuotojų darbo užmokestis, soc. draudimas, kaupimai atostogoms</i>	234 515	201 023

Degiųjų atliekų sutvarkymo išlaidos:	582 524	582 157
<i>Degiųjų atliekų deginimo sąnaudos</i>	<i>428 147</i>	<i>434 383</i>
<i>Degiųjų atliekų pakrovimo ir transportavimo sąnaudos</i>	<i>154 378</i>	<i>147 774</i>
MVA įrenginių eksploatavimo išlaidos:	3 179	3 179
<i>t. sk. degalai mobilieji įrangai</i>	<i>15 354</i>	<i>523</i>
<i>įrenginių elektros sąnaudos</i>	<i>6 756</i>	
<i>eksploatacija, priežiūra, remontas ir kitos eksploatacinės prekės ir paslaugos</i>	<i>6 513</i>	<i>2 656</i>
Monitoringas	16 505	3 472
Darbo užmokestis, soc. draudimo įmokos, kaupimai atostogoms, regioninio sąvartyno, DGASA ir ŽAKA darbuotojams	451 627	401 999
Atidėjimai sekcijų uždarymui	241 966	91 863
Nusidėvėjimas	219 153	162 118
Darbo užmokestis, soc. draudimo įmokos, kaupimai atostogoms, komandiruotės (administracija)	318 047	253 238
Kitos bendrosios sąnaudos (automobilių nuoma, degalai, aptarnavimas, turto draudimai, konsultacinės paslaugos, kanceliarinės prekės, kompiuterių aptarnavimas, komunaliniai mok., patalpų priežiūra, nario mok., baudos, viešinimas ir kt.)	181 103	185 511
Mokesčių sąnaudos	354 312	419 881
<i>t. sk. sąvartyno mokestis dėl sąvartyne šalinamų atliekų</i>	<i>311 221</i>	<i>383 130</i>
Parama	853	718
Beviltiškos skolos	-3 983	8 519
Atliekų surinkimas ir išvežimas, rinkliavos administravimas (Zarasų rajono savivaldybė)	289 169	236 094
Finansinės veiklos sąnaudos	8 025	7 990
Pelno mokesčiai / atidėtas pelno mokestis	-46 912	-1 241
Iš viso sąnaudos	3 477 030	3 154 047
Iš viso pajamos	3 526 075	3 194 867

11. FINANSINIŲ RODIKLIŲ ANALIZĖ

13 lentelė. Finansinių rodiklių analizė, 2024m.

Rodiklio pavadinimas	2024 m.	2023 m.	Pokytis
Pardavimai (pajamos), tūkst. (Eur)	3 526	3 195	331
Pelnas / nuostolis (+/-) prieš apmokestinimą, tūkst. (Eur)	2	40	-38
Grynasis pelnas/nuostolis (+/-) tūkst. (Eur)	49	41	8
Grynasis pelningumas (%)	1,39	1,28	0,11
Turtas, tūkst. (Eur)	12 139	12 728	-589
Rodiklio pavadinimas	2024 m.	2023 m.	Pokytis
Išstatinis kapitalas, tūkst. (Eur)	100	100	0
Savininkų nuosavybė, tūkst. (Eur)	731	682	49
Savininkų nuosavybė tenkanti vienai akcijai, (Eur)	7,31	6,82	0,49
Paskolos, tūkst. (Eur)	1 388	1 524	-136
Likvidumo rodikliai			
	2024 m.	2023 m.	
Bendrasis likvidumo rodiklis (trumpalaikis turtas / per vienerius metus mokėtinos skolos ir įsipareigojimai)	3,03	3,03	Bendrasis likvidumo koeficientas rodo Bendrovės galimybę padengti trumpalaikius įsipareigojimus, panaudojant trumpalaikį turtą. Kuo didesnė rodiklio reikšmė, tuo Bendrovė finansiškai atsparesnė trumpuoju laikotarpiu.
Kritinis likvidumo rodiklis ((trumpalaikis turtas – atsargos) / per vienerius metus mokėtinos sumos ir įsipareigojimai)	3,01	3,00	Rodo Bendrovės gebėjimą, esant aplinkybių spaudimui, skubiai dengti savo trumpalaikius įsipareigojimus. Kuo didesnė reikšmė, tuo Bendrovė atsparesnė finansavimo trūkumui.
Grynasis apyvartinis kapitalas, tūkst. Eur (trumpalaikis turtas – per	1597	1 721	Šis rodiklis parodo, ar Bendrovės balanso sudarymo dieną turėjo pakankamai likvidaus turto

vienerius metus mokėtinios sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai)			trumpalaikiams įsipareigojimams padengti.
Įsiskolinimo koeficientas (mokėtinios sumos ir įsipareigojimai / turtas iš viso)	0,17	0,18	Rodiklis, lyginantis Bendrovės skolas su visu turtu. Parodo, kokia Bendrovės turto dalis, finansuota iš skolintų lėšų.

2024 m. UAB „URATC“ gavo 49 045 Eur grynojo pelno, kuris padidino savininkų nuosavybę. Savininkų nuosavybė, tenkanti 1 akcijai, padidėjo 0,49 Eur. Grynasis pelningumas sudarė 1,39 proc. nuo visų pardavimo pajamų (arba 1 pardavimo pajamų Eur tenka 0,0139 Eur pelno). Bendrovės ilgalaikis turtas sumažėjo 1 069 197 Eur arba 4 proc., dėl nusidėvėjimo. Įsipareigojimai padidėjo 52 829 Eur, arba 1 proc. Pagrindinė padidėjusių įsipareigojimų priežastis – padidėję atidėjiniai sąvartyno uždarymui.

Bendrasis likvidumo koeficientas išliko 3,03. Veiklos finansinis rezultatas, palyginus su 2023 m., padidėjo 8 tūkst. Eur. Pagrindiniai veiksniai įtakojantys pelno pokytį:

1. Didėjant statinių statybos skaičiuojamųjų kainų palyginamiesiems ekonominiais rodikliais didėja sąvartyno uždarymo sąmata, kuriai Bendrovė turi būti sukaupusi lėšas.
2. Nuo 2024 m. lapkričio 1 dienos įsigaliojo Valstybinės energetikos reguliavimo tarybos patvirtintos regioninės kainos, todėl buvo surinkta daugiau pajamų negu 2023 metais.
3. 2024 metais bendrovė pradėjo eksploatuoti naujus maisto/virtuvės atliekų apdorojimo įrenginius, įsigijo naują frontalinį krautuvą. Todėl išaugo nusidėvėjimo sąnaudos.

12. DALINIMOSI DAIKTAIS STOTELĖS „DALINKIMĖS“

Utenos regione esančiose DGASA aikštelėse šiuo metu veikia 5 dalinimosi daiktais stotelės „Dalinkimės“: Utenos, Molėtų, Anykščių, Ignalinos ir Zarasų rajonuose. Stotelėse yra priimama įvairi buitinė technika, elektros ir elektronikos prietaisai, namų apyvokos daiktai, baldai, žaislai ir kiti buityje susidarantys daiktai. Lyginant su 2023 m. atiduotų daiktų skaičius padidėjo 27 proc.

14 lentelė. 2024 m. Utenos regione atiduotų daiktų kiekis

	Utena	Molėtai	Anykščiai	Ignalina	Zarasai	Viso
Kiekis (vnt.)	637	135	254	327	297	1 650

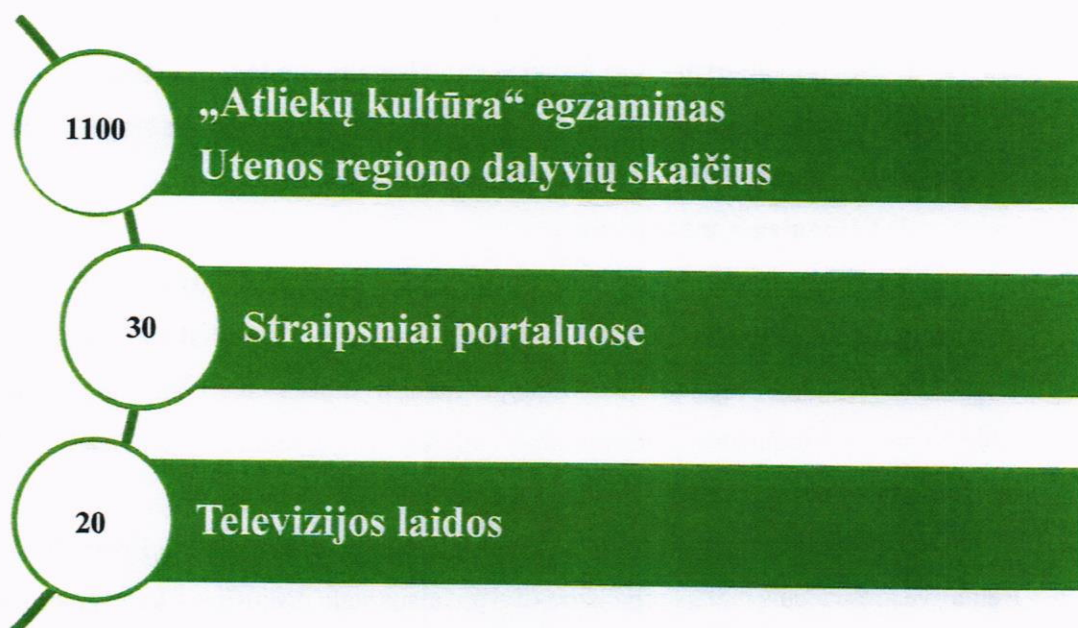
Visa informacija apie stotelėje esančius daiktus yra kaupiama ir skelbiama Utenos regiono atliekų tvarkymo centro Facebook paskyroje.

13. VISUOMENĖS ŠVIETIMAS

2024 metais Utenos regiono atliekų tvarkymo centras ir toliau tęsė visas vykdomas priemones skirtas visuomenės švietimui atliekų tvarkymo klausimais.

Atliekų kultūra

Bendrovė toliau tęsė bendradarbiavimą su edukaciniu projektu „Atliekų kultūra“. Projekto apimtyje buvo vykdytos šios priemonės:



16 pav. Projekto „Atliekų kultūra“ veiklos

- Portaluose „Delfi“ buvo išleisti straipsnių ciklai įvairiomis temomis (maisto/virtuvės atliekų tvarkymas, atliekų susidarymo prevencija, rūšiavimas ir antrinis daiktų panaudojimas);
- Sukurta 20 televizinių laidų per TV6 kanalą;
- Organizuojamas „Atliekų kultūra“ egzaminas, skirtas gyventojų švietimui ir sąmoningumui didinti. 2024 metais Utenos regione egzamine dalyvavo 1 100 dalyvių.

Kitos veiklos

Bendrovė 2024 metais taip pat vykdė ir šias visuomenės švietimo veiklas:

- Suorganizuota viena apvaliojo stalo diskusija - strateginė sesija kartu su regiono savivaldybių atstovais, kurios metu parengtas bendras regiono viešinimo planas;
- Pradėta viešinimo kampanija „Rūšiuk nepasiduok“;
- Informaciniai pranešimai;

- Ekskursijos Utenos nepavojingų atliekų sąvartyno teritorijoje;
- Šviečiamosios veiklos gyventojams (įvairiuose renginiuose).

14. 2025 METŲ BENDROVĖS VEIKLOS KRYPTYS

1. Utenos regioninis nepavojingų atliekų sąvartynas, MBA:

- 1.1. Veikiančios sąvartyno sekcijos dujų surinkimo sistemos įrengimo darbai;
- 1.2. Biologinio apdorojimo įrenginių sistemų remontas;
- 1.3. Sąvartyno III sekcijos Poveikio aplinkai vertinimo procedūros.

2. Didelių gabaritų atliekų surinkimo aikštelių modernizavimas

2025 metais pradėdamas vykdyti projektas pagal regioninės pažangos priemonę Nr. 02-001-06-10-01(RE) „Skatinti rūšiuojamąjį atliekų surinkimą“.

3. Visuomenės informavimas

3.1. Kaip ir ankstesniais metais Bendrovė bendradarbiaus su mokyklomis, darželiais ir kitomis ugdymo įstaigomis. Vykdydys pažintines ekskursijas, supažindinant moksleivius, studentus ir kitus suinteresuotus asmenis su Utenoje sukurta atliekų tvarkymo infrastruktūra. Siekdama efektyvesnio visuomenės informavimo atliekų tvarkymo srityje Bendrovė planuoja tęsti bendradarbiavimą su „Atliekų kultūra“;

3.2. Vadovaujantis Utenos regiono atliekų prevencijos ir tvarkymo 2021-2027 m. planu, Bendrovė kiekvienais metais organizuos dvi apvalaus stalo diskusijas – strategines sesijas, kurių metu bendradarbiavimo pagrindu kartu su Utenos regiono savivaldybės atstovais parengs/atnaujins viešinimo planus.

4. Poveikio aplinkai monitoringo vykdymas

4.1. Bendrovė 2025 metais planuoja vykdyti aplinkos poveikio monitoringą Utenos regioniniame nepavojingų atliekų sąvartyno teritorijoje bei 10 uždarytų sąvartynų, pagal patvirtintas monitoringo programas. Taip pat vadovaujantis Bendrovės Strateginiu veiklos planu 2025-2029 m. vykdyti papildomus tyrimus siekiant mažinti sąvartyno poveikį aplinkai;

4.2. Siekiant ūkinės veiklos efektyvumo su minimaliu poveikiu aplinkai Bendrovė peržiūrės ir atnaujins galiojančius TIPK leidimus.

Direktorius



Ramūnas Juodėnas



ANALITIKA
— AUDITING & CONSULTING —

UAB „Analitika“ įm. k. 301492803, J. Galvydžio g.3-101, LT-08236 Vilnius
Tel. +370 698 30624, el. p. info@analitika.eu, a. s. Nr. LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas

UAB „UTENOS REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRAS“

2024 m. finansinių ataskaitų rinkinio auditas

AUDITO ATASKAITA

Registracijos nr. AN12420-1

Audito užsakovas: UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“

VILNIUS, 2025

TURINYS

1. ĮŽANGINĖ DALIS.....	2
2. AUDITO APIMTIS.....	3
3. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS.....	3
4. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS.....	3
5. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS.....	6
6. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI.....	6
7. VIDAUS KONTROLĖ.....	7
8. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMO SI.....	8
9. KITI ĮMONĖS VALDYMO SVARBŪS DALYKAI.....	8
10. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI.....	8

AUDITO ATASKAITA

UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“
akcininkams ir administracijai

I. ĮŽANGINĖ DALIS

Mes, UAB „Analitika“ auditoriai, atlikome UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ (toliau tekste Įmonė) 2024-12-31 balanso ir susijusių pelno (nuostolio) ataskaitos, nuosavo kapitalo pokyčių ataskaitos, pinigų srautų ataskaitos bei aiškinamojo rašto už laikotarpį nuo 2024-01-01 iki 2024-12-31 auditą.

Šis finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų rinkinio sudarymą. Už šį finansinių ataskaitų rinkinį ir vadovybės ataskaitą yra atsakinga įmonės vadovybė. Mūsų pareiga, remiantis atliktu auditu, pareikšti savo nuomonę apie šias finansines ataskaitas ir įvertinti, ar vadovybės ataskaitoje pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų rinkinio duomenis.

Mes perskaitėme UAB „Utenos regiono atliekų tvarkymo centras“ 2024 m. vadovybės ataskaitą su tikslu pateikti savo nuomonę dėl ataskaitos turinio atitikimo Lietuvos Respublikos įstatymams bei nustatyti, kad šioje ataskaitoje, lyginant su metinėmis finansinėmis ataskaitomis, nėra reikšmingų neatitikimų.

Mes pateikiame audito ataskaitą, kaip dalį visos audito darbo apimties, ir apibūdiname atlikto audito rezultatus.

Auditorių duomenys

Audito įmonės pavadinimas UAB „Analitika“. Įmonės kodas 301492803. Įregistravimo data 2007 m. gruodžio 18 d. Įmonė vykdo audito praktiką nuo 2014 m. Audito įmonės pažymėjimas Nr. 001427

Buveinės adresas: J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius.

Telefonas: +370 (5) 233 5656; +370 698 30624.

Elektroninis paštas: info@analitika.eu.

Audito įmonės veiklos civilinė atsakomybė yra apdrausta.

UAB „Analitika“ banko rekvizitai: a/s LT45 7044 0600 0627 2666, AB SEB bankas.

UAB „Analitika“ direktorius: auditorius Danius Stražinskas.

Audito darbo grupės sudėtis

Pareigos	Vardas, pavardė	Atestatai	Kontaktinė informacija
Atsakingas auditorius	Danius Stražinskas	Auditoriaus pažymėjimas Nr.000496	Telefonas: +370 (699) 24258 el. paštas: info@analitika.eu
Auditoriaus padėjėjas	Vladimir Davydov	Įrašytas į LAR auditorių padėjėjų sąrašą.	Telefonas: +370 (5) 2335656, +370 (698) 30624 el. paštas: info@analitika.eu

Auditorių nepriklausomumas

Mes patvirtiname, kad teisės aktų nustatyta auditą atliekantis auditorius, audito įmonė ir partneriai, aukštesnio rango vadovai ir vadovai, atliekantys teisės aktų nustatyta auditą, nepriklausomi nuo įmonės pagal Tarptautinių apskaitos profesionalų etikos standartų valdybos išleistą „Apskaitos profesionalų etikos kodeksą“ (toliau – TASESV kodeksas) ir Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymo reikalavimus, susijusius su auditu Lietuvos Respublikoje, ir laikėsi kitų etikos reikalavimų, susijusių su Lietuvos Respublikos finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo paslaugų įstatymu ir TASESV kodeksu.

II. AUDITO APIMTIS

Audito ataskaitoje yra pateikti tik tie reikšmingi dalykai, kuriuos pastebėjome audito metu, ir aptariami audito metu nustatyti įmonės valdymui ar priežiūrai svarbūs dalykai. Planuojant ir atliekant finansinių ataskaitų rinkinio auditą nėra siekiama nustatyti visus įmonės valdymui ar priežiūrai svarbius dalykus ir todėl audito metu paprastai nenustatomi visi tokie dalykai.

III. AUDITO ATASKAITOS NAUDOJIMO APRIBOJIMAS

Ši audito ataskaita skiriama išskirtinai įmonės naudojimui ir negali būti naudojama kitiems tikslams. Ši ataskaita negali būti pateikta jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio UAB „Analitika“ sutikimo, išskyrus Lietuvos Respublikos įstatymuose numatytus privalomus audito ataskaitos pateikimo atvejus.

IV. AUDITO ATLIKIMO METODIKA, APIMTIS IR LAIKAS

UAB „Analitika“ auditoriai atliko įmonės finansinių ataskaitų rinkinio auditą remiantis tarptautiniais audito standartais (toliau – Standartai), kuriuos nustato Tarptautinė buhalterijų federacija. Šie Standartai reikalauja, kad mes laikytumėmės profesinės etikos reikalavimų ir planuotume bei atliktume auditą taip, kad gautume pakankamą užtikrinimą apie tai, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų.

Auditoriai pareiškė, kad buvo atlikti audito įmonės, auditorių ir auditorių padėjėjų teisių atlikti auditą apribojimų testai. Auditoriai konstatuoja, kad audito įmonė, auditoriai ir auditorių padėjėjai neturėjo teisių atlikti auditą apribojimų (LR Finansinių ataskaitų audito ir kitų užtikrinimo užduočių įstatymas, Auditorių profesinės etikos kodeksas). Auditas yra atliktas remiantis pagrindiniais auditorių veiklos principais, kurie yra: nepriklausomumas; sąžiningumas ir objektyvumas; profesinė kompetencija; konfidencialumas; atsakomybė visuomenei.

Auditorių nepriklausomumui ir objektyvumui nebuvo daroma įtaka, jų kvalifikacija yra pakankama audito paslaugų teikimo sutarties sąlygų tinkamam vykdymui.

Įmonės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais. 2024 m. finansinės ataskaitos apima laikotarpį nuo 2024 m. sausio 1 d. iki 2024 m. gruodžio 31 d. imtinai. Finansinėse ataskaitose pateikiami 2023 ir 2024 finansinių metų lyginamieji duomenys.

Audito pradžia - 2024 m. lapkričio 1 d. Audito pabaiga - 2025 m. kovo 25 d.

Atliekamo audito tikslas yra deramai įsitikinti, ar finansinėse ataskaitose nėra reikšmingų informacijos iškraipymų:

- 1) įvertinti, ar finansinės ataskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo finansinę būklę, veiklos rezultatus ir pinigų srautus;
- 2) įvertinti, ar finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą, taip pat kitus teisės aktus;
- 3) įvertinti, ar administracijos vadovo parengtame metiniame pranešime (veiklos ataskaitoje) pateikti duomenys atitinka finansinių ataskaitų duomenis.

Įmonės administracija yra atsakinga:

- 1) už tinkamą apskaitos politikos parengimą ir vykdymą;
- 2) už tinkamą vidinės kontrolės sistemos organizavimą, kad būtų užkirstas kelias apgaulėi, klaidoms ir įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimams;
- 3) už finansines ataskaitas bei tinkamą apskaitos įrašų, pakankamai tiksliai bet koku laikotarpiu atskleidžiančių finansinę būklę, tvarkymą, jų tikslumą, išbaigtumą bei pagrįstumą.

Auditorius yra atsakingas:

- 1) už audito planavimą taip, kad būtų pakankamos galimybės pastebėti reikšmingus finansinių ataskaitų ir apskaitos įrašų iškraipymus, (tarp jų bet kokius reikšmingus informacijos iškraipymus, susidariusius dėl apgaulės, klaidų ar įstatymų bei kitų norminių aktų pažeidimų) audito atlikimo metu būtų išaiškinti esminiai netikslumai finansinėje atskaitomybėje;
- 2) už audito darbų planavimą ir atlikimą prisilaikant profesinio skepticizmo principo;
- 3) už patikrintų finansinių ataskaitų teisingumą racionalaus pakankamumo ribose.

Audito veiksmų sudėtis ir vykdymas

Audito metu buvo atliktos finansinių ataskaitų sumas ir atskleidimus pagrindžiančių įrodymų gavimo procedūros. Pasirinktos procedūros priklauso nuo auditoriaus profesinio sprendimo, įskaitant finansinių ataskaitų reikšmingo iškraipymo rizikos dėl apgaulės ar dėl klaidos, įvertinimą. Įvertindamas šią riziką, auditorius atsižvelgia į įmonės vidaus kontrolės sistemą, kuri yra svarbi įmonės finansinių ataskaitų sudarymui ir teisingam jų pateikimui, kad galėtų parinkti esamomis aplinkybėmis tinkamas audito procedūras, bet ne tam, kad pareikštų nuomonę apie įmonės vidaus kontrolės sistemos veiksmingumą. Audito metu taip pat buvo įvertintas taikytos apskaitos politikos tinkamumas, vadovybės atliktų apskaitinių įvertinimų pagrįstumas bei bendras finansinių ataskaitų pateikimas.

Vykdančią auditą auditoriai atliko žemiau išvardintas procedūras.

1. Įmonės ir jos aplinkos, įskaitant apskaitos sistemą ir vidaus kontrolę, analizė su tikslu įvertinti reikšmingo finansinių ataskaitų informacijos iškraipymo riziką. Auditoriai įvertino žemiau išvardintus įmonės veiklos aspektus.
 - 1) Įmonės verslo aplinkos ir veiklos specifiniai bruožai.
 - 2) Įmonės veiklos pobūdis.
 - 3) Įmonės veiklos, valdymo lygio ir susijusios verslo rizikos įvertinimas.
 - 4) Verslo operacijų ir reikšmingų įmonės ūkinei veiklai ir iškraipymų rizikai įvykių analizė.
 - 5) Susijusių šalių identifikavimas ir ūkinių ryšių tarp jų analizė.
 - 6) Apskaitos ir kontrolės funkcijų vykdančių darbuotojų kvalifikacijos įvertinimas.
 - 7) Įmonės apskaitos politikos įvertinimas, ar ji tinka verslui ir atitinka galiojančią finansinių ataskaitų sudarymo tvarką bei naudojamą apskaitos politiką atitinkamoje ūkio šakoje.
 - 8) Įmonės apskaitos informacinės ir kontrolės sistemos įvertinimas.
2. Analitinių patikrinimo procedūrų pasirinkimas ir vykdymas, įmonės finansinių ataskaitų analizė, veiklos ir finansinių rezultatų vertinimas ir peržiūra.
3. Audito rizikos įvertinimas: įgimtos (veiklos) rizikos veiksnių įvertinimas; kontrolės rizikos veiksnių įvertinimas; neaptikimo rizikos (audito patikimumo) lygio nustatymas.
4. Tiriamos audito tikslais įmonės ūkinių įvykių visumos apibrėžimas, visumos stratifikavimas, atrankos apimtys nustatymas, audito procedūrų pasirinkimas, audito plano sudarymas.
5. Tiriamos audito tikslais imties atranka, imties elementų testavimas, imties elementų testavimo rezultatų vertinimas.
6. Finansinės informacijos patikrinimas: ilgalaikio turto, trumpalaikio turto, nuosavo kapitalo, dotacijų ir subsidijų, mokėtinų sumų ir įsipareigojimų, pajamų ir sąnaudų sričių auditas. Mokesčių srities patikrinimas su tikslu įsitikinti, jog finansinėje atskaitomybėje nėra reikšmingų klaidų dėl įmonės mokesčių apskaitos metodikos taikymo.
7. Finansinių ataskaitų įvertinimas su tikslu nustatyti, ar finansinės atskaitos visais reikšmingais atžvilgiais tikrai ir teisingai parodo įmonės finansinę būklę, veiklos rezultatus bei pinigų srautus ir yra parengta pagal Lietuvos Respublikoje galiojančius teisės aktus, reglamentuojančius buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą.
8. Audito darbo dokumentų ir darbo rezultatų (auditoriaus išvada, audito ataskaita, laiškas vadovybei ir kiti dokumentai) parengimas ir įforminimas.

Mes tikime, kad atliktas auditas suteikia pakankamą pagrindą pareikšti mūsų nuomonę apie įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkinį.

V. AUDITORIAUS IŠVADOS MODIFIKAVIMO PRIEŽASČIŲ APRAŠYMAS

Auditoriaus išvada nebuvo modifikuota.

Dalykų, kurie atskirai arba kartu paėmus apribojo auditoriaus darbo apimtį, nebuvo.

Nesutarimų su Įmonės vadovybe, kurie atskirai arba kartu paėmus yra reikšmingi finansinėms ataskaitoms ar turėjo įtakos auditoriaus išvadai, nebuvo.

Auditoriaus nuomonė

Mūsų nuomone, pridėtos finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2024 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

VI. FINANSINĖS ATASKAITOS IR PASIŪLYMAI JŲ TOBULINIMUI

Įmonės apskaitos politika ir finansinių ataskaitų sudarymo tvarka pagrįsta Lietuvos Respublikoje buhalterinę apskaitą ir finansinių ataskaitų sudarymą reglamentuojančiais teisės aktais, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais bei bendrais apskaitos principais, darant prielaidą, kad Įmonės veiklos laikotarpis yra neribotas ir jos nenumatoma likviduoti.

Visos audituojamo laikotarpio ūkinės operacijos nurodytos apskaitoje. Apskaitos duomenys tinkamai klasifikuojami pagal sandorių turinį ir apskaitomi šiai klasifikacijai skirtose sąskaitose.

Audito metu gavome vadovybės patvirtinimus dėl atsakomybės už finansinių ataskaitų paruošimą, dėl finansinių dokumentų ir su jais susijusių duomenų pateikimo pilnumą.

Mes buvome įtikinti, kad nebuvo jokių vadovų ar darbuotojų pažeidimų, kurie galėtų turėti reikšmingą poveikį finansinėms ataskaitoms.

Taip pat nebuvo pranešimų iš valdžios institucijų ir akcininkų dėl neatitikimų ar trūkumų Įmonės finansinės atskaitomybės praktikoje, galinčių turėti poveikį finansinėms ataskaitoms.

Mes nepastebėjome vadovybės reikšmingų klaidų, kurios darytų įtaką finansinėms ataskaitoms. Įmonės vadovybė laiku pateikė būtiną informaciją ir dokumentus, reikalingus auditui atlikti. Išsamiai atsakė į visus pateiktus klausimus.

Audito metu nebuvo siūlyta atlikti reikšmingų finansinių ataskaitų koregavimų ir pateikta pastabų.

Vadovybės ataskaitos atitikimo finansinėms ataskaitoms įvertinimas.

Kitą informaciją sudaro informacija, pateikta Įmonės vadovybės ataskaitoje, tačiau ji neapima finansinių ataskaitų ir mūsų auditoriaus išvados apie jas. Vadovybė yra atsakinga už kitos informacijos pateikimą.

Mūsų nuomonė apie finansines ataskaitas neapima kitos informacijos ir mes nepateikiame jokios formos užtikrinimo išvados apie ją.

Atliekant finansinių ataskaitų auditą, mūsų atsakomybė yra perskaityti kitą informaciją ir apsvarstyti, ar yra reikšmingų neatitikimų informacijai, pateiktai finansinėse ataskaitose, arba mūsų žinioms, pagrįstoms atliktu auditu, ir ar ji yra kitaip reikšmingai iškraipyta. Jeigu remdamiesi atliktu darbu pastebime reikšmingą kitos informacijos iškraipymą, mes turime atskleisti šį faktą. Mes neturime su tuo susijusių pastebėjimų.

Įmonės vadovybės ataskaita atitinka Lietuvos Respublikos teisės aktams.

VII. VIDAUS KONTROLĖ

Veiklos pobūdis

Audito metu nustatyta, kad Įmonės vykdoma veikla yra suderinta su LR įstatymais. Vykdoma veikla, pobūdis ir aplinka vertinama kaip atitinkanti normalios ūkinės veiklos rizikos kriterijus.

Įmonės valdymo organizavimas

Administracijos vadovas organizuoja Įmonės veiklą ir veikia Įmonės vardu esant santykiams su kitais asmenimis: sudaro sandorius, priima darbuotojus į darbą, nustato darbuotojų teises ir pareigas, darbo apmokėjimo sistemas ir normatyvus. Įmonės valdymo pagrindą sudaro darbuotojų funkcijų ir atsakomybės paskirstymas, kurį nustato Įmonės valdymo struktūra, vidaus darbo tvarkos taisyklės, administracijos darbo reglamentas, darbuotojų pareiginiai nuostatai ir kiti Įmonės reglamentais. Įmonės valdymo organizavimas ir valdymo personalo kvalifikacija yra pakankama Įmonės tinkamam funkcijų vykdymui, apskaitos ir kontrolės sistemos funkcionavimui užtikrinti.

Apskaitos ir kontrolės sistema

Įmonės apskaitos informacinė sistema apima būdus ir įrašus, kurie: nustato ir registruoja visas teisėtas ūkinės operacijas; laiku ir pakankamai išsamiai apibūdina ūkinės operacijas, kas leidžia tinkamai grupuoti ūkinės operacijas finansinėse ataskaitose; išmatuoja ūkinių operacijų vertę tokiu būdu, kuris leidžia užregistruoti jų tikrąją piniginę vertę finansinėse ataskaitose; nustato, kada įvyko ūkinės operacijos, kad ūkinės operacijos būtų priskiriamos teisingam ataskaitiniam laikotarpiui; tinkamai atvaizduoja ūkinės operacijas ir susijusius atskleidimus finansinėse ataskaitose.

Įmonė, tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines atskaitas, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: Įmonės principu, veiklos tęstinumo principu, periodiškumo principu, pastovumo principu, piniginių mato principu, kaupimo principu, palyginimo principu, atsargumo principu, neutralumo principu, turinio svarbos principu. Įmonės buhalterinė apskaita tvarkoma ir finansinė atskaitomybė sudaroma remiantis LR Buhalterinės apskaitos įstatymu, LR Įmonių finansinės atskaitomybės įstatymu, Lietuvos finansinės atskaitomybės standartais, LR Vyriausybės nutarimais, vadovaujančių institucijų nurodymais ir Įmonės apskaitos politika.

Įmonės vidaus kontrolės sistemą sudaro: kontrolės funkcijų paskirstymas ir reglamentavimas, kontrolės veiksmų ir procedūrų organizavimas, buhalterinės apskaitos ir kontrolės informacinė sistema, kontrolės stebėseną. Įmonės apskaitos ir vidaus kontrolės sistema yra pakankamo lygio.

Metinė inventorizacija

Ilgalaikio turto, atsargų, piniginių lėšų, debitorinio ir kreditorinio įsiskolinimo inventorizacija yra pagrindinė Įmonės kontrolės sistemos procedūra. Įmonės direktoriaus įsakymu buvo atlikta metinė inventorizacija pagal turto grupes. Inventorizacijos rezultatų audito metu nebuvo pastebėta neatitikimų, kurie sudarytų pagrindą reikšmingiems koregavimams.

Išvada

Atliekant finansinės atskaitomybės auditą tyrėme tik tuos Įmonės aplinkos, veiklos, valdymo, apskaitos ir vidaus kontrolės dalykus, kurie yra svarbūs finansinės atskaitomybės tvirtinimams.

Audito riziką sudaro:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika, kad dėl verslo aplinkos ir veiklos organizavimo ypatumų, ūkinių operacijų atvaizdavimo dokumentuose ir apskaitos registruose yra reikšmingų informacijos iškraipymų, o finansinėse ataskaitose yra reikšmingų klaidų;
- Įmonės kontrolės rizika, kad klaidos nebus laiku pastebėtos ar pataisytos apskaitos ir vidaus kontrolės sistemoje.

Audito metu nustatėme, kad Įmonės vidaus kontrolės sistema užtikrina priimtino lygio audito riziką:

- Įmonės įgimta (veiklos) rizika vertinama kaip priimtino lygio;
- Įmonės kontrolės rizika vertinama kaip priimtino lygio.

VIII. PASTEBĖJIMAI DĖL SPECIFINIŲ REIKALAVIMŲ, NUSTATYTŲ ATSKIRUOSE TEISĖS AKTUOSE, LAIKYMOSI

Specifinių reikalavimų, nustatytų atskiruose teisės aktuose, nėra.

IX. KITI ĮMONĖS VALDYMUI SVARBŪS DALYKAI

Nėra.

X. KITI FINANSINIŲ ATASKAITŲ AUDITO SUTARTYJE NUMATYTI DALYKAI

Nėra.

Auditorius Danius Stražinskas
2025 m. kovo 24 d.
J. Galvydžio g. 3-101, LT-08236 Vilnius
Auditoriaus pažymėjimo Nr. 000496
UAB „Analitika“
Audito įmonės pažymėjimo Nr. 001427

